

**MAGYAR TÁNCMŰVÉSZETI EGYETEM
Vályi Rózsi Könyvtár, Levéltár és Tánc tudományi Kutatóközpont**

OLVASÓ- ÉS KUTATÓTERMI SZABÁLYZAT

1. § A Könyvtár és a Kutatóközpont helyiségeit, berendezéseit, eszközeit és – különösképpen – dokumentumait (ideértve a Levéltárból ideiglenesen ideszállított iratanyagokat is) mindenki köteles óvni és rendeltetésszerűen használni, az esetleg okozott kárt megtéríteni.

2. § Az egész épületben – az előteret és a mellékhelyiségeket is beleértve – szigorúan tilos a dohányzás és a nyílt láng használata.

3. § (1) Tilos a könyvtárteremben és a kutatószobában

a) az olvasók, tanulók, kutatók nyugalma érdekében a hangos beszéd, mobiltelefonok és más zajt keltő eszközök használata, vagy a terem csendjének bárminemű megzavarása,
b) étel és ital fogyasztása.

(2) Az olvasó-, illetve kutatótermi asztalnál csak írószerszám, jegyzetfüzet, számítógép, illetve – *levéltári fotókártya* vásárlása esetén – fényképezőgép használható.

4. § A Könyvtárba vagy a Kutatóközpontba hozott értéktárgyakért felelősséget nem vállalunk.

5. § (1) A könyvtárteremből vagy a kutatószobából könyvtári, illetve levéltári dokumentumot kivinni még az előtérbe is tilos!

(2) Szigorúan tilos a dokumentumok – különösen a kéziratnak minősülők (pl. szakdolgozatok és minden levéltári irat) – fölött írni, szövegrészeket aláhúzni, bármit a dokumentumra jegyzetelni, az anyag eredeti rendjét megváltoztatni, a lapszámozástól eltérni, az anyagból bármit kiemelni, vagy a sorrendjén változtatni.

6. § (1) Könyvtári dokumentumról fotó készítése csak előzetes engedéllyel, a szerzői és személyiségi jogi korlátozások betartásával megengedett (lásd Könyvtárhasználati és szolgáltatási szabályzat 9-13. §).

(2) Engedélyezett levéltári kutatás iratanyagának fotózásához fotókártya vásárlása szükséges (lásd Levéltári kutatási szabályzat 35. §).

7. § A Könyvtárban szabadpolcon elhelyezett dokumentumokat a könyvtárhasználók levehetik, szabadon olvashatják, de visszarakniuk nem szabad őket. Azokat, amelyekre a továbbiakban már nincs szükségük, az ügyeletes könyvtárosnak kell átadniuk. Ugyanígy az ügyeletes könyvtárosnak kell átadniuk azokat a példányokat is, amelyeket szeretnének kikölcsönözni.

8. § (1) A levéltári anyagokban kutató személy csak a részére engedélyezett kutatáshoz összekészített iratanyagot tekintheti meg, más személy kutatásához kiemelt iratanyagot nem kutathat. E tilalom megszegése a kutatás azonnali felfüggesztését vonja maga után.

(2) A levéltári kutatás befejezése után a visszaadott iratanyagot a kutatóterem felügyelője a kutató jelenlétében ellenőrzi. A visszavételezésénél észlelt esetleges hiányokért, károsodásért a kutató terheli a felelősség.

9. § Aki levéltári iratot, könyvtári dokumentumot eltulajdonít, megrongál, vagy bármi más módon szabályt sért, annak magatartása a kutatási engedély visszavonásával, a könyvtári tagság

felfüggesztésével (súlyos esetben megszüntetésével), illetve levéltári anyagokhoz való hozzáféréseinek átmeneti (súlyos esetben végleges) tilalmával, vagy akár fegyelmi büntetéssel jár.

10. § A Könyvtár, a Levéltár, vagy a Kutatóközpont szolgáltatásait igénybevevőknek és a szervezeti egység helyiségeiben tartózkodóknak jelen szabályzat előírásain kívül be kell tartaniuk az Egyetem *Könyvtárhasználati és szolgáltatási szabályzatában* (Szervezeti és működési szabályzat 2. számú melléklet) illetve *Levéltári kutatási szabályzatában* (Szervezeti és működési szabályzat 8. számú melléklet), valamint *adatkezelési, kutatásetikai, informatikai, munkavédelmi és tűzvédelmi szabályzatában* foglaltakat.

Számítógép- és internethasználat

11. § A Könyvtár előterében elhelyezett számítógépeket *csak a Vályi Rózsi Könyvtár, Levéltár és Táncstudományi Kutatóközpont dolgozója kapcsolhatja be*. A gépek a Könyvtár nyitvatartási ideje alatt folyamatosan üzemelnek, ezért azokat a számítógépes munka befejezése után *nem kell kikapcsolni*, a nyitvatartási idő végeztével a szervezeti egység dolgozója zárja le őket.

12. § (1) A számítógépeken *Windows 10 Enterprise* operációs rendszer fut, és a használók a *Microsoft Edge, Google Chrome, Mozilla Firefox* böngészőkkel, a *Microsoft Office* irodai csomag szoftvereivel és más, előre telepített programokkal (*WinRar, VLC stb.*) dolgozhatnak.

(2) A videó- és hangfájlokat a használók elsősorban fej-, illetve fülhallgató segítségével hallgathatják meg. A hangfalak alapvetően oktatási célt szolgálnak, bekapcsolásukhoz engedélyt kell kérni a Könyvtárban. A Könyvtárban fejhallgató is kérhető.

13. § (1) A számítógépek az Egyetem internetes hálózatára vannak csatlakoztatva. A gépeket központi tűzfal védi, amely korlátozhatja egyes webhelyek elérését.

(2) A használók az általuk létrehozott dokumentumokat a számítógép *merevlemezére* vagy az általuk hozott *pendrive-ra* menthetik. (A merevlemezre mentett dokumentumokat rendszeres időközönként töröljük a gépekről.)

14. § (1) A számítógépekhez a fentebb felsoroltakon kívül egyéb eszköz nem csatlakoztatható, azokra más program nem telepíthető.

(2) Az elektronikus levéltári iratok kutatásához használt számítógépekhez egyáltalán semmilyen külső eszköz nem csatlakoztatható és az iratanyag elektronikusan sem továbbítható a Levéltár engedélye nélkül.

15. § A számítógépek nem rendeltetésszerű használata, hardverkonfiguráció-megbontása és bármi módon történő rongálása tilos és a Könyvtár, a Levéltár, illetve a Kutatóközpont használatából való kizárást, továbbá fegyelmi büntetést és kártérítési kötelezettséget von maga után.

16. § (1) Saját számítógépes eszköz (laptop, tablet, okostelefon) néma üzemmódban vagy fejhallgatóval, illetve fülhallgatóval az alábbi kivételekkel korlátozás nélkül használható:

a) fotózás (külön engedélyhez kötött),

b) elektronikus levéltári anyagok kutatása (saját eszköz igénybevételével tilos).

(2) Saját eszköz Wi-Fi-n keresztül csatlakoztatható az Egyetem internetes hálózatára, vagy egyéni internet-előfizetéssel használható.