

SZÜKSÉGES IGAZOLÁSOK LISTÁJA A RENDSZERES SZOCIÁLIS ÖSZTÖNDÍJ PÁLYÁZATHOZ

1. Minden esetben szükséges:

Helyi népeesség-nyilvántartó iroda által kiállított (általában a területileg illetékes önkormányzat) EREDETI és három hónapnál nem régebbi igazolás arról, hogy az állandó lakcímkre kik vannak bejelentve. Az igazoláson személyiségi jogokra hivatkozva név nem szerepel, ezért szükséges az ott lakók lakcímkártyájának fénymásolata is. Amennyiben az igazoláson nevek szerepelnek, nem kellene a lakcímkártyák másolatai. Eredeti népeesség-nyilvántartói igazolás nélkül a pályázat ÉRVÉNYTELEN!

A lakcímkártyák fénymásolatát önmagukban NEM fogadjuk el, csak a népeesség-nyilvántartói igazolással együtt!

Minden, a népeesség-nyilvántartó iroda által kiállított igazoláson szereplő személy a háztartáshoz tartozik, ennek megfelelően szükséges a háztartásban élőkéről az alább leírtaknak (1-17 pontok) megfelelő igazolások csatolása. Amennyiben olyasvalaki is szerepel az igazoláson, aki életvitelszerűen nem él ott, vagy a hallgatóval egy háztartásban, nyilatkozat szükséges, ami tartalmazza ennek okát és időtartamát.

Ha a hallgató életvitelszerűen nem a bejelentett lakcíme szerinti ingatlanban él (nem tartoznak ebbe a kategóriába a kollégisták és a nem öneltartó albérletben élők), erről hivatalosan nyilatkoznia kell (lakcímet igazoló hatósági igazolvánnyal, nyilatkozattal) és ennek megfelelően leadni a pályázatát.

Öneltartók az ideiglenes lakcímkre (tartózkodási hely) érkező számlákat hozzák, vagy a NEPTUN-ból a kollégiumi díj tételt kell kinyomtatni (pénzügyek>befizetés> félév kiválasztása, minden típus és ott a kollégiumi díjra rákattint és nyomtatás lehetőséget választja). (A 12. pontban feltüntetett igazolásokkal és számlákkal együtt érvényes a pályázat!)

2. A pályázóval egy háztartásban élőkéről szükséges, amennyiben nem rendelkeznek tanuló/hallgatói jogviszonnyal:

a) Minden esetben szükséges a szülő(k)/eltartó(k) munkáltatója által kiállított (pecséttel és a munkáltató aláírásával ellátott) hivatalos igazolás, amely tartalmazza, hogy a szülő/eltartó mióta dolgozik az adott helyen, és tételesen, havi bontásban fel kell tüntetni rajta az utolsó 3 hónapban a szülő/eltartó NETTÓ jövedelmét. (Amennyiben a jövedelem egyszeri jutalmat tartalmaz, úgy a munkáltató ezt jelezze a kiállított igazoláson!) Ez az igazolás akkor is szükséges, ha a hallgató nem a szüleiél él egy háztartásban, kivéve, ha öneltartó!!! (Lásd: 10-es pont)

b) Amennyiben a szülő (eltartó) vállalkozó/őstermelő, a szülőtől nyilatkozatot IS kérünk (a NAV jövedelemigazoláson felül) arról, hogy milyen jellegű a vállalkozás, tehát mivel foglalkozik, és e tevékenységből havonta kb. mekkora jövedelem származik. A tárgyévet megelőző év havi átlagát figyelembe véve. Csak olyan nyilatkozatot tudunk elfogadni, amelyen konkrétan szerepel az összeg a jövedelemről! (formanyomtatvány az eszoctam.hok.uni-obuda.hu/letoltesek oldalon)

c) Ha a szülő gyermekgondozási segélyben (GYES), gyermekgondozási díjban (GYED), gyermeknevelési támogatásban (GYET) részesül, akkor az azt megállapító határozat másolata szükséges.

d) A háztartásba befolyó minden jövedelemről kell igazolás! Családi pótlék, másodállás stb. • Családi pótlék esetén a Magyar Államkincstár által kiállított igazolást, vagy a folyósítást igazoló bankszámlakivonatot, vagy postai szelvényt elfogadjunk.

