



Magyar
Táncművészeti
Egyetem

Magyar Táncművészeti Egyetem
1145 Budapest, Columbus u. 87-89.

ÉVES BESZÁMOLÓ 2023.

Budapest, 2024. április 05.

Készítette:



gazdasági és humánpolitikai igazgató
regisztrációs szám: 157220



Magyar
Táncművészeti
Egyetem



TARTALOMJEGYZÉK

A BESZÁMOLÓ ÖSSZEFOGLALÓ ÁTTEKINTÉSE

MÉRLEG

EREDMÉNYKIMUTATÁS

KIEGÉSZÍTŐ MELLÉKLET

KÖZHASZNÚSÁGI MELLÉKLET

A BESZÁMOLÓ ÖSSZEFOGLALÓ ÁTTEKINTÉSE

A beszámoló-képesség arra biztosít lehetőséget, hogy a beszámolóban azokat a tényezőket is bemutassuk, amelyeket a szigorú mérlegképességi szabályok nem engednek felvenni a mérlegbe.

Az éves beszámoló standardizált részei (mérleg, eredménykimutatás, cash flow) mellett, azokkal egyenrangú, de kevésbé standardizált formájú kiegészítések is helyet kaptak. A beszámoló-képességnek a lényegesség, a költség-haszon elve, illetve az „észszerűség” szab határt, ezentúl a beszámoló szöveges részei minden olyan információt, kiegészítést tartalmaznak, amelyek az Egyetem, mint gazdálkodó megítélése vagy a szabályalkotók véleménye, előírásai alapján javíthatják a beszámoló minőségét. A beszámolóban a vagyon olyan elemeit is megismerhetővé tesszük, amelyekre a mérlegben nem található semmilyen utalás. A beszámoló és annak minden része egységes egészet alkot, amelyeknek csak az együtt olvasása biztosíthatja az Egyetem helyzetének teljes bemutatását egy számviteli időszakra (üzleti évre) vonatkozóan.

A beszámoló tartalmára, pontosságára, az üzleti év teljességére jelentős hatással van a beszámoló-készítés napjára vonatkozó számvitelpolitikai-döntés, hiszen az addig megismert információk, események tárgyévre vonatkozó hatásait fordulónapi eseményként a fordulónapi vagyonerék pontosításaként kell elszámolni.

Jelen beszámoló tartalma két részre osztható, a számszaki és a szöveges részre.

A számszaki rész az adott számviteli időszakban (üzleti évben) lezajlott gazdasági események megjelenítését biztosítja aggregált, standardizált és szerkesztett formában. A számszaki rész egy-egy eleme a vagyoni, a pénzügyi és a jövedelmi helyzetről, illetve annak egy-egy kiemelt részletéről ad áttekintést, előre rögzített, összevont szerkezetben.

A szöveges rész pedig a számszaki részhez kapcsolódva, de azon túlmutatva is kiegészít, értelmez, magyaráz, alátámaszt, felvázolja a jövőbeli kilátásokat, tartalmazza a számszaki rész összevont adatainak szükséges alábontását, továbbá minden olyan eseményre vonatkozó információt, amelyek a mérlegben nem mutathatók ki, mert nem felelnek meg a mérlegképességi elvárásoknak. A beszámoló tagolását, rendszerét irányadó számviteli szabályok határozzák meg. A számvitelről szóló 2000. évi C. törvény (továbbiakban: Szt.) nagy hangsúlyt helyez a beszámoló számszaki részeihez kapcsolódó megjegyzésekre, amelyeket a beszámoló önálló, elkülönült részeként határoz meg, kiegészítő melléklet néven. A kiegészítő melléklet a kötelező elemeken túl az Egyetem mérlegelésén alapuló információkat is tartalmaz, amelyek nélkül az Egyetem helyzete, működése nem mutatható be a megbízható és valós összkép elvárásai szerint.

Az Egyetem a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény (továbbiakban: Nftv.) és az egyesülési jogról, a közhasznúsági jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény (továbbiakban Civil tv.) rendelkezései szerint, továbbá az Oktatási Hivatal nyilvántartása alapján közhasznú szervezetként működik. A közhasznú jogállású szervezeteknek az éves beszámoló mellé közhasznúsági mellékletet is készíteni kell.

A közhasznúsági melléklet az Egyetem által végzett közhasznú tevékenységeket, ezen tevékenységek fő célcsoportjait és eredményeit, valamint a közhasznúság feltételeinek való megfelelés megállapításához szükséges adatokat, mutatókat, a vagyon felhasználásával kapcsolatos kimutatást, a közhasznú cél szerinti juttatások kimutatását, a vezető

tisztségviselőknek nyújtott juttatások összegét és a juttatásban részesülő vezető tisztségviselők felsorolását tartalmazza.

A beszámolón kívüli információkat az Egyetem üzleti jelentés formájában – amelyet az éves beszámoló mellett kötelezően el kell készíteni – a standardban megfogalmazott tartalommal mutatja be. Az üzleti jelentés célja, hogy a múltbeli események tényadatait, azok hatásait bemutató beszámolóra építve elemző módon feltárja a közeljövő működésében rejlő lehetőségeket, illetve kockázatokat, és az ezek kihasználására, illetve kivédésére adandó válaszokat, a vállalkozás folytatása elvének érvényesíthetősége érdekében. A (kiegészítő) megjegyzésekben bemutatott információk létrehozása során az Egyetem a lényegesség és a költség-haszon elvet fokozottan szem előtt tartotta.

MÉRLEG

adatok eFt-ban

Sor-szám	A tétel megnevezése	Nyitó adatok	Előző év(ek) módosításai	Tárgyév
a	b	c	d	e
1.	A. BEFEKTETETT ESZKÖZÖK (2.+10.+18.sor)	2 055 671	0	2 314 132
2.	I. IMMATERIÁLIS JAVAK (3.-9.sorok)	16 856	0	20 226
3.	Alapítás-átszervezés altívtáértéke	0		0
4.	Kísérleti fejlesztés altívtáértéke	0		0
5.	Vagyoni értékű jogok	6 852		13 827
6.	Szellemi termékek	10 004		6 399
7.	Üzleti vagy cégérték	0		0
8.	Immateriális javakra adott előlegek	0		0
9.	Immateriális javak érték helyesbítése	0		0
10.	II. TÁRGYI ESZKÖZÖK (11.-17.sorok)	2 038 814	0	2 293 906
11.	Ingatlanok és a kapcsolódó vagyoni értékű jogok	1 961 971		1 882 990
12.	Műszaki berendezések, gépek, járművek	67 536		284 040
13.	Egyéb berendezések, felszerelések, járművek	9 307		7 183
14.	Tenyészállatok	0		0
15.	Beruházások, felújítások	0		119 693
16.	Beruházásokra adott előlegek	0		0
17.	Tárgyi eszközök érték helyesbítése	0		0
18.	III. BEFEKTETETT PÉNZÜGYI ESZKÖZÖK (19.-28.sorok)	0		0
19.	Tartós részesedés kapcsolt vállalkozásban	0		0
20.	Tartósan adott kölcsön kapcsolt vállalkozásban	0		0
21.	Tartós jelentős tulajdoni részesedés	0		0
22.	Tartósan adott kölcsön jelentős tulajdoni részesedési viszonyban álló vállalkozásban	0		0
23.	Egyéb tartós részesedés	0		0
24.	Tartósan adott kölcsön egyéb részesedési viszonyban álló vállalkozásban	0		0
25.	Egyéb tartósan adott kölcsön	0		0
26.	Tartós hitelviszonyt megtestesítő értékpapír	0		0
27.	Befektetett pénzügyi eszközök érték helyesbítése	0		0
28.	Befektetett pénzügyi eszközök értékelési különbözete	0		0
29.	B. FORGÓESZKÖZÖK (30.+37.+46.+53.sor)	2 936 713	0	2 908 992
30.	I. KÉSZLETEK (31.-36.sorok)	34 951	0	44 289
31.	Anyagok	25 087		31 148
32.	Befejezetlen termelés és félkész termékek	0		0
33.	Növedék-, hizó és egyéb állatok	0		0
34.	Késztermékek	0		0
35.	Áruk	9 864		13 141
36.	Készletekre adott előlegek	0		0
37.	II. KÖVETELÉSEK (38.-45.sorok)	11 945	0	18 299
38.	Követelések áruszállításból és szolgáltatásból (vevők)	5 297		4 789
39.	Követelések kapcsolt vállalkozással szemben	0		0
40.	Követelések jelentős tulajdoni részesedési viszonyban lévő vállalkozással szemben	0		0
41.	Követelések egyéb részesedési viszonyban lévő vállalkozással szemben	0		0
42.	Váltókövetelések	0		0
43.	Egyéb követelések	6 647		13 510
44.	Követelések értékelési különbözete	0		0
45.	Származékos ügyletek pozitív értékelési különbözete	0		0
46.	III. ÉRTÉKPAPÍROK (47.-52.sorok)	0		0
47.	Részesedés kapcsolt vállalkozásban	0		0
48.	Jelentős tulajdoni részesedés	0		0
49.	Egyéb részesedés	0		0
50.	Saját részvények, saját üzletrészek	0		0
51.	Forgatási célú hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok	0		0
52.	Értékpapírok értékelési különbözete	0		0
53.	IV. PÉNZESZKÖZÖK (54.-55. sorok)	2 889 817	0	2 846 404
54.	Pénztár, csekkek	794		594
55.	Bankbetétek	2 889 023		2 845 810
56.	C. AKTÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK (57.-59.sorok)	6 288	0	12 937
57.	Bevételek aktív időbeli elhatárolása	549		5 102
58.	Költségek, ráfordítások aktív időbeli elhatárolása	5 739		7 835
59.	Halasztott ráfordítások	0		0
60.	ESZKÖZÖK (AKTÍVÁK) ÖSSZESEN (01.+29.+56.sor)	4 998 672	0	5 236 061

