

Oktatói óraterhelés a képzési időszakban¹ Jutalmazás

I. Oktatói óraterhelés

1. Az egyetemi tanár heti teljes (40 órás) munkaidejéből legalább átlagosan heti 10 órát köteles kontaktórák megtartására fordítani. További, legalább átlagosan heti 10 órában a munkáltató külön térítés nélkül igénybe veheti helyettesítésre, vizsgáztatásra, bizottsági munkára, próbák megtartására, fellépésre - versenyre történő felkészítésre és az ott való megjelenésre, évfolyamvezetői tevékenység ellátására, szakdolgozati konzultáció megtartására, OTDK-felkészítésre, oktatási segéd- és szemléltető anyagok készítésére stb. Az oktató a teljes fizetett munkaidő fennmaradó részét önálló készülésre, továbbképzésre, szakmai tájékozódásra, önképzésre stb. fordítja, illetve művészeti, tudományos kutató-alkotó tevékenységet folytat.

2. A főiskolai tanár és az egyetemi docens heti teljes (40 órás) munkaidejéből legalább átlagosan heti 12 órát köteles kontaktórák megtartására fordítani. További, legalább átlagosan heti 10 órában a munkáltató külön térítés nélkül igénybe veheti helyettesítésre, vizsgáztatásra, bizottsági munkára, próbák megtartására, fellépésre - versenyre történő felkészítésre és az ott való megjelenésre, évfolyamvezetői tevékenység ellátására, szakdolgozati konzultáció megtartására, OTDK-felkészítésre, oktatási segéd- és szemléltető anyagok készítésére stb. Az oktató a teljes fizetett munkaidő fennmaradó részét önálló készülésre, továbbképzésre, szakmai tájékozódásra, önképzésre stb. fordítja, illetve művészeti, tudományos kutató-alkotó tevékenységet folytat.

3. A főiskolai docens heti teljes (40 órás) munkaidejéből legalább átlagosan heti 13 órát köteles kontaktórák megtartására fordítani. További, legalább átlagosan heti 10 órában a munkáltató külön térítés nélkül igénybe veheti helyettesítésre, vizsgáztatásra, bizottsági munkára, próbák megtartására, fellépésre - versenyre történő felkészítésre és az ott való megjelenésre, évfolyamvezetői tevékenység ellátására, szakdolgozati konzultáció megtartására, OTDK-felkészítésre, oktatási segéd- és szemléltető anyagok készítésére stb. Az oktató a teljes fizetett munkaidő fennmaradó részét önálló készülésre, továbbképzésre, szakmai tájékozódásra, önképzésre stb. fordítja, illetve művészeti, tudományos kutató-alkotó tevékenységet folytat.

4. Az adjunktus heti teljes (40 órás) munkaidejéből legalább átlagosan heti 15 órát köteles kontaktórák megtartására fordítani. További, legalább átlagosan heti 10 órában a munkáltató külön térítés nélkül igénybe veheti helyettesítésre, vizsgáztatásra, bizottsági munkára, próbák megtartására, fellépésre - versenyre történő felkészítésre és az ott való megjelenésre, évfolyamvezetői tevékenység ellátására, szakdolgozati konzultáció megtartására, OTDK-felkészítésre, oktatási segéd- és szemléltető anyagok készítésére stb. Az oktató a teljes fizetett munkaidő fennmaradó részét önálló készülésre, továbbképzésre, szakmai tájékozódásra, önképzésre stb. fordítja, illetve művészeti, tudományos kutató-alkotó tevékenységet folytat.

5. A tanársegéd heti teljes (40 órás) munkaidejéből átlagosan heti 17 órát köteles kontaktórák megtartására fordítani. További, legalább átlagosan heti 10 órában a munkáltató külön térítés nélkül igénybe veheti helyettesítésre, vizsgáztatásra, bizottsági munkára, próbák megtartására,

¹ Szorgalmi időszak és vizsgaidőszak.

fellépésre - versenyre történő felkészítésre és az ott való megjelenésre, évfolyamvezetői tevékenység ellátására, szakdolgozati konzultáció megtartására, OTDK-felkészítésre, oktatási segéd- és szemléltető anyagok készítésére stb. Az oktató a teljes fizetett munkaidő fennmaradó részét önálló készülésre, továbbképzésre, szakmai tájékozódásra, önképzésre stb. fordítja, illetve művészeti, tudományos kutató-alkotó tevékenységet folytat.