3. Ha a hallgatóval egy háztartásban regisztrált munkanélküli is él:

a) Munkanélküliség esetén a Munkaügyi Központ által kiállított igazolás EREDETI és egy hónapnál nem régebbi igazolása szükséges, amely tartalmazza, hogy az illető regisztrált vagy nem regisztrált munkanélküli, mióta nem rendelkezik munkával, valamint a munkanélküli járadék összegét tartalmazza. Ha a munkaügyi központ megtagadja a papír kiadását, akkor a Munkaügyi Központ által kiállított erről szóló nyilatkozatot kérjük. A Munkaügyi Központ a felsorolt esetekről igazolást tud kiállítani! Az igazolást semmilyen más dokumentummal nem lehet pótolni!

4. Ha a hallgatóval egy háztartásban háztartásbeli, vagy nem regisztrált munkanélküli is él:

Ha a családtag háztartásbeli, vagy nem regisztrált munkanélküli, nyilatkozat szükséges erről.

5. Ha a hallgatóval egy háztartásban nyugdíjas vagy/és rokkantnyugdíjas is él:

a) A 2017-es nyugdíjszelvény szükséges, a nyugdíjszelvényen egyértelműen beazonosítható legyen, hogy kinek a jövedelmét tartalmazza.

b) Rokkantnyugdíjas családtag esetén a fentiek mellé kérjük leadni a NAV1 által kiállított jövedelemigazolást is. (Ha nem adott be adóbevallást, a NAV1 arról is kiállít igazolást.)

6. Elvált szülők esetében:

a) A válásról szóló bírósági végzés szükséges.

b) Minden esetben szükséges a gyermektartás összegét a kifizetést igazoló 3 hónapnál nem régebbi bizonylat másolatával (bankszámlakivonat, postai szelvény) igazolni. Egyéb esetben az eltartó szülő nyilatkozatát kérjük, amelyből egyértelműen kiderül, hogy gyermekenként mekkora a gyermektartási díj összege. Nyilatkozat tétele akkor is szükséges, ha a gyerektartás 0 Ft.

7. **Különélő szülők esetében:** a) A különélést hivatalos határozattal, vagy mindkét szülő által tett nyilatkozattal kell igazolni, amely a gyermektartás összegét is tartalmazza gyermekenként.

8. Testvérek:

a) Ha még nem jár iskolába (7 éven aluli), akkor születési anyakönyvi kivonat fénymásolata szükséges.

b) Ha iskolába jár, három hónapnál nem régebbi iskolalátogatási/hallgatói jogviszony igazolást szükséges leadni, (felvételi határozat nem elegendő).

c) Amennyiben az egy háztartásban élő testvér dolgozik, eltartott testvérként nem vehető figyelembe. Ebben az esetben az ő jövedelmét is igazolni kell (az eltartók jövedelmének igazolásával azonos módon Lásd: 1. pont).

d) Az egy háztartásban élő testvér munkanélküliségének igazolása a 2. pontban leírt módon történik. (pályakezdő, nem regisztrált munkanélküli testvér esetén a 3. pontban leírtak alapján)

9. Félárva vagy árva hallgatók esetében:

a) Az elhunyt szülő(k) halotti anyakönyvi kivonat(ainak) fénymásolata.

b) A pályázó hallgató és (ha van) testvéreinek árvaellátásról szóló igazolás (a 2017-es szelvény másolata és a törzsszámról szóló igazolás, vagy az ellátás folyósításáról a Nyugdíjfolyósító Igazgatóság által kiállított éves kimutatás).

c) Özvegyi nyugdíj összegéről szóló igazolás (2017-es szelvény másolata). d) A testvérek árvaellátási igazolása és az özvegyi nyugdíj összegéről szóló igazolás nélkül A PÁLYÁZAT ÉRVÉNYTELEN! Amennyiben a család már nem részesül ezekben a juttatásokban, az ezek megszűnéséről szóló hivatalos igazolás szükséges.