Sor-szám	A tétel megnevezése	Nyitó adatok	Előző év(ek) módosításai	Tárgyév
a	b	c	d	e
61.	D. SAJÁT TŐKE (62.+64.+65.+66.+67.+68.+71.sor)	3 239 648	0	3 469 968
62.	I. JEGYZETT TŐKE	1 480 947		1 480 947
63.	62.sorból: visszavásárolt tulajdoni részesedés névértéke	0		0
64.	II. JEGYZETT, DE MÉG BE NEM FIZETETT TŐKE (-)	0		0
65.	III. TŐKETARTALÉK	359 008		359 007
66.	IV. EREDMÉNYTARTALÉK	1 230 232		1 326 002
67.	V. LEKÖTÖTT TARTALÉK	0		73 692
68.	VI. ÉRTÉKELESI TARTALÉK (69.-70.sorok)	0		0
69.	Érték helyesbítés értékelési tartaléka	0		0
70.	Valós értékelés értékelési tartaléka	0		0
71.	VII. ADÓZOTT EREDMÉNY	169 462		230 320
72.	E. CÉLTARTALAKOK (73.-75.sorok)	0	0	0
73.	Céltartalék a várható kötelezettségekre	0		0
74.	Céltartalék a jövőbeni költségekre	0		0
75.	Egyéb céltartalék	0		0
76.	F. KÖTELEZETTSÉGEK (77.+82.+92.sor)	153 173	0	289 677
77.	I. HÁTRASOROLT KÖTELEZETTSÉGEK (78.-81.sorok)	0		0
78.	Hátrasorolt kötelezettségek kapcsolt vállalkozással szemben	0		0
79.	Hátrasorolt kötelezettségek jelentős tulajdoni viszonyban lévő vállalkozással szemben	0		0
80.	Hátrasorolt kötelezettségek egyéb részesedési visz. lévő vállalkozással sz.	0		0
81.	Hátrasorolt kötelezettségek egyéb gazdálkodóval szemben	0		0
82.	II. HOSSZÚ LEJÁRATÚ KÖTELEZETTSÉGEK (83.-91.sorok)	0		0
83.	Hosszú lejáratra kapott kölcsönök	0		0
84.	Átváltoztatható kötvények	0		0
85.	Tartozások kötvény kibocsátásból	0		0
86.	Beruházási és fejlesztési hitelek	0		0
87.	Egyéb hosszú lejáratú hitelek	0		0
88.	Tartós kötelezettségek kapcsolt vállalkozással szemben	0		0
89.	Tartós kötelezettségek jelentős tulajdoni részesedési viszonyban lévő vállalkozással szemben	0		0
90.	Tartós kötelezettségek egyéb részesedési visz. lévő vállalkozással sz.	0		0
91.	Egyéb hosszú lejáratú kötelezettségek	0		0
92.	III. RÖVID LEJÁRATÚ KÖTELEZETTSÉGEK (93. és 95.-104.sorok)	153 173	0	289 677
93.	Rövid lejáratú kölcsönök	0		0
94.	93.sorból: az átváltoztatható kötvények	0		0
95.	Rövid lejáratú hitelek	0		0
96.	Vevőktől kapott előlegek	0		0
97.	Kötelezettségek áruszállításból és szolgáltatásból (szállítók)	2 414		81 250
98.	Váltótartozások	0		0
99.	Rövid lejáratú kötelezettségek kapcsolt vállalkozással szemben	0		0
100.	Rövid lejáratú kötelezettségek jelentős tulajdoni viszonyban lévő vállalkozással szemben	0		0
101.	Rövid lejáratú köte. egyéb részesedési visz. lévő vállalkozással sz.	0		0
102.	Egyéb rövid lejáratú kötelezettségek	150 759		208 427
103.	Kötelezettségek értékelési különbözete	0		0
104.	Származékos ügyletek negatív értékelési különbözete	0		0
105.	G. PASSZÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK (106.-108.sorok)	1 605 851	0	1 476 416
106.	Bevételek passzív időbeli elhatárolása	2 445		3 560
107.	Költségek, ráfordítások passzív időbeli elhatárolása	67 426		42 419
108.	Halasztott bevételek	1 535 980		1 430 437
109.	FORRÁSOK (PASSZÍVÁK) ÖSSZESEN (61.+72.+76.+105.sor)	4 998 672	0	5 236 061

Budapest, 2024. április 05.



F. Csorvási Csaba
a szervezet vezetője (képviselője)

EREDMÉNYKIMUTATÁS

adatok eFt-ban

Sor-szám	A tétel megnevezése	Előző év	Előző év(ek) módosításai	Tárgyév
A.	b	c	d	e
1.	Belföldi értékesítés nettó árbevétele	151 307	-	198 304
2.	Exportértékesítés nettó árbevétele	0	-	89
I.	ÉRTÉKESÍTÉS NETTÓ ÁRBEVÉTELE (01.+02.)	151 307	0	198 393
3.	Saját termelésű készletek állományváltozása	0	-	0
4.	Saját előállítású eszközök aktivált értéke	0	-	0
II.	AKTÍVÁLT SAJÁT TELJESÍTMÉNYEK ÉRTÉKE (03.+04.)	0	0	0
III.	EGYÉB BEVÉTELEK	2 601 277	-	3 021 351
	III.sorból: visszaírt értékvesztés	0	-	0
5.	Anyagköltség	186 869	-	205 934
6.	Igénybe vett szolgáltatások értéke	482 985	-	576 724
7.	Egyéb szolgáltatások értéke	14 489	-	6 865
8.	Eladott áruk beszerzési értéke	547	-	166
9.	Eladott (közvetített) szolgáltatások értéke	0	-	0
IV.	ANYAG JELLEGŰ RÁFORDÍTÁSOK (05.+06.+07.+08.+09.)	684 890	0	789 689
10.	Bérek	1 379 702	-	1 545 926
11.	Személyi jellegű egyéb kifizetések	196 167	-	266 195
12.	Bérbírlékok	209 610	-	247 941
V.	SEMMÉLYI JELLEGŰ RÁFORDÍTÁSOK (10.+11.+12.)	1 785 479	0	2 060 062
VI.	ÉRTÉKCSÖKKENÉSI LEÍRÁS	85 549	-	265 755
VII.	EGYÉB RÁFORDÍTÁSOK	75 479	-	100 327
	VII.sorból: értékvesztés	0	-	2
A.	ÜZEMI (ÜZLETI) TEVÉKENYSÉG EREDMÉNYE (I.+II.+III.-IV.-V.-VI.-VII.)	121 188	0	3 911
13.	Kapott (járó) osztalék és részesedés	0	-	0
	13.sorból: kapcsolt vállalkozástól kapott	0	-	0
14.	Részesedésekből származó bevételek, árfolyamnyereségek	0	-	0
	14.sorból: kapcsolt vállalkozástól kapott	0	-	0
15.	Befektetett pénzügyi eszközökből (értékpapírokból, kölcsönökből) származó bevételek, árfolyamnyereségek	0	-	67 834
	15.sorból: kapcsolt vállalkozástól kapott	0	-	0
16.	Egyéb kapott (járó) kamatok és kamatjellegű bevételek	45 786	-	159 903
	16.sorból: kapcsolt vállalkozástól kapott	0	-	0
17.	Pénzügyi műveletek egyéb bevételei	41 109	-	81
	17.sorból: értékelési különbözet	0	-	0
VIII.	PÉNZÜGYI MŰVELETEK BEVÉTELEI (13.+14.+15.+16.+17.)	86 895	0	227 818
18.	Részesedésekből származó ráfordítások, árfolyamvesztések	0	-	0
	18.sorból: kapcsolt vállalkozásnak adott	0	-	0
19.	Befektetett pénzügyi eszközökből (értékpapírokból, kölcsönökből) származó ráfordítások, árfolyamvesztések	0	-	0
	19.sorból: kapcsolt vállalkozásnak adott	0	-	0
20.	Fizetendő (fizetett) kamatok és kamatjellegű ráfordítások	0	-	0
	20.sorból: kapcsolt vállalkozásnak adott	0	-	0
21.	Részesedések, értékpapírok, tartósan adott kölcsönök, bankbetétek értékvesztése	0	-	0
22.	Pénzügyi műveletek egyéb ráfordításai	38 620	-	1 409
	22.sorból: értékelési különbözet	0	-	0
IX.	PÉNZÜGYI MŰVELETEK RÁFORDÍTÁSAI (18.+19.+20.+21.+22.)	38 620	0	1 409
B.	PÉNZÜGYI MŰVELETEK EREDMÉNYE (VIII.-IX.)	48 275	0	226 409
C.	ADÓZÁS ELŐTTI EREDMÉNY (+A.+B)	169 462	0	230 320
X.	ADÓFIZETÉSI KÖTELEZETTSÉG	0	0	0
D.	ADÓZOTT EREDMÉNY (C.-X.)	169 462	0	230 320

Budapest, 2024. április 05.



[Handwritten signature]
a szervezet vezetője (képviselője)



Magyar
Táncművészeti
Egyetem

KIEGÉSZÍTŐ MELLÉKLET 2023.

Budapest, 2024. április 05.

F. Csobánai Csaba

rektor



[Signature]

gazdasági főigazgató

TARTALOMJEGYZÉK

A. ÁLTALÁNOS RÉSZ.....	3
I. Az Egyetem bemutatása	3
1. Történelmi áttekintés	3
2. Az Egyetem tevékenységének bemutatása	6
II. Beszámolási kötelezettséghez kapcsolódó általános információk	31
1. Az üzleti év gazdálkodásának körülményei	31
2. A beszámoló nyilvánossága, közreműködői	33
3. A könyvvezetés módja, a könyvvezetés pénzneme	33
4. Alkalmazott számviteli szabályok	33
5. A Számviteli Politika tárgyévi változása	33
6. A beszámoló választott formája és típusa, pénzneme	33
7. A mérlegkészítés időpontja	34
8. A jelentős összegű hibák, különbözetek értelmezése	34
9. A devizás tételek értékelése, alkalmazott devizaárfolyam, devizás értékelések változása	35
10. Az értékcsökkenési leírás elszámolása, módja, kis értékű eszközök értékcsökkenési leírása, nem jelentős maradványérték, terven felüli értékcsökkenés elszámolása, értékcsökkenési leírás elszámolásának változása	35
11. Az értékvesztések elszámolása, visszaírások alkalmazása	36
12. A vásárolt készletek értékelése	36
13. Céltartalék képzése, vagy annak elmaradásának magyarázata	37
14. Az értékelési szabályok egyéb változásai	37
15. Leltározási szabályok és azok évközi változásai	37
16. Pénzkezelési szabályok és azok évközi változásai	38
B. ELEMZÉSEK	39
1. Méglegtételek megoszlása	38
2. Vagyoni helyzet, likviditás és fizetőképesség, valamint jövedelmezőség bemutatása	40
3. Cash-flow	43
C. SPECIFIKUS RÉSZ	45
1. Mérleghez kapcsolódó kiegészítések	45
2. Eredménykimutatáshoz kapcsolódó kiegészítések	52
3. Tájékoztató adatok	60

A. ÁLTALÁNOS RÉSZ

I. Az Egyetem bemutatása

1. Történelmi áttekintés

1950 szeptemberében nyílt meg az Állami Balett Intézet, amely 1990. július 1-jétől a Magyar Táncművészeti Főiskola, 2017. február 1-jétől a Magyar Táncművészeti Egyetem (továbbiakban: Egyetem) nevet viseli. Az 1983-ban főiskolává átszervezett, alapításától kezdve saját általános iskolát és (utóbb nyolcosztályos) gimnáziumot, továbbá középiskolai kollégiumot fenntartó intézmény a hazai művészeti felsőoktatásban egyedülálló modellt honosított meg. A megszerezhető végzettségi szintek folyamatosan emelkedtek: 1950-től középfokú, 1975-től felsőoktatási jellegű intézmény, 1983-tól főiskola, 2006-tól alap- és mesterképzést folytató főiskola, 2017-től alap- és mesterképzést folytató egyetem.

