



**Az MTE Nádasi Ferenc Gimnáziuma és Kollégiuma
tankönyvellátásának helyi rendje**

Feladat	Határidő	Felelős
Frissített tanulói névsor megküldése a tankönyvfelelősnek	március	gimnáziumi titkár
Tanulói adatok frissítése	március	tankönyvfelelős
Választható tankönyvek listája, tájékoztatás iskolán belül	április	tankönyvfelelős
Tankönyvportfólió összeállítása, következő tanévre vonatkozó tankönyvigény egyeztetése a tankönyvfelelőssel	április 16.	munkaközösség-vezetők
A tankönyvlista évfolyamonkénti összeállítása	április	tankönyvfelelős
Tanulói tankönyvlista összeállítása	április	tankönyvfelelős
Illetékes szervezetek és személyek (kancellári kabinetvezető, szülői munkaközösség) véleményének beszerzése	április 23.	NFGK központi igazgatója
Fenntartó által jóváhagyott rendelés megküldése a KELLO-nak	április 30.	tankönyvfelelős
Szükség esetén tankönyvrendelés módosításának jelzése	június 25.	munkaközösség-vezetők
Tankönyvrendelés módosítása, újonnan beiratkozott tanulóknak tankönyvrendelés	június 30.	tankönyvfelelős
Tartós tankönyvek visszavétele	június 30.	könyvtáros
Iskolai tankönyvellátás rendjének meghatározása és véleményeztetése a megfelelő fórumokkal	június	intézményvezető



Iskolai tankönyvellátás rendjének közzététele	június	intézményvezető
A tankönyvtári tankönyvek újraszámolása, minősítése (selejtezés), a következő tanévben rendelkezésre álló tankönyvtári tankönyvek darabszámának meghatározása, készletlista	június	könyvtáros
Tankönyvek kiszállítása, átvétele	augusztus	tankönyvfelelős
Tankönyvek kiosztásának megszervezése	augusztus	tankönyvfelelős
Az új tankönyvtári tankönyvek könyvtári állományba vétele	augusztus	könyvtáros
Tankönyvtári tankönyvek kölcsönzésének biztosítása	szeptember 1.	könyvtáros, osztályfőnökök, gimn. ig.
Póttrendelés	szeptember 15.	tankönyvfelelős
Évközi rendelkezések	2021.09.23-2022.03.12.	tankönyvfelelős

Budapest, 2021. március 1.



Baranyi Noémi

Baranyi Noémi

gimnáziumi igazgatóhelyettes