10. Ha a pályázót nem a szülei tartják el:

a) A szülők jövedelem (munkáltatói igazolás ÉS NAV igazolás) /nyugdíj igazolásán túl szükséges egy nyilatkozat a szülőtől, amely tartalmazza, hogy nem a szülők tartják el a hallgatót, ennek okát és időtartamát, valamint azt, hogy a szülők mivel járulnak hozzá a pályázó megélhetéséhez. Ezt az igazolást, az önkormányzati igazolás mellé kell feltölteni.

11. Ha a pályázó szülő:

a) A gyermek születési anyakönyvi kivonatának fénymásolata. b) Ha a pályázó gyermekgondozási segélyben (GYES), gyermekgondozási díjban (GYED), gyermeknevelési támogatásban (GYET) részesül, akkor az azt megállapító határozat másolata szükséges.

12. Ha a pályázó önel tartó:

a) Mindenképp szükséges a szülők és a pályázó által közjegyző, vagy a helyi önkormányzat jegyzője előtt tett nyilatkozata arról, hogy a pályázó önel tartó, feltüntetve, hogy a szülők a pályázó megélhetését (lakhatási, étkezési, utazási költségeit) SEMMILYEN formában nem tudják, illetve nem kívánják támogatni. A nyilatkozatban szükséges a PONTOS dátum megjelölése, hogy a szülők mióta nem tudják támogatni a pályázó megélhetését. (Az igazolást a nyilatkozat megtétele után a jegyzőtől lehet kikérni.)

b) Továbbá a hallgató saját jövedelméről szóló hivatalos kimutatás szükséges. A nettó jövedelméről is szükséges kimutatást csatolni a pályázathoz:

• munkáltatói igazolás (amely az utolsó három hónap jövedelméről szóló kimutatást tartalmaz, lásd: 1. pontban foglaltak szerint) • önbevallás stb.

A TANULMÁNYI, ILLETVE SZOCIÁLIS ÖSZTÖNDÍJ NEM SZÁMÍT ÁLLANDÓ, FIX KERESETNEK, ÍGY NEM VESSZÜK FIGYELEMBE, MINT A PÁLYÁZÓ JÖVEDELME.

c) Jövedelemigazolás nélkül a pályázat érvénytelen. Az önel tartó hallgatónak az összes jövedelméről nyilatkoznia kell, amennyiben az több forrásból érkezik.

d) Az önel tartó hallgatók esetén fontos szerepet játszik a havi fix kiadásaik összege. Havi fix kiadásnak minősülnek a lakhatással és utazással kapcsolatban felmerülő költségek (gáz, víz, villany, távhő, televízió, internet, telefon (mobil és vezetékes), közös költség) ezért, • amennyiben a hallgató kollégista, úgy a kollégiumi díj befizetését igazoló NEPTUN kollégiumi díj tétet kell kinyomtatni és feltölteni (pénzügyek>befizetés> félv kiválasztása, minden típus és ott a kollégiumi díjra rákattint és nyomtatás lehetőséget választja). • amennyiben albérletben lakik, úgy az albérleti díj és minden rezsiköltséget igazoló dokumentumot (bérleti szerződés). • amennyiben saját ingatlanban lakik, úgy az összes rezsiköltség befizetését igazoló, 3 hónapnál nem régebbi dokumentumok (csekk, bankszámlakivonat stb.) másolatát kérjük leadni. • amennyiben a hallgató esetében egyéb költségek is felmerülnek, erről is nyilatkoznia kell.

13. Ha a háztartásban csökkent munkaképességű, rokkant, fogyatékos, vagy tartós beteg él:

a) A pályázó, vagy a vele egy háztartásban élő családtag csökkent munkaképességét, rokkantságát vagy fogyatékoságát az Országos Orvos szakértői Intézet, vagy a területileg illetékes Tanulási Képességet Vizsgáló Szakértői és Rehabilitációs Bizottság igazolja.

b) A pályázó, vagy a vele egy háztartásban élő családtag tartós betegségét a szakellátást nyújtó intézmény szakorvosa igazolja. Kérjük, hogy az ápolás időtartamát és a betegség BNO kódját is tartalmazza az igazolás! (Tartós beteg: az a személy, aki előreláthatólag három hónapnál hosszabb időtartamban állandó ápolást, gondozást igényel).

c) Ápolási díj összegét igazoló szelvény (a lakóhely szerint illetékes területi önkormányzat, illetve annak jegyzője által kiállított határozat fénymásolata szükséges).