A hazai művészeti felsőoktatás alapjait a 19. század második felében vetették meg. A színművész-, zeneművész-, képzőművész- és iparművész-képzés önálló intézményei a századfordulóra megszilárdultak, mai jogutódai a Színház- és Filmművészeti Egyetem, a Liszt Ferenc Zeneművészeti Egyetem, a Magyar Képzőművészeti Egyetem és a Moholy-Nagy Művészeti Egyetem. Ez a fejlődési folyamat a hazai táncművészképzésben csak a második világháború után, tehát jelentős fáziskéséssel indult meg.

Magyarországon iskolarendszerű táncművészképzés a 20. század közepéig lényegében nem létezett. A balettkar utánpótlás-nevelése érdekében a Magyar Királyi Operaházban a kezdetektől, 1884-től működött balettkiskola, de ennek rögzített tanterve nem volt. Változás 1937-ben, Nádas Ferenc balettmester belépésével történt, aki évfolyamokra bontott képzést és követelményrendszert vezetett be. Az így megújított operaházi balettkiskolát egészítette ki a kormányzat 1950 januárjában a Táncművészeti Iskola megnyitásával. Végül a két intézmény egyesítésével 1950 szeptemberében létrejött az Állami Balett Intézet.

Az új, kilenc éves képzési idejű balettművész szak növendékei számára az Intézet keretein belül általános iskolát és középfokú képzőt, majd diákothont is létrehozta, a képzőt 1954-ben gimnáziummá szervezték át. Ma Nádas Ferenc Gimnázium és Kollégium néven működik. Az 1963/64. tanévben két éves, ún. „művészképző” kezdte meg működését, amely a már érettségizett növendékek felsőfokú elméleti továbbképzését szolgálta. Ez a modell adta később a főiskolává válás elvi alapját. 1971 szeptemberében középfokú néptánc tagozat létesült. 1956–63 között három éves képzési idejű balettoktató tanfolyam működött, amely 1974 szeptemberében táncpedagógus szakként újraindult, három éves esti tagozat formájában.

Az Állami Balett Intézetet 1983. szeptember 1-jei hatállyal – nevének változatlanul hagyása mellett – főiskolává szervezték át. A meglevő balettművész és táncpedagógus szakokat főiskolai szakokká alakították, és további szakokat hoztak létre koreográfusok és táncelméleti szakírók számára. Az átszervezés mindenekelőtt a kilenc éves képzési idejű balettművész szakot érintette, mert itt meg kellett oldani az életkori párhuzam kérdését. Az eredmény a hazai felsőoktatás történetében a mai napig páratlan. A balettművész szakon a felsőfokú képzés első két éve egybeesik a gimnázium utolsó két osztályával, így e szakon ma az érettségi után akár egy éven belül oklevél szerezhető. Ugyanezt a megoldást követte az 1998-ban főiskolai

szintre emelt néptánc-színházi táncművész szak, amelynek hat éves képzési idejéből az utolsó négy minősült felsőfokú képzésnek. A lényegesen kibővült képzési kínálat és a főiskolai jogállás egyértelmű feltüntetése végett az Állami Balett Intézet nevét 1990. július 1-jei hatállyal Magyar Táncművészeti Főiskolára változtatták.

A táncpedagógus szakon az alapfokú művészetoktatás nagyarányú országos fellendülése következtében 1996-tól évente indultak képzések. Az addig létező balett, néptánc és társastánc szakirányok gyermektánc, moderntánc, modern társastánc, divattánc szakirányokkal bővültek, továbbá másokkal együttműködve, illetve kihelyezett tagozatokon – Budapesti Tanítóképző Főiskola, Magyar Testnevelési Egyetem, Győr, Kecskemét, Nyíregyháza, Pécs, Sárospatak, Szombathely – valósultak meg. 2002-ben valamennyi művész és pedagógus szakon áttértek a kreditrendszerre.

Az európai felsőoktatási szerkezethez való alkalmazkodást célzó ún. bolognai folyamat (alapképzés–mesterképzés–doktori képzés) a Magyar Táncművészeti Főiskolát sem hagyta érintetlenül. A művészképzésben a főiskolai balettművész és néptánc-színházi táncművész szakokat felváltotta a 180 kredites táncművész alapszak, amelyen belül a klasszikus balett specializáció 10 éves életkorban, a néptánc és a modern tánc 14 éves életkorban indul, a színházi tánc érettségi után kezdhető. (Modern tánc először 2007-ben, a színházi tánc 2018-ban indult).

A művészeti jellegű főiskolai szakok alapképzéssé történt átalakulása mellett 120 kredites, négy féléves táncművészeti mesterszakok létesültek: klasszikus balettművész, valamint néptáncművész. Ezzel lehetőség nyílt a korábbi egyetemi szintnek megfelelő végzettség megszerzésére. A főiskolai koreográfus szak pedig három éves koreográfus alapszakká alakult át.

A pedagógusképzésben a bolognai rendszer bevezetése a művészképzésnél lényegesen erőteljesebben érintette az intézményt, amennyiben a tanárszak önálló mesterképzés keretében történő indítása teljesen új feltételrendszert követelt. Az addigi táncpedagógus szakot táncos és próbavezető alapszakra, valamint a mesterképzésben végezhető tánctanári szakra bontva, összességében négyről öt éves képzési időre bővítve szabályozták újra. A 180 kredites, három éves képzési idejű, nappali és esti tagozaton végezhető táncos és próbavezető alapszak jelenlegi specializációi: klasszikus balett, néptánc, moderntánc, színházi tánc, modern társastánc, divattánc. Az alapszakra épülő 120 kredites (négy féléves), illetve a főiskolai szintű táncpedagógus diplomával már rendelkezők számára létesült 60 kredites (két féléves) tánctanár szak szakirányai: klasszikus balett, néptánc, moderntánc, modern társastánc, tánc történet és -elmélet.

2016-ban a kormány kezdeményezte az Országgyűlésnél a Magyar Táncművészeti Főiskola egyetemmé nyilvánítását. A változás annál inkább indokolt volt, mert az intézményben ekkor már lassan tíz éve folyt a korábbi egyetemi szintnek megfelelő mesterképzés. Az Országgyűlés úgy határozott, hogy a Magyar Táncművészeti Főiskola 2017. február 1-jétől Magyar Táncművészeti Egyetem megnevezéssel működik.

Hosszú évtizedekig az intézmény központja, valamint az általa fenntartott Nádasi Ferenc Gimnázium a VI. kerület, Andrássy út 25. szám alatti, volt Dreschler-palotában működött. Hosszabb-rövidebb ideig tartó szétszórtság után 1976-ban a VII. kerületi Kazinczy utcában új balett-termek épültek. 1987-ben emelet-ráépítéssel további három terem csatlakozott a meglévő öthöz.

Az Egyetem jelenlegi campusának kialakítása 2001-ben kezdődött. Ekkor vehette birtokba az intézmény gimnáziuma és igazgatási egységei a XIV. kerület, Columbus utca 87–89. szám alatti oktatási-igazgatási épületet. A következő évben megnyílt a Táncművészképző Intézetnek helyet adó 12 vadonatúj balett-terem. Ezzel az Andrássy úti székhely megszűnt.

2004 őszén a Diákotthon (amely 1990-ig a Gellért rakparton, később a XIV. Pillangó utcában működött) szintén a campusra költözött (XIV. Amerikai út 100.), és ekkortól használhatta az intézmény a területén álló, eredetileg nyaralóháznak épült villát is. Ez utóbbiban kapott helyet a könyvtár és az egészségügyi részleg, kialakítása 2011-ben fejeződött be. Ugyanezen évben zárult a színházterem felújítása-bővítése is. Utolsó lépésként, 2018-ban, a Kazinczy utcai oktatási egységek a campus területén átépített új Koreográfus- és Táncpedagógus-képző Intézetbe költöztek (XIV. Amerikai út 96.).

2021. augusztus 1-jével csatlakozik az új fenntartói modellben működő intézmények sorába a Magyar Táncművészeti Egyetem, fenntartója a Magyar Táncművészeti Egyetemért Vagyonkezelő Alapítvány. A kuratórium elnöke és tagjai a hazai és nemzetközi táncszakma jeles képviselői. Személyük, az egyetemmel való kapcsolatuk és szakmai múltjuk garanciát jelent a korábbi értékek és hagyományok megőrzésére ugyanúgy, mint a jövőbeni fejlesztések, együttműködések és a további magas színvonalú munka folytatására. A kuratórium elnöke Kiss János, tagjai: Bozsik Yvette, ifj. Harangozó Gyula, Török Jolán, Zsuráfszky Zoltán.

Az Egyetem szerteágazó belföldi és külföldi kapcsolatokkal rendelkezik. Jó az együttműködés a fővárosi színházakkal, a hazai hivatásos együttesekkel, színházi tánctagozatokkal, számos modern és kortárs társulattal. Partnereink a vidéki városokban működő táncművészeti szakgimnáziumok. Az Egyetem tagja a Művészeti Egyetek Rektori Székének (MERSZ) és a Magyar Táncművészek Szövetségének.

Intézményünk kapui évtizedek óta nyitva állnak a külföldi érdeklődők előtt. Az Egyetem a világ számos táncművészképző intézetével tart fenn kapcsolatot, legintenzívebben a bécsi, a drezdai, a moszkvai, az oului, a pekingi, a rotterdami, a szentpétervári, a zágrábi akadémiákkal. Balettmestereink rendszeresen oktatnak külföldön, több egyetem számára biztosítjuk a balett metodika oktatását (Zágráb, Maribor), és nálunk is sok vendégtanár megfordul más országokból. Hallgatóink szívesen látott és eredményesen szereplő vendégei a nagy nemzetközi balettversenyeknek és fesztiváloknak (Bécs, Lausanne, Lecce, Peking, Szentpétervár, Várna).