6. A tanári (pl. művésztanár) munkakörben foglalkoztatott heti teljes (40 órás) munkaidejéből legalább átlagosan heti 20 órát köteles kontaktórák megtartására fordítani azzal, hogy a tanári munkakörben foglalkoztatottakra számított tanításra fordított idő egy tanárra vetítve nem lehet kevesebb két tanulmányi félév átlagában heti tizennyolc óránál.

További, legalább átlagosan heti 10 órában a munkáltató külön térítés nélkül igénybe veheti helyettesítésre, vizsgáztatásra, bizottsági munkára, próbák megtartására, fellépésre - versenyre történő felkészítésre és az ott való megjelenésre, évfolyamvezetői tevékenység ellátására, szakdolgozati konzultáció megtartására, OTDK-felkészítésre, oktatási segéd- és szemléltető anyagok készítésére stb. Az oktató a teljes fizetett munkaidő fennmaradó részét önálló készülésre, továbbképzésre, szakmai tájékozódásra, önképzésre stb. fordítja, illetve művészeti, tudományos kutató-alkotó tevékenységet folytat.

7. Az 1-5. pontban meghatározott heti kontaktóraszám a teljes munkaidős oktatói foglalkoztatottsághoz kötött alsó határ, így a munkáltató - a teljes heti munkaidőkereten belül - külön térítés nélkül jogosult ennél magasabb óraszámot - maximum heti 17 kontaktórát - megállapítani.

8. A 6. pontban meghatározott heti kontaktóraszám a teljes munkaidős tanári (művésztanári) foglalkoztatottsághoz kötött alsó határ, így a munkáltató - a teljes heti munkaidőkereten belül - külön térítés nélkül jogosult ennél magasabb óraszámot - maximum heti 23 kontaktórát - megállapítani.

9. Az 1-6. pontban meghatározott kontaktóraszámokon felüli tevékenységéről az oktató ill. a tanár negyedévente írásban beszámol a közvetlen felettesnek.

10. A vezetői vagy magasabb vezetői megbízást ellátó oktató órászáma – a megbízás jellegétől függően – a vezetői megbízás egész időtartamára vagy annak egy részére 20-80 százalékkal csökkenthető. Az órakedvezmény mértékéről és időtartamáról a vezetői megbízással egyidejűleg a Rector dönt.

11. A heti 5 munkanapos munkarendben dolgozó oktatót / tanárt a munkaidő-beosztás szerinti pihenőnapon (szombaton) végzett munkájáért száz százalékos pótlék illeti meg. A pótlék mértéke ötven százalék, ha az oktató / tanár - legkésőbb a munkavégzést követő hónapban - másik pihenőnapot kap. A szabály nem alkalmazható, ha az oktató / tanár a munkaidő-beosztás szerint nem tanít hétfőtől-péntekig minden napon.

II. A jutalmazás és illetménykiegészítés szabályai

1. A munkáltatói jogkör gyakorlója jutalomban részesítheti a közalkalmazottat, aki közalkalmazotti jogviszonyához és munkaköréhez méltó magatartás mellett az oktatás, nevelés, kutatás valamint az intézmény bármely tevékenységi területén kiemelkedő, illetve tartósan jó munkát végez, különösen akkor, ha az oktató kontaktóraszáma tartósan, illetve jelentősen meghaladja a részére előírt heti óraszám alsó határát.

2. A magasabb vezetői és a vezetői megbízással rendelkező közalkalmazott - nem a vezetői tevékenységbe tartozó feladatok ellátásáért - jutalomban részesíthető. Nem részesíthető jutalomban a vezetői tevékenységbe tartozó feladatok ellátásáért.

3. A közalkalmazott a fizetési fokozata alapján járó illetményén felül keresetkiegészítésben részesülhet, különösen az alábbi feltételek teljesülése esetén:

- munkaköri kötelezettségen kívüli feladat teljesítése,
- a minőségbiztosítási rendszer értékelése alapján kiemelkedő eredmény elérése,
- eredményes pályázati tevékenység,
- az intézmény érdekében kifejtett intézményen kívüli - hazai és nemzetközi - képviselői tevékenység.