14. Amennyiben a pályázó, vagy a vele egy háztartásban élő családtag havi gyógyszerköltsége meghaladja az 5000 forintot:

a) erről háziorvos által kiadott EREDETI, három hónapnál nem régebbi, pecséttel és az orvos aláírásával ellátott igazolás szükséges.

15. Hátrányos helyzetű:

a) Az a hallgató, aki középiskolai évei alatt, illetve az igénylést megelőző aktív tanulmányi félévében rendszeres gyermekvédelmi támogatásban, vagy rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesült, vagy családi körülményei, szociális helyzete miatt a jegyző védelembe vette, vagy állami gondozott volt. Az igénylés időpontjában pedig nem töltötte be 25. életévét. Ezen állapotokról a gyermekgondozó szolgálat vagy a jegyző állít ki hivatalos igazolást.

16. Halmozottan hátrányos helyzetű:

a) Akinek a hátrányos helyzete mellett tankötelessé válásának időpontjában törvényes felügyeletét ellátó szülője/szülei legfeljebb alapfokú iskolai végzettséggel rendelkezett/rendelkeztek, illetve akit tartós nevelésbe vettek. Nyilatkozattal igazolható.

17. Amennyiben a pályázó állami gondozott volt, illetve ha a pályázó gyámsága nagykorúsága miatt szűnt meg:

a) A lakóhely szerinti illetékes gyámhivatal igazolása szükséges arról, hogy gyámságba vették.

18. Egyéb kategória:

a) Itt van lehetősége a pályázónak leírni azokat a dolgokat, amikre nem kérdeztünk rá és befolyásolják a szociális helyzetét. Az itt leírtakat is szükséges igazolni.

FELTÉTELEK:

- A HIÁNYOSAN BENYÚJTOTT PÁLYÁZATOKAT NEM ÁLL MÓDUNKBAN ELBÍRÁLNI!
- A PÁLYÁZAT HIÁNYTALANSÁGA MINDEN ESETBEN A PÁLYÁZÓ FELELŐSSÉGE.
- HIÁNYPÓTLÁSRA NINCS LEHETŐSÉG.
- A HATÁRIDŐ ELMULASZTÁSA JOGVESZTŐ.
- HATÁRIDŐ UTÁN LEADOTT PÁLYÁZATOK NEM ÉRVÉNYESEK.

A PÁLYÁZÓ KIJELENTI, hogy az általa felsorolt adatok, valamint az online rendszerbe feltöltött igazolások a valóságnak megfelelnek. Tudomásul veszi a fenti feltételeket, valamint, hogy ha az anyagi helyzetéről a kérvény alapján reálisan kialakítható képnél a valós helyzet lényegesen jobb, akkor az Egyetemen a továbbiakban semmiféle szociális támogatásban nem részesülhet, és fegyelmi eljárás indítható ellene. Továbbiakban hozzájárul, hogy az Óbudai Egyetem, Diákjóléti Bizottsága vagy az illetékes Kari Hallgatói Részönkormányzata, az állandó lakcíme szerint illetékes önkormányzatot környezettanulmány elkészítésére kérje fel a pályázatban leírt adatok ellenőrzése céljából, illetve személyes elbeszélgetésre hívjon be a fellebbezési időszakban. Amennyiben az elbeszélgetésen nem jelenek meg, vagy nem kérek új időpontot a fellebbezési időszakban, lemondok az aktuális féléves rendszeres szociális ösztöndíjamról. AZ IGAZOLÁSOKAT NEM KELL PAPÍROSAN LEADNI, DE A HALLGATÓ KÖTELES A VÉGLEGES EREDMÉNY KIHIRDETÉSÉIG MEGŐRIZNI AZOKAT, HOGY A DIÁKJÓLÉTI BIZOTTSÁG KÉRÉSÉRE SZEMÉLYESEN BE TUDJA MUTATNI ELLENŐRZÉS ÉS ADATEGYEZTETÉS VÉGÉTT. Nyilatkozatokhoz formanyomtatvány az eszoctam.hok.uni-obuda.hu/letoltesek