Külföldi hallgatóink minden tanévben jelentős létszámban érkeznek, elsősorban a táncművész szak klasszikus balett specializációjára, de akár a Koreográfus- és Táncpedagógus-képző Intézetbe is. Képzésük – az itt töltött időtől, igényeiktől és alkalmasságuktól függően – többféle formában történik, a csupán látogatási bizonyítvány megszerzésétől a BA vagy MA oklevél megszerzéséig.

Az 1986 óta minden évben megrendezett nyári nemzetközi kurzusok elsősorban ugyancsak a külföldi érdeklődők igényeinek kielégítését szolgálja, bár saját növendékeink közül is sokan részt vesznek rajta. Az utánpótlás felé nyitott az egyetem 2016-ban az alsó tagozatos kisdíjak számára felkínált tánc-napközivel.

Az Egyetem alapítása óta a nemzeti kultúra létrehozásának és megőrzésének alapintézménye, ahol a képzés minőségét kizárólag a művészi értékteremtés szintje határozza meg. A generációkon átöröklődő eredendő minőségbiztosítás a kezdetektől folyamatosan jelen van. Intézményünk a minőség legmagasabb mércéjét felállítva biztosítja saját tanári utánpótlási rendszerét, amely példátlanul eredményes önépítő folyamatban nyilvánul meg. Képzésünk lényege a táncművészetnek és azon belül a műfajnak megfelelő szakmai identitás megteremtésében rejlik, amely mással nem pótolható kötelék. Az Egyetem önmeghatározásának viszonyítási pontja a kezdetektől a táncművészképzés világszínvonala. A nálunk végzett művészek a nemzeti és egyetemes kultúra letéteményeseinek újabb és újabb generációit alkotják. Az Egyetem vezetése a Küldetésnyilatkozatban és az Intézményfejlesztési Tervben megfogalmazott stratégia megvalósítása érdekében aktív szerepet vállalva elkötelezi magát a minőségfejlesztés mellett. A képzés struktúráját és

szervezeti működését a felsőoktatási ágazat minőségpolitikájával összhangban, a társadalmi folyamatokat és a hatályos jogi kereteket figyelembe véve alakítja. Célunk olyan sokoldalúan felkészített táncművészek, táncpedagógusok, koreográfusok és táncelméleti szakemberek képzése, akik az egyetemes és a nemzeti kultúra, és ezen belül a táncművészet valamennyi ágazata értékeinek birtokában, magas fokú mesterségbeli tudásuk alapján alkalmasak előadóművészi, alkotó és oktató tevékenység végzésére hazai és nemzetközi viszonylatban egyaránt. Az intézmény tevékenységében kiemelt szerep jut a humánerőforrás fejlesztésére, a vezetői példamutatásra, a személyes elköteleződésre. Az oktatói karban fontos az egyetemi szerepvállalás harmonikus összehangolása a hivatásuknak megfelelő művészi- és alkotómunkával, annak érdekében, hogy az egyetemi oktatói feladatok ellátását a munkaerőpiaci elvárások ismeretének tükrében tegyék. Az Egyetem vezetése törekszik az Egyetem polgárainak minőségközpontú gondolkodásmódjának fejlesztésére, hogy a minőség iránti elkötelezettség minden munkatársnál belső késztetésévé váljon, életvitelükben és munkájukban fokozott igényességet tanúsítva, ismereteiket, tudásukat folyamatosan bővítsék. Egyetemünk polgárai közös érdeke és felelőssége összhangban az ESG 2015. szztenderdjeivel és irányelveivel kialakított minőségirányítási rendszer magas színvonalú üzemeltetése, a minőségfejlesztési célokkal való azonosulással, továbbá a személyes tevékenységek teljesítésével, a megfogalmazott elvárások érvényesítésével. Az Egyetem támogatja a polgárait érintő mindenfajta intolerancia, diszkrimináció és csalás elleni fellépést, biztosítja a külső érintettek bevonását a minőségfejlesztési folyamatokba.

2. Az Egyetem tevékenységének bemutatása

2.1. A Magyar Táncművészeti Egyetem Nádasi Ferenc Gimnáziumának és Kollégiumának tevékenysége

A Magyar Táncművészeti Egyetem által fenntartott Nádasi Ferenc Gimnázium és Kollégium gimnáziumi intézményegysége jelenleg egyedi tantervű nyolcosztályos gimnázium, melynek helyi tanterve a felsőoktatási képzés szakmai rendjéhez igazodik.

A Magyar Táncművészeti Egyetem által fenntartott Nádasi Ferenc Gimnázium és Kollégium kollégiumi intézményegysége a sok időt igénylő, késő délután befejezett szakmai órák miatt nemcsak az ország távoli részéről veszi fel a gimnáziumba érkező diákokat, hanem az agglomerációs övezetben lakó tanítványokat is.

Statisztikai adatok

2022/2023-as tanévre (2023. január 1. - 2023. június 24.) vonatkozó adatok:

Tanulói létszám: 194 fő (144 fő lány és 50 fő fiú)

SNI-s tanulók: 1 fő

Osztályok száma: 14 (ebből 2 osztályban + „kis” osztály)

Kollégiumi diákok létszáma: 81 fő (ebből 60 lány)

Pedagógusok létszáma: 23 fő (18 fő teljes munkaidős és 5 fő részmunkaidős)

Óraadó pedagógusok létszáma: 6 fő (ebből 2 fő pszich. ellátás)

Kollégiumi nevelők létszáma: 5 fő

Kollégiumi óraadó nevelők létszáma: 2 fő

Összes étkezők létszáma: 145 fő (Változó)

2023/2024-es tanévre (2023. szeptember 1 - 2023. december 31.) vonatkozó adatok:

Tanulói létszám: 213 fő (166 fő lány és 47 fő fiú)

SNI-s tanulók: 1 fő

Osztályok száma: 15

Kollégiumi diákok létszáma: 94 fő (ebből 70 lány)

Pedagógusok létszáma: 23 fő (18 fő teljes munkaidős és 5 fő részmunkaidős)

Óraadó pedagógusok létszáma: 6 fő (ebből 2 fő pszich. ellátás)

Kollégiumi nevelők létszáma: 5 fő

Kollégiumi óraadó nevelők létszáma: 2 fő

Összes étkezők létszáma: 139 fő (Változó)

A kipróbált, és az évek folyamán jól működő oktatási struktúrát az iskolát létrehozó Balettintézet, illetve a Magyar Táncművészeti Egyetem igénye határozta meg. A két műszakban való szakmai és közismereti tanítás időbeli egymáshoz hangolása minden időben nagyfokú ötletességet, alkalmazkodást kívánt az itt dolgozóktól. A szűk értelemben vett megtanítandó tananyagon kívüli élmény- és ismeretszerzés módjának kialakítása és lebonyolításának szervezése küzdelmes feladatot rótt a mindenkori iskolavezetésre. A múltbeli eredmények őket igazolják.

Országos beiskolázású szerv lévén, iskolánkra magára jellemző az, hogy sokféle társadalmi környezetből érkeznek hozzánk gyerekek, különböző hagyományokkal, neveltetéssel, eltérő műveltséggel. A társadalmi viszonyok leképeződése az iskolarendszer. Az elmúlt évtized változásainak eredményeképpen a társadalomban két jelenségre figyelhetünk fel: a szociális különbségek megnöttek, másrészt nagyobb számban jelentek meg az antiszociális, vagy sajnálatos módon a magatartászavaros gyerekek is. A szülők egy részének gondolkodása átalakult, megrendelőként tekintenek az iskolára.

Jelentős változás az is, hogy minden a nagy nyilvánosság előtt zajlik. Ha csak a közismereti oktatást tekintjük, az interneten bárki által megtekinthetőek az alábbiak:

- a kompetenciamérés eredményei iskolánként,
- a közép fokú iskolák által felvettek és fel nem vettek létszáma,
- a gimnáziumok felsőfokú felvételi rangsora stb.

Az előbbieken említett külső társadalmi és oktatási feltételekhez a gimnázium számára belső feltételként társul a Magyar Táncművészeti Egyetem igénye, melyet küldetésnyilatkozata tükröz. Az összes feltétel közül számunkra ez a legfontosabb.

Oktatással kapcsolatos fejlesztési terveinket elsősorban ennek szolgálatába állítottuk.

Stratégiai célnak tekintjük a táncművész képzés elitiskolájává válni. Elitiskolává válni abban az értelemben, hogy tanítási feltételeinket ne nehezítsék a Magyar Táncművészeti Egyetem és a gimnázium értékrendjét el nem fogadó tanulók.

A 2021/2022. évi országos kompetenciamérés eredményeinek kiértékelésére műhelymunkát szerveztünk szaktanácsadó bevonásával, melyen a tantestület minden tagja részt vett.

A 2022/2023. évi mérésben való részvétel szervezését tekintve sikeresnek bizonyult. Kiemelt oktatási cél a gimnáziumban a kompetencia alapú oktatás fejlesztése; az érettségi is kompetencia alapú tudást mér.

A drámapedagógiai szemléletmód a nevelési gyakorlatban egyre nagyobb teret hódít, hiszen az érzelmi nevelés fontossága nem kétséges. A tanulás nem csupán intellektuális folyamat, lényeges szerepet játszanak benne az érzelmi tényezők is. A drámapedagógia lehetséges

alkalmazási módjainak nagy szerep jut a gyermekek szociális képességeinek, érzelmi intelligenciájának, kognitív funkcióinak és kommunikációs képességeinek fejlesztésében, a közösség alakításában. A mi iskolánkban alkalmazása különösen gyümölcsöző.

Tárgyi feltételeink, eszközellátottságuk sokat javult az előző tanévhez képest. A „Digitális oktatáshoz való egyenlő hozzáférés feltételeinek biztosítása a tanulók és a pedagógusok számára” elnevezésű program keretében átvett notebook-okat a gimnázium pedagógusai rendszeresen használják. A programhoz kapcsolódó informatikai továbbképzésre 2023/24-es tanévben kerül majd sor.