4. Az oktató és kutató kiemelkedő teljesítményének elismerésére a Ftv. 97. § (3) bekezdése szerint minőségi bérezésben részesíthető. A munkáltató – ha a pénzügyi fedezet biztosított rá – a törvényben meghatározottak szerint megemelheti az oktató, illetve kutató havi rendszeres járandóságának összegét, illetve határozott időre, legalább 1, legfeljebb 4 évre szóló keresetkiegészítést állapíthat meg részére.

III. A tanításra fordított idő számítási szabályai

1. A kontaktóraszámba számítandók az órarend szerint megtartott tanórák (45 perc / tanóra).

2. A kontaktórán felüli szakmai tevékenységekhez számítandók:

- a) helyettesítés;
- b) eseti próba, versenyfelkészítés;
- c) utazás:
 - oktatási célú utazás: Szombathely és Nyíregyháza viszonylatában oda-vissza út 6 óra / alkalom. Az utazással töltött idő a képzés órarendje szerint kerül összesítésre.
 - belföldi fellépéssel járó utazás (= színpadi gyakorlat): a tényleges indulási / érkezési idő alapján kerül számításra.
- d) hospitálás: 3 tanóra / hallgató / félév
- e) tanítási gyakorlat vezetés: 5 óra / hallgató / félév
- f) az alábbi, vizsgáztatással kapcsolatos feladatok:
 1. szakdolgozati konzultáció a kifutó főiskolai képzésben, a BA TÉP-képzésben és az MA képzésben: 4 óra/konzultáció x 3 alkalom = 12 óra, egy hallgatóval legfeljebb két féléven át, egy félévben egyidejűleg legfeljebb 5 hallgatóval
 2. szakdolgozati konzultáció a BA művészképzésben: 2 óra/konzultáció x 3 alkalom = 6 óra, egy hallgatóval legfeljebb két féléven át, egy félévben egyidejűleg legfeljebb 8 hallgatóval
 3. záróvizsga, zárótanítás: 1 óra / vizsgázó
 4. szigorlat: 0,5 óra /vizsgázó
 5. kollokvium (írásbeli vagy szóbeli): 0,33 óra / vizsgázó
 6. gyakorlati jeggyel záruló tárgyak esetén (írásbeli vagy szóbeli vizsga, vagy gyakorlati tréning) nem szigorlati vizsgabizottsági tagsága: 0,33 óra/vizsgázó
 7. gyakorlati képzésben csoportos másodtárgyak vizsgabizottsági tagsága: a tényleges időtartam háromszorosa
 8. felvételi vizsga a főiskolai előkészítő képzésben: a felvételi vizsga tényleges időtartama alapján számítandó

3. Az oktató a rektor által egy tanévre megállapított mértékű külön díjazásra jogosult az alábbi tevékenységek ellátásáért (a tevékenység sem a kontaktórába, sem a kontaktórán felüli szakmai tevékenységbe nem számítható be):

- a) szakdolgozat értékelés a koreográfus, valamint táncos és próbavezető alap -, illetve klasszikus balettművész-, néptáncművész és tánctanár (120 kredites) mesterképzésben: a szakdolgozatok opponálásának díja 5.000.-Ft/db, azzal, hogy egy oktató egy félévben egyidejűleg legfeljebb 10 szakdolgozatot opponálhat. Amennyiben egy szakdolgozatot több oktató opponál, a díjazás köztük egyenlő arányban oszlik meg. Opponálásra felkérhető az MTF oktatóin kívül az adott téma kiemelkedő szaktekintélye is, ha az MTF ilyennel nem rendelkezik.
- b) szakdolgozat értékelés a táncművész alapképzésben, valamint a szakirányú továbbképzési szakokon: a szakdolgozatok opponálásának díja 3.000.-Ft/db.
- c) portfólió értékelés: a tánctanár (60 kredites) mesterképzésben: a portfóliók értékelésének díja 5.000.-Ft/db.

Utoljára módosítva: 2014. 06. 24.

Szenátusi határozat száma: 15/2014. (06.24.)