

IT Stratégia 2017

Magyar Táncművészeti Főiskola informatikai stratégiája a 2017-es évben az oktatástechnológiai fejlesztéseket helyezi előtérbe a Gimnázium és az Akadémiai oldal igényeinek kielégítése érdekében. Valamint az időmérleg javítását tűzi ki céljának.

1. Jövőkép:

„Az IT a felhasználók jogos igényeit szolgálja ki maradéktalanul, törekszik a hibatűrő rendszerek kialakítására.”

a. Jogos igény:

Az Akadémiai működéshez szükséges informatikai feltétel.

b. Hibatűrő rendszerek:

A rendszer bármely elemének meghibásodása esetén sincs kiesés a működésben. (n+1)

2. Helyzetfelmérés

Időmérleg jelenleg:

- i. Napi rutin feladatok: 10%
- ii. hibajavítás: 50%
- iii. Ad hoc feladatok: 30%
- iv. projektek: 10%

3. Célok:

a. Időmérleg javítása

- i. Napi rutin feladatok: 20%
- ii. Hibajavítás: 20%
- iii. Ad hoc feladatok: 20%
- iv. projektek: 20%

b. egységes szoftver és hardver környezet

- i. monitorok és asztali gépek beszerzése szükséges
- ii. ticketing rendszer

c. SLA – folyamat alapú működés

d. hibatűrő rendszerek

e. megelőző karbantartás

4. Akcióterv

1. Gimnázium, Kollégium

i. Tantermek:

Digitális oktatástechnikai felszerelések a termekbe, hogy az oktatóinknak minél szélesebb tudástár álljon a rendelkezésére.

Projektorral, számítógéppel szeretnénk ezt megvalósítani három ütemben. ([Ajánlat](#),
Vagyongazdálkodási terv)

ii. Vezeték nélküli hálózat:

2016 évben egyre gyakrabban futottunk olyan igényekbe, amelyeket nehezen vagy akadozva tudtunk kiszolgálni. Főépületünkben egyre többször fordult elő, hogy a tanórák, rendezvények kiszolgálásánál a laptop, projektor mellett előkerült az internet is, mint szükséges infrastruktúra elem.

Az intézmény gyengeáram kábelezése nem biztosít minden tanteremben vezetékes végpont lehetőséget.

A vezeték nélküli hálózatot szeretnénk átalakítani és a jelenlegi rendszerünket hardveresen, szoftveresen is átgondolva újra kiépíteni.

Hardver és fizikai kiépítési költség a szoftveres részt házon belül oldjuk meg. ([Ajánlat](#), [Ajánlat](#), Vagyongazdálkodási terv)

iii. Informatika terem:

A tanterem oktatás szempontjából átrendezésre szorul, hogy az oktatók a diákok munkáját jobban tudják ellenőrizni.

Felszerelésre kerül még egy projektor is a plafonra konzol segítségével. ([Ajánlat](#), Vagyongazdálkodási terv)

iv. Oktatói hozzáférések:

Szeretnénk, hogy az oktatóink minél kényelmesebben tudják használni a rendelkezésre álló infrastruktúrát ennek érdekében egységes azonosítási rendszert fogunk megvalósítani a 2017-es évben, amivel szeretnénk támogatni az otthonról dolgozás lehetőségét is. Ennek első lépcsője az email mindenholn való elérése már megvalósult. ([Ajánlat](#), Vagyongazdálkodási terv)

v. Közösségi terek:

Tantermeinkhez hasonlóan az campuson található közösségi teret is szeretnénk felruházni infrastruktúrával, ezzel támogatva a digitális közösségi programokat. ([Ajánlat](#), Vagyongazdálkodási terv)

vi. Étkeztetés:

Intézményünk korábbi kártyás megoldását cseréljük le egy komplett külső szolgáltatásra melynek költsége a jelenlegi rendszer költségével egyenértékű. ([Ajánlat](#), Vagyongazdálkodási terv)

Angol nyelvű felhasználók támogatási anyagai

Ottília

Kovács Katalin

Angol nyelvű segédlet

2. Szakmai Épület, Stúdió:

A stúdiós kollégák felelnek a szakmai munka teljes körű kiszolgálásáért, amit jelenleg csak túlterheltséggel tudnak ellátni. Infrastruktúrafejlesztéssel szeretnénk biztosítani a munkájuk támogatását. Szoftverek, Hardverek, perifériák, tároló szerver, fizikai kábelezés és vezeték nélküli hálózat. ([Ajánlat](#), Vagyongazdálkodási terv)

3. Oktatást közvetlenül támogató dolgozók:

Sajnos a campuson dolgozók nagyon különböző munkaállomásokkal rendelkeznek. Ezért egységes, ergonomikus, egybegépeket javaslunk az asztalok elrendezése és aránytalansága miatt. Így spórolva és egységesítve a kiszolgáló infrastruktúrát. Minden kollégának szeretnénk biztosítani az otthonról

dolgozás lehetőségét. A cél az egységes hardver és szoftver környezet hibatűrő és kényelmes működése! (Vagyongazdálkodási terv)

4. Központi infrastruktúra:

i. Ticketing rendszer

A ticketing rendszer bevezetése elősegítené a munkafolyamatok és az igények pontos mérését, valamint az SLA betartását. (Vagyongazdálkodási terv)

5. Amerikai út:

- i. Kazinczy utca kiürítése (Ütemterv hiányzik)
- ii. Amerikai út felszerelése (Ütemterv hiányzik)
- iii. oktatástechnikus (diák?) – eszközraktár (Fentiek tükrében)

6. IT szoftver és hardver leltár

7. SLA

- i. Informatikai igény bejelentésének folyamata ([Itt.](#))
- ii. Informatikai hiba bejelentésének folyamata ([Itt.](#))
- iii. Karbantartás folyamata ([Itt.](#))
- iv. Eszközbeszerzés – eszközkiadás folyamata

5. Kockázatok, és kockázatkezelés

a. Eszköz meghibásodások

- i. Kezelés: tartalék eszközök beszerzése, hibatűrő rendszerek építése, karbantartás

b. HR erőforrás hiány

- i. Kezelés: Rendezett és átadható folyamatok, helyettesítés megoldása

c. Külső körülmény

- i. informatikai mozgástér kialakítása (HR, eszköz, képzettség)

6. Mellékletek.

a. Informatikai Igénybejelentő lap. ([Itt.](#))

b. Informatikai Hibabejelentő lap.

c. Erőforrás igény.

- i. vagyongazdálkodási terv
- ii. HR erőforrás igény