Az informatika szaktanteremben a rossz gépeket lecserélték, biztosítva ezáltal a digitális mérések gördülékeny lebonyolítását. A teremben egy okostábla felszerelésére is sor került, használatának megismerésére a forgalmazó cég helyben szervezett rövid képzéseket.

A tanév végére minden tanterembe került egy-egy laptop, amely jelentős mértékben segíti a szaktanárok munkáját.

Az információs és kommunikációs technológiák alkalmazása a modern oktatómunka területén kiemelkedően fontos, ezért bízunk abban, hogy a jövőben további – a köznevelési egység Innovációs tervében szereplő – informatikai kéréseink valósulhatnak meg.

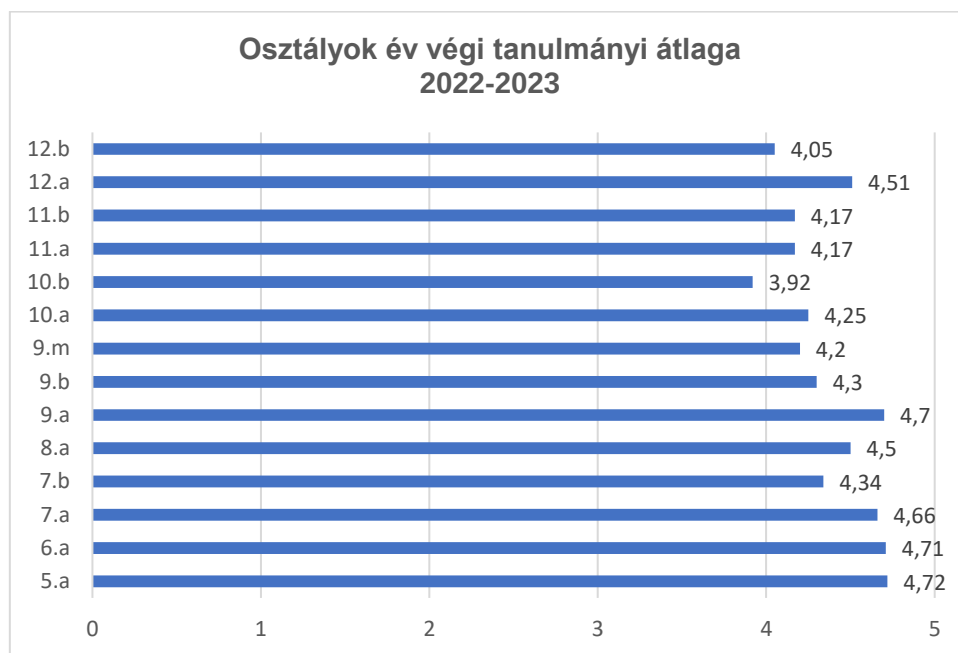
Fel kell tenni a kérdést, hogy miért eredménytelen több gyerekünk tanulása. A válasz az, hogy nem tanult meg helyesen tanulni. Ezt a hiányt pótoltuk. Átgondoltan meg kellett valósítanunk több tantárgy keretében, többünk közreműködésével a tanulás megtanítását. Az 5. osztályban tanulásmódszertani órák szervezésével segítettük a hatékony tanulási stratégiák elsajátítását.

A gyermeki tevékenységben meghatározó a játék. Mindenféle pedagógiai eredmény létrejöttében a játékos módszerek alkalmazásának jelentősége van. Ezért a matematikai alpműveletek gyakorlásához alkalmas társasjátékokat, kártyajátékokat, szókinszfejlesztő társasjátékokat szereztünk be.

A 2022/2023-as tanév végi eredmények:

Osztályok	Év végi magatartás jegyek átlaga	Év végi szorgalom jegyek átlaga	Kitűnők	Jelesek	Bukás	Év végi tanulmányi átlag
5.a	5,00	4,77	4	8	-	4,72
6.a	5,00	4,93	3	8	-	4,71
7.a	4,96	4,86	5	1	-	4,66
8.a	4,53	4,29	2	3	-	4,34
8.b	4,44	4,11	3	-	-	4,31
9.a	5,00	4,63	2	3	-	4,70
kis 9.	4,60	4,20	-	2	-	4,57
10.a	4,92	4,38	-	3	-	4,25
kis 10.	4,20	3,60	-	-	3	3,61
10.b	3,94	3,94	3	-	1	3,92
11.a	4,57	4,00	1	1	1	4,17
11.b	4,58	4,09	1	2	-	4,17
12.a	4,57	4,57	1	2	-	4,51
12.b	4,21	4,07	-	2	-	4,05

Osztályok rangsora



Érettségi vizsgák eredményei

A 2022-2023. tanév májusi-júniusi vizsgaidőszakában két osztály tett érettségi vizsgát.

Osztály	Érettségi átlag
12.a	
12.b	
összesített átlag	4,2

Tantárgyak és szintek szerinti érettségi eredmények:

Megnevezés	Tanév	2022-2023.			2021-2022.
		átlag (%)	átlag	vizsgázók száma	átlag
Magyar nyelv és irodalom	közép	70	4,0	22	4,3
	emelt	-	-	-	-
Matematika	közép	55,2	3,3	22	3,2
	emelt	74	5	1	-
Történelem	közép	71,1	4,3	23	4
	emelt	74	5	1	-
Angol nyelv (NAT 2012)	közép	61,6	3,5	6	4,2
	emelt	-	-	-	-
Földrajz (2012)	közép	61,3	3,6	3	3,4
	emelt	-	-	-	-
	közép	58,3	3,7	3	4

Mozgókép kultúra	emelt	-	-	-	-
Ének-zene	közép	84,5	4,7	4	4
	emelt	-	-	-	-
Magyar mint idegen nyelv	közép	90	5	1	5
	emelt	-	-	-	-
Összesített átlag			4,2		3,9

A végzős osztályok a 2022-2023. tanévben több tantárgyból tettek előrehozott vizsgát:

		2022-2023.	átlag	vizsgázók száma
		átlag (%)		
Angol nyelv (NAT 2012)	közép	77,1	4,4	9
	emelt	77	5	2
Angol nyelv (NAT 2020)	közép	71,7	4	4
	emelt	76,3	5	6
Német nyelv	közép	-	-	3
	emelt	80	5	1
Földrajz (NAT 2020)	közép	51	3	1
	emelt	-	-	-
Informatika	közép	86	5	1
	emelt	-	-	-
Román nyelv	közép	-	-	-

Kollégium

Főbb statisztikai adatok 2023.12.31-én:

férőhelyek száma	összes kollégista	nemek aránya		nemzetiségi megoszlás		köznevelésben részt vesz
105	102 fő	20 fiú	82 lány	93 fő magyar állampolgár	9 fő külföldi állampolgár	92 fő
100%	~97%	~19%	~81%	~89%	~11%	~88%

A Magyar Táncművészeti Egyetem Nádasi Ferenc Gimnáziuma és Kollégiuma kollégiumi férőhelyeinek száma 105 fő. Jelenleg 102 fő rendelkezik kollégiumi jogviszonnyal. Ebből 92 fő vesz részt a köznevelésben. 9 fő külföldi állampolgár (1 japán, 1 szerb, 2 szlovén, 1 finn, 1 ukrán, 2 orosz, 1 török).

A MTE kollégiumában elhelyezésre kerülő tanulók a szakmai képzésük sajátjaiból adódóan igen nagy lelki-, szellemi- és fizikai megterhelésnek vannak kitéve, sokszor már egészen kis kortól. Épp ezért a kollégiumi nevelőtestület elsődleges feladata (a tanulás támogatása mellett) a nyugodt, biztonságos, támogató és védelmező környezet kialakítása. Egy olyan bizalmon alapuló, szeretettel teli légköré, mely segíti a gyerekeket abban, hogy a körülményekhez képest a lehető legnyugodtabb környezetben töltsék kevés pihenésre fordítható idejüket.

Az intenzív szakmai képzés mellett a kollégistáknak sokszor kevés idejük jut a középiskolai tanulmányaikra, így a kollégiumi munka során fontos szerepet kap a tanulás támogatása. Az arra rászorulókat egyéni- vagy kiscsoportos korrepetálásokkal segítjük a jobb tanulmányi eredmény elérésében.

Emellett heti rendszerességű csoportfoglalkozásokkal és szakkörökkel igyekszünk tárgítani a kollégisták közvetlen- és tágabb környezetükről való ismereteit.

A kollégiumi programoknak nagyon fontos csoportformáló ereje van, és sokat tesznek hozzá a kollégium otthonos, családi hangulatához. Fontos, hogy a kollégistákat (korra való tekintet nélkül) kiszakítsák a mindennapok rutinjából, és lehetőséget teremtenek, hogy felszabadultan megéljék gyermekiségüket. Ilyen alkalmakból a mi tanulóinknak sokkal kevesebb jut, mint a legtöbb korukbéli fiatalnak, ezért ezek az események kiemelten fontos szerepet töltenek be a kollégium életében. Ilyenek a tanévet lezáró kerti grillezés, a tanév eleji ismerkedési est, a Mikulás ünnepség, vagy a kollégiumi karácsonyi ünnepség.

2023-ban is folytatódott a kollégium épületének 2021-ben kezdődő fejlesztése. Megtörtént a kollégium tűzvédelmi rendszerének korszerűsítése, füstérzékelők beszerelése, az elektromos hálózat felújítása. A konyha teljes modernizáláson esett át és jelenleg is folyik a játszótér felújítása.

A 2023-as évben a kollégiumi nevelőtestületből két fő vett részt rövidtávú tanulmányi úton az Erasmus+ program keretében Izlandon és Máltán.

Konyha

A Magyar Táncművészeti Egyetem központi főzőkonyhája a kollégista növendékeknek átlagosan 60-70 fő részére teljes ellátást, a gimnazista növendékeknek ebédet, illetve napi háromszori étkezést 80-100 fő részére biztosított, valamint dolgozóinknak kb. 25-30 főnek készítettünk ebédet.

A növendékek részére az EMMI rendelet szerinti reform menü választható, a dolgozók részére vegetáriánus étkezésre is van lehetőség.

Idén is megrendezésre került június második felében a Táncnapközi, melynek napi háromszori étkezést szolgáltatunk.

Ebben az évben a Nemzetközi Kurzus 2023. augusztus 7-étől -augusztus 19-éig tartott, a résztvevőknek a hagyományoknak megfelelően reggelit, ebédet és vacsorát biztosítottunk.

2023. szeptember 1-jétől új szállítási szerződések kerültek megkötésre. A kiküldött beszállítói árajánlatokra többnyire nemlegesesen reagáltak a cégek. Az előző évi beszállítók vállalták a következő tanévre a szerződéskötést.

Az utóbbi időben tapasztalható nagymértékű áremelkedésre tekintettel a 2022. szeptember 1-jétől érvényben lévő étkezési nyersanyag normákat 2023. február 6-ától és a 2023/2024-es tanév elejétől emelni kellett.

Az étkezési norma az alábbiak szerint alakult 2023. február 6-ától:

2023.	Reggeli	Tízórai	Ebéd	Uzsonna	Vacsora
Általános iskolások 5-8. évfolyam:	424 Ft	252 Ft	706 Ft	237 Ft	582 Ft
Középiskolások 9-12. évfolyam:	424 Ft	252 Ft	762 Ft	237 Ft	633 Ft
Dolgozók, egyetemisták Külföldi hallgatók	791 Ft		1.580 Ft		1.395 Ft

Étkezési norma 2023. szeptember 1-jétől:

2023.	Reggeli	Tízórai	Ebéd	Uzsonna	Vacsora
Általános iskolások 5-8. évfolyam:	470 Ft	280 Ft	780 Ft	260 Ft	640 Ft
Középiskolások 9-12. évfolyam:	470 Ft	280 Ft	840 Ft	260 Ft	640 Ft
Dolgozók, Egyetemisták Külföldi hallgatók	870 Ft		1.700 Ft		1.500 Ft

Az étkezési igények az alábbiak szerint alakultak:

2023.	Reggeli	Tízórai	Ebéd	Uzsonna	Vacsora
Január	1 021	890	2 462	1 186	1 018
Február	1 156	974	3 009	1 420	1 157
Március	1 142	963	3 047	1 403	1 119
Április	855	773	2 296	1 127	843
Május	1 063	962	2 832	1 379	1 099
Június	6 13	724	1 950	931	571
Július	-	-	-	-	-
Augusztus	885		1 321	-	732
Szeptember	1 504	1 279	3 656	1 686	1 247
Október	1 333	1 167	3 532	1 548	1 125
November	1 300	1 229	3 304	1 557	1 142
December	941	940	2 438	1 183	777
Összesen:	11 813	9 901	29 847	13 420	10 830

Az ételmezési napok száma az alábbiak szerint alakultak:

2023. január	23 nap
2023. február	28 nap
2023. március	26 nap
2023. április	24 nap
2023. május	28 nap
2023. június	27 nap
2023. július	- nap
2023. augusztus	23 nap
2023. szeptember	30 nap
2023. október	25 nap
2023. november	25 nap
<u>2023. december</u>	<u>21 nap</u>
Összesen:	280 nap

A NÉBIH az élelmiszer higiéniai, élelmiszer-biztonsági és élelmiszer-minőségi szemle alkalmával kifogásolt hűtőszekrények cseréje megvalósult.

2023. októberében eleget tett konyhánk a HACCP előírásában szereplő 4/1998. (XI.11) EüM rendeletben foglalt önellenőrzésnek, melynek értelmében az ételt laboratóriumi mikrobiológiai vizsgálatnak kell alávetni. Az SGS Hungária Kft. értékelésénél a vizsgált paraméterek megfeleltek a vonatkozó előírások követelményeinek.

A Budapest Főváros Kormányhivatal ellenőrzésének eredményét 2023. decemberben megkaptuk a főző konyha kollégiumi ételmezés / táplálkozás egészségügyi vizsgálatáról az étlapok ellenőrzésének – minősítéséről, mely alapján a NNGYK (Nemzeti Népegészségügyi és Gyógyszerészeti Központ) szempontrendszere alapján összeállított, kitöltött értékelése 91,1%, mely kiemelten jó minőségű lett.

A gazdasági bejáratnál a rovarvédelem sajnos nem kielégítő, ezért a tavasz beköszöntével hatékonyabb megoldást kell megvalósítani.

A Konyha kapacitása 300 adagra tervezett. Ebédet az utóbbi hónapokban - feltételezhetően a 2022 és 2023 évben emelt étkezési térítési díjak miatt - kb. 170 főre főztünk, az előző tanévi 250 adaggal szemben.

2022 januárjától újra kidolgozott HACCP rendszer 2024. januárjáig érvényes, melynek felülvizsgálata szükséges.

Az Egyetem konyhája az alábbi felszereltséggel rendelkezik: gázüzemű tűzhelyek (3 gázzsámoly, 4 égőfejes gáztűzhely, 2 db gázüst) 1 db 3 aknás elektromos sütő és 1 db kombi pároló sütő. Melegen tartó pult, hűtő pult, hűtő vitrin, mikrohullámú sütő, olajsütő.

Az intézményi étkezés minőségével és mennyiségével kapcsolatban változatlanul pozitív a visszajelzés.

Konyhánkon a Lakoma ételmezési programot használjuk, mely teljes körű konyhai adminisztrációt biztosít. Az E-menzából megkapott étkezési igényeket a Lakoma programba korcsoportonkénti bontásba rögzítjük. Ezek alapján készül a napi nyersanyag kiszabot.

Az EMMI közétkeztetésre vonatkozó előírásainak megfelelő számításokat is végez.

A Konyha személyzetének létszáma 10 fő, az alábbiak szerint:

- 3 fő szakács,
- 1 fő szakács (4 órás),
- 3 fő konyhai kisegítő teljes munkaidőben,
- 1 fő konyhai kisegítő (6 órás), (2023 decemberében munkaviszonya megszűnt)
- 1 fő ételmezési ügyintéző,
- 1 fő ételmezésvezető.

Az utóbbi 3 évben több alkalommal kerestünk konyhai kisegítőt és szakács munkaerőt is. Sajnálatos tény, hogy konyhai kisegítői munkakört sem tudunk hosszabb távra betölteni. A szakács munkakört 2024. január 9-étől sikerül betölteni. A feladott hirdetésekre nagyon kevesen jelentkeztek, az esetek többségében a fizetési igények okozzák az állás betöltésének sikertelenségét.

A 2023. január 1-jétől – december 21-éig a normafelhasználásunk 31.907.688 Ft volt, a 31.982.047 Ft norma szerint felhasználható összeggel szemben, tehát 74.359 megtakarítással zártuk az évet.

2.2. Képzési tevékenységek

Hallgatói létszámok

A Magyar Táncművészeti Egyetem hallgatói létszáma a 2023-as őszi statisztikai adatszolgáltatás szerint 2023. október 15-én 494 fő volt. Előkészítő jogviszonyban 144 fő folytatta tanulmányait, még felnőttképzésben 17 fő vett rész. (1. számú táblázat).

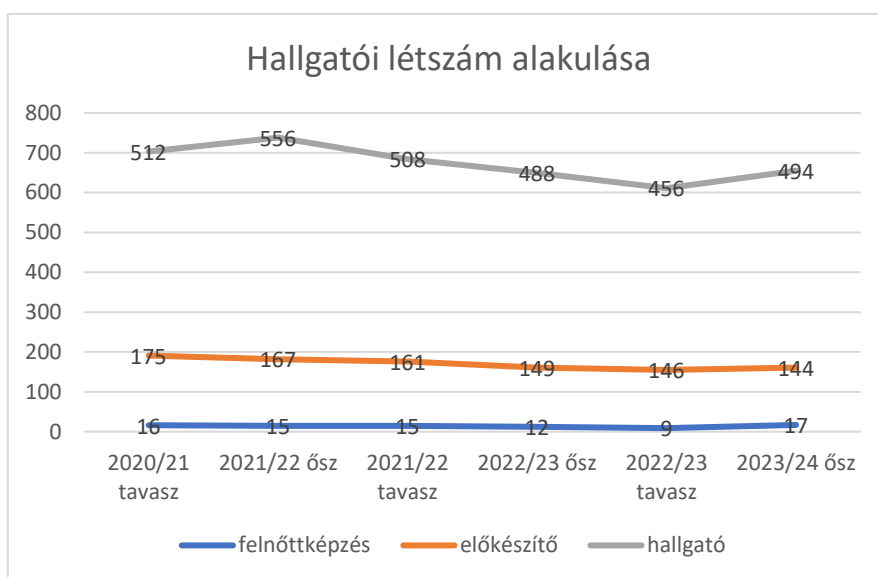
Megnevezés	2020/21 tavasz		2021/22 ősz		2021/22 tavasz		2022/23 ősz		2022/23 tavasz		2023/24 ősz	
	ÁÖ	Klts.	ÁÖ	Klts.	ÁÖ	Klts.	ÁÖ	Klts.	ÁÖ	Klts.	ÁÖ	Klts.
alapképzés	348	34	372	35	353	36	340	36	321	37	332	38
mesterképzés	117	13	136	13	106	13	90	22	81	17	115	9
ebből külföldi		70		76		71		40		36		40
összes	465	47	508	48	459	49	430	58	402	54	447	47
összesen	512		556		508		488		456		494	
előkészítő képzés	175		167		161		149		146		144	
felnőttképzés	16		15		15		12		9		17	
mindösszesen	703		738		684		649		611		655	

1. számú táblázat: az MTE hallgatói létszáma 2020-2023.

A hallgatói létszám az egy évvel korábbi, 2022-es őszi adathoz képes 6 főnyi többletet jelent, ám elmarad a korábbi évek őszi féléveinek létszámától. (A tavaszi félévben tapasztalható létszámcsökkenés a felsőoktatás sajátja, minden Intézmény és képzési terület ismeri a jelenséget.) Hasonló módon némi csökkenés látható az előkészítő képzésben résztvevők esetében. Azonban jelentős, csaknem 25%-os emelkedés látható a felnőttképzésben résztvevők esetében.

Mindeközben a hallgatók kreditelőrehaladása és lemorzsolódása a KEKVA szerződésben foglalt indikátorok szintjén belül maradt, tehát két félév átlagában 28 kreditet teljesített a hallgatók 82,40%-a, és 9,16%-os volt a lemorzsolódás.

A létszámcsökkenés a covidal érintett tanév óta tart. (1. számú ábra.)



1. számú ábra: a hallgatói létszám alakulása 2020-2023.

A hallgatói létszámok csökkenése a covid utáni első tanévben a teljes felsőoktatásban megfigyelhető, ahogy a 2023-as létszámemelkedés sem csak MTE sajátja.

Az alap- és mesterképzésben résztvevő hallgatók aránya nem változott jelentősen: az MTE hallgatóinak háromnegyede alapképzésben, egynegyede pedig mesterképzésben vesz részt. A korábbi évekhez képest azonban valamelyest nőtt a mesterképzésben résztvevők száma és aránya is.

Képzési szint	2021.10.15. létszám (fő)	Megoszlás (%)	2022.03.15. létszám (fő)	Megoszlás (%)	2022.10.15. létszám (fő)	Megoszlás (%)	2023.03.15. létszám (fő)	Megoszlás (%)	2023.10.15. létszám (fő)	Megoszlás (%)
alapképzés	407	73,20%	389	76,42	376	76,89	358	78,34	370	74,90
külföldi alapképzés	71	12,77%	68	13,36	38	7,77	34	7,44	36	7,29
mesterképzés	149	26,80%	119	23,38	113	23,11	98	21,44	124	25,10
külföldi mesterképzés	4	0,72%	72	14,15	2	0,41	2	0,44	4	0,81
Összesen:	556	100%	509		489		457		494	

2. számú táblázat: Az alap- és mesterképzésben résztvevő hallgatók megoszlása 2021-2023.

A hallgatói finanszírozási megoszlása sem változott jelentősen, a hallgatók 90 %-a állami ösztöndíjas képzésben vesz részt. A mesterképzésben ez az arány jelentősen csökkent a 2022-es állapothoz képest, hiszen a tanárképzés támogatásai idejének számítása megváltozott, így a legtöbb hallgató állami ösztöndíjasként végezheti akár első, akár többedik tanárszakos tanulmányait.

Finanszírozási forma	2020.10.15. létszám (fő)	Megoszlás (%)	2021.10.15. létszám (fő)	Megoszlás (%)	2022.10.15. létszám (fő)	Megoszlás (%)	2023.10.15. létszám (fő)	Megoszlás (%)
állami (rész)ösztöndíjas	456	91,02%	508	91,37%	430	87,93	447	90,49
alapképzés	355	70,86%	372	66,91%	340	69,53	332	67,21
mesterképzés	101	20,16%	136	24,46%	90	18,40	115	23,28
önköltséges	45	8,98%	48	8,63%	59	12,07	47	9,51
alapképzés	35	6,99%	35	6,29%	37	7,57	38	7,69
mesterképzés	10	2%	13	2,34%	22	4,50	9	1,82
Összesen:	501	100%	556	100%	489	100,00	494	100,00

3. számú táblázat: az állami ösztöndíjas és önköltséges képzésben résztvevő hallgatók megoszlása 2021-2023.

Az Intézmény, a korábbi évekhez hasonlóan részt vesz a Stipendium Hungaricum ösztöndíj programban. Jelenleg négy, táncművész – klasszikus balett szakos része a programnak. A program finanszírozási körülményei nem változtak, így a hallgatók 83 760 forint juttatást kapnak havonta, az ingyenes képzés és egészségügyi ellátás mellett.

létszám	SH lakhatási támogatás/hónap	SH ösztöndíj/hónap	képzés neve	megajánlott képzési önköltség összege/tanév	képzés piaci ára/tanév
4 fő	40.000 Ft	43.700 Ft	táncművész angol BA	2.350.000 Ft	1.580.000 Ft

4. számú táblázat: az SH program adatai 2023-ban

Az SH program mellett 2024-től az Intézmény a Diaszpóra Felsőoktatási Ösztöndíjprogramban is részt vesz, a táncos és próbavezető képzés néptánc szakirányát megnyitva a jelenetezők előtt. Emellett a SH programban a táncművész szak és a táncos és próbavezető szak klasszikus balett és modern tánc képzései mellett a táncos és próbavezető alapszak modern társastánc szakiránya is részt vesz a következő felvételi eljárásban.

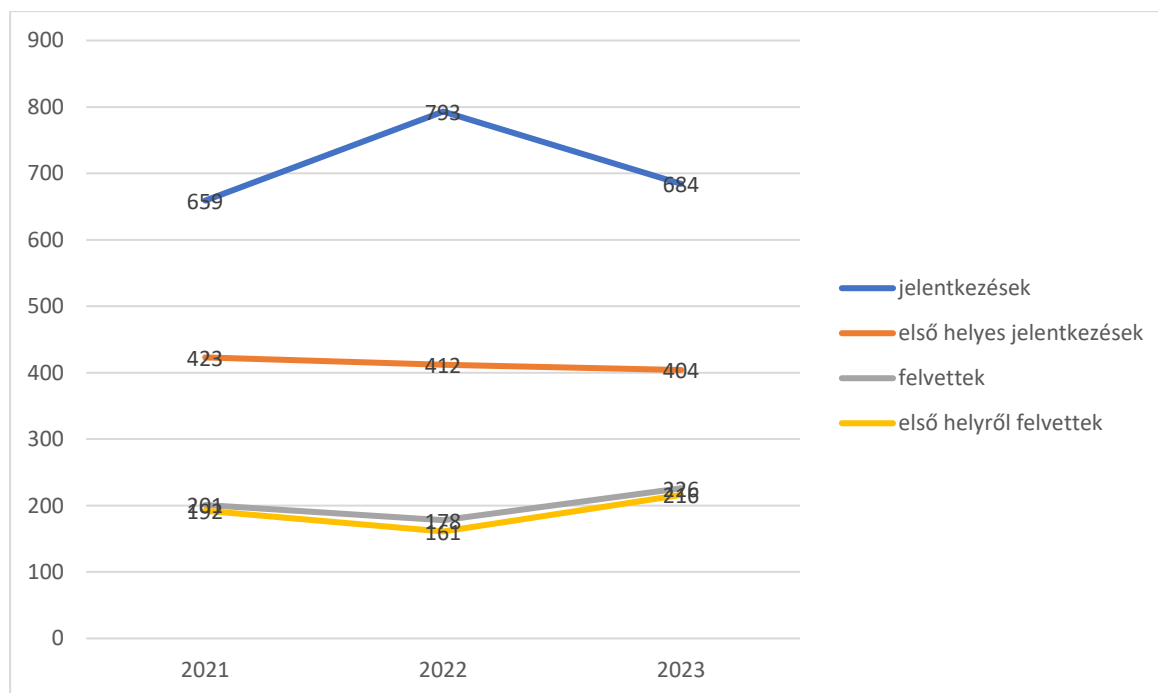
Felvételi létszámok

A felvételi eljárásban az MTE-re beadott 684 jelentkezés közül 404 volt elsőhelyes jelentkezés. Az első helyen az Intézményt megjelölők közül közel minden második jelentkezőt felvettünk, így 226 jelentkező nyert felvételt.

szak	jelentkezők	első helyes jelentkezők	felvettek	első helyről felvettek	felvettek aránya
koreográfus	59	23	7	7	11,9%
táncos és próbavezető [magyar néptánc]	132	90	26	25	19,7%
táncos és próbavezető [modern tánc]	76	34	25	24	32,9%
táncos és próbavezető [színházi tánc]	119	54	23	19	19,3%
táncos és próbavezető [társastánc]	54	29	26	24	48,2%
táncművész [klasszikus balett] angol	6	1	0	0	
táncművész [klasszikus balett]	24	20	16	16	66,7%
táncművész [magyar néptánc]	34	29	25	25	73,5%
tanári [4 félév [tánc tanár [klasszikus balett]]]	17	12	11	10	64,7%
tanári [4 félév [tánc tanár [modern tánc]]]	29	17	12	11	41,4%
tanári [4 félév [tánc tanár [néptánc]]]	52	43	22	22	42,3%
tanári [4 félév [tánc tanár [tánc történet és -elmélet]]]	30	15	10	10	33,3%
tanári [4 félév [tánc tanár [társastánc]]]	45	33	23	23	51,1%
klasszikus balett-művész	3	1	0	0	
néptáncművész	4	3	0	0	
összesen	684	404	226	216	33,04%

5. számú táblázat: a 2023-as felvételi eljárásokban jelentkezők és felvettek megoszlása szakonként

A felvételi létszámok alakulása nem illeszkedik egyértelműen a felsőoktatási trendbe. A 2023-as jelentkezési adatok elmaradnak az egy évvel korábbtól. Ami sokkal kisebb mértékben, de igaz az elsőhelyes jelentkezések számára is. Ám ez a csökkenés nem látható a felvett hallgatók számán: a kevesebb jelentkezésből is sikerült megtalálni azokat a tehetségeket, akik 2023 szeptemberében megkezdhetik tanulmányaikat az Intézményben.



2. számú ábra: A jelentkezési és felvételi adatok trendje 2021-2023.

Fontos látni, hogy a felvett hallgatók közül hányan iratkoznak be a képzésbe, tehát kezdik meg tanulmányaikat ténylegesen az Egyetemen. A 226 felvett hallgatóból 194 kezdte meg tanulmányait 2023. szeptemberében. Ez a felvett hallgatók 85,84%-a.

szak	jelentkezők	első helyes jelentkezők	felvettek	első helyről felvettek	beiratkozott
koreográfus	59	23	7	7	7
táncos és próbavezető [magyar néptánc]	132	90	26	25	25
táncos és próbavezető [moderntánc]	76	34	25	24	18
táncos és próbavezető [színházi tánc]	119	54	23	19	22
táncos és próbavezető [társastánc]	54	29	26	24	24
táncművész [klasszikus balett] angol	6	1	0	0	0
táncművész [klasszikus balett]	24	20	16	16	16
táncművész [magyar néptánc]	34	29	25	25	25
tanári [4 félév [tánctanár [klasszikus balett]]]	17	12	11	10	9
tanári [4 félév [tánctanár [moderntánc]]]	29	17	12	11	12
tanári [4 félév [tánctanár [néptánc]]]	52	43	22	22	18
tanári [4 félév [tánctanár [tánc történet és - elmélet]]]	30	15	10	10	7
tanári [4 félév [tánctanár [társastánc]]]	45	33	23	23	18
klasszikusbalett-művész	3	1	0	0	0
néptáncművész	4	3	0	0	0
összesen	684	404	226	216	194

6. számú táblázat: a 2023-as felvételi eljárásokban jelentkezők, felvettek és a képzésekre beiratkozók megoszlása szakonként

Képzésfejlesztés

Az Intézmény, felismerve a képzési paletta szélesítésének és diverzifikációjának szükségességét két új szakirányú továbbképzési szakot létesített Stresszkezelés és kiegészítő az előadóművészetben illetve korszerű módszerek a táncoktatásban címmel. A képzések indítását az Intézmény 2024 szeptemberében tervezi. Ezen képzések mellett újra elérhetővé válnak azok a 60 órás pedagógus továbbképzési programok, melyek az alapfokú művészetoktatási Intézmények pedagógusai számára jelentenek szakmai fejlődési lehetőséget. Ezek indítása 2024 nyarán várható.

Ezen folyamatok mellett zajlik a képzési programok felülvizsgálata, hiszen 2023-ban a felsőoktatási Intézmények áttekintették a képzési- és kimeneti követelményeket, mely folyamat során frissítették és központi szempontok alapján átdolgozták a leírásokat. Ezen folyamatban, illetve a működési engedély felülvizsgálat során láthatóvá váltak azok a képzésfejlesztési, felsőoktatás-pedagógiai és gazdálkodási szempontok, melyek indokolják a képzési programok széleskörű felülvizsgálatát.

Működési engedély felülvizsgálata

2023-ban lezajlott az Intézmény működési engedélyének felülvizsgálata. A folyamatban az Innovációs rektorhelyettes iránymutatási alapján a Campus Igazgatóság, a Gazdasági- és Humánpolitikai Igazgatóság és a Tanulmányi Igazgatóság munkatársai vettek részt. A felülvizsgálati folyamat, melyet az Oktatási Hivatal minden felsőoktatási Intézményben elvégez öt évente, sikeresen zárult, az Intézmény megfelel a Nemzeti Felsőoktatási Törvény

előírásainak, a működés személyi, tárgyi és infrastrukturális körülményei rendelkezésre állnak a felsőoktatási képzések folytatásához.

Ezen folyamatban fontos, a jövőben megoldandó feladatként merült fel az előkészítő képzésben résztvevő hallgatók „láthatóvá” tétele: jelenleg az oktatásirányítás nem rendelkezik az Intézményben zajló, az intézményi kapacitások csaknem egyharmadát felhasználó előkészítő képzés szakmai és fenntartási körülményeiről. Így ezen képzés Felsőoktatási Információs Rendszerben történő megjelenítése kulcskérdés az Intézmény számára.

Rekrutációs tevékenység

2023-ban is sikeresen zajlottak le a nyílt napok, melyeken közel 700 érdeklődőt fogadott az Intézmény.

A 2023-as felvételi eljárás támogatására az előkészítő képzések számára szerveztünk nyílt napot 2023. március 24-25. között. A rendezvényre azokat az érdeklődőket vártuk, akik áprilisban és májusban terveztek a Magyar Táncművészeti Egyetem felsőfokú táncművészképzés előkészítőjére klasszikus balettművész, valamint a moderntánc és színházi tánc szakirányra jelentkezni.

Az őszi félévben, már a 2024-es eljárásra készülve 2023. október 13-14-én került megrendezésre az előkészítő képzések nyílt napjára, még november 8-9-én a felsőoktatási képzések iránt érdeklődők tekinthettek bele az Intézmény életébe. A rendezvényeket közel 500 fő vett részt. A visszajelzések alapján mindkét rendezvény nagyban támogatta a nálunk tanulmányokat tervezők, illetve szüleik döntését az intézményi jelentkezéssel kapcsolatban.

2.3. A Vályi Rózsi Könyvtár, Levéltár és Táncstudományi Kutatóközpont tevékenysége

Könyvtár

Az év során a Könyvtár teljes személyi állománya megújult. A nyugdíjba vonuló könyvtárvezető helyére februárban új munkavállaló érkezett. Áprilisban pedig új könyvtáros kolléga lépett a kilépő helyére. Mindkét munkavállaló felsőfokú könyvtáros végzettséggel rendelkezik.

A Könyvtár működése során egész évben biztosította az egyetemi polgárok és a nyilvánosság számára a könyvtárhasználatot: a helyben olvasást, a kölcsönzést, a szakirodalomkeresést, a segítségnyújtást a szakdolgozatot íróknak a különféle keresésekben, legyen az könyvtári katalógusban való eligazodás vagy adatbázis. Folyamatosan felhívjuk hallgatóink figyelmét az előfizetett adatbázisokra és az otthoni elérés lehetőségére. Irodalomkeresés esetén saját könyvtárunk állományán túlmutatóan az egész könyvtári rendszert igénybe vesszük és olyan forrásokat is felkutatunk számukra, melyek más könyvtárakban, vagy akár az interneten, nyilvánosan bárki számára hozzáférhetők.

Az egyetemi Könyvtár 2023-ban 156 napon állt nyitva a felhasználók számára. A látogatók számára nyáron, majd a szeptember 15-től november 8-ig tartó felújítás ideje alatt nem volt látogatható a könyvtár.

A személyes könyvtárhasználatok száma 1.337 alkalmat tett ki, azok 3.248 darab kölcsönzési tranzakciót generáltak. Ezek nagy része a gimnáziumi tankönyvellátásból származik. 5 db könyvtárközi kölcsönzést is bonyolítottunk.

Távhasználat 3.248 esetben történt. Ez a honlapmegtekintésekből, a katalógushasználatok számából és a telefonon, illetve e-mailben érkezett megkeresésekből tevődik össze. A Google analytics júniusban változtatott mérési módszerén, ennek következtében a második félévben szerényebb számokat tudtunk mérni.

A felújításból adódó kevesebb nyitvatartási nap ellenére is jelentős javulás látható az előző évhez képest a helyben használt dokumentumok és a referenz kérdések számában. 556 darab dokumentumot használtak helyben a felhasználók (22 %-os növekedés 2022. évhez képest) és 108 darab (535 %-os növekedés) referenz kérdés érkezett hozzánk szakirodalomkutatás és könyvtárhasználati, illetve távoli hozzáférésekkel kapcsolatban.

Február-március hónapokban a 2022. évi könyvtári statisztikához adatgyűjtést végeztünk, majd pedig leadtuk a kultstat felületén az Emberi Erőforrások Minisztériuma és az Országos Széchényi Könyvtár számára.

Az Egyetem saját forrásból 2 adatbázisra fizetett elő (Arcanum Digitális Tudománytár, medici.tv), 8-at az EISZ nemzeti licenc keretében biztosítottunk. Tavasszal az egyetem által előfizetett adatbázisok EduID-val történő elérésével kapcsolatos ügyintézésben működünk közre. Közvetítettünk az adatbázis szolgáltatók és a helyi informatika között.

Tavasszal sikeres teszteket hajtottunk végre az egyetemi EduID hozzáféréssel. Ennek eredményeképpen az Egyetem által 2023-ban előfizetett 10 adatbázisból 9 otthonról is elérhetővé vált a hallgatók és az oktatók számára.

Az ODR támogatásnak köszönhetően 157 egységgel gyarapodott a könyvtár állománya. Az 1 millió forint támogatás elköltését megelőzte egy igényfelmérés az Egyetem oktatói körében. A vásárlások alkalmával igyekeztünk a felmerült igényeket figyelembe venni és elsősorban a kért könyvek közül válogattunk.

Továbbá állományba vettünk 426 db tankönyvet és 125 db szakdolgozatot. A tárgyévben egy alkalommal hajtottunk végre selejtezést. Összesen 708 db leltári egységet vételeztünk be.

Folyamatosan karbantartjuk az egyetemi honlap könyvtári oldalát. Igyekeztünk átláthatóbbá tenni, teljesen új dizájnt kapott az „Előfizetett adatbázisaink” menüpont. A könyvtári plakátok, tájékoztatók is új dizájnt kaptak.

Teljes egészében mi bonyolítottuk a gimnáziumi tankönyvosztást és a tankönyvek visszavételezését. Szeptember hónapban 205 tanuló számára 2.070 db tankönyvet kölcsönöztünk, ezen felül mindenki számára átadtuk a munkafüzeteket és a nyelvkönyveket, 1.480 db-ot; azok visszahozatala ugyan nem kötelező, de attól még adminisztrációs terhet jelentett. Így augusztus-szeptember hónapban 3.550 darab dokumentumot mozgattunk meg csak a tankönyvkiadás céljából. A fluktuáció miatt egész évben foglalkozunk a tankönyvekkel.

Szeptember 15-től novemberig 8-ig felújítás miatt a könyvtár zárva tartott. Ezt megelőzően és utána is aktívan részt vettünk a pakolásban, hogy a felújítás idejére hozzáférhetőek legyenek a helységek. Több ezer kötetet és archív anyagot dobozoltunk be a felújítás idejére, majd pedig visszapakoltuk a helyükre. Megújult az elektromos hálózat, új lámpatesteket, konnektorokat, kapcsolókat, tűzjelzőket, illetve szalagfüggönyt szereltek fel, továbbá ki is festették a könyvtárat. A könyvtári irodába majdnem teljes egészében új bútorok érkeztek. A felújítás ideje alatt az Központi Irattárba költöztünk, ahol rendelkezésre álltunk személyesen, valamint online is válaszoltunk a felmerülő kérdésekre. Ez idő alatt is haladtunk a könyv- és szakdolgozat-feldolgozásokkal.

Oktatók kérésére több alkalommal is tartottunk könyvtárismereti órát. Jelen voltunk különféle egyetemi rendezvényeken, előadásokon. A könyvtárvezető részt vett az Oktatásinformatikai és Módszertani Bizottság munkájában is.

Előkészítő munkákat végeztünk olyan könyvtári fejlesztések területén, mint az elektronikus kölcsönzés beindítása és a könyvtári dokumentumok egyedi azonosítóval való ellátása. Ezek 2024-ben fognak megvalósulni, de az előkészületek nagy része 2023-ban zajlott.

Levéltár

Tárgyév során a júniusig terjedő időszakban a levéltárosi munkakör betöltetlen volt, e hónapokban a könyvtárvezető látta el a levéltári teendőket – a felmerülő feladatok többnyire rövid határidős, az előző évre vonatkozó jelentések, beszámolók voltak. Ezek sorába tartozik a 2022. évi kultstat leadása a Kulturális és Innovációs Minisztérium és Magyar Nemzeti Levéltár részére és a könyvtári szakfelügyelet tavaszi jelentéséhez, illetve a közlevéltárak törzskönyvi nyilvántartásához adatszolgáltatás végzése is. Mindezek mellett az MNL OL által korábban digitalizált levéltári anyag tesztelését is elvégezte.

Júniustól, a levéltárosi munkakör betöltésre került, a levéltáros kolléga felsőfokú szakirányú képesítéssel és a levéltári, valamint kutatói munka terén nagyfokú tapasztalattal rendelkezik.

2023. júniusától kezdve került sor a levéltár felmérésére (iratanyagok, jegyzékek, elektronikus tartalmak), átnézésére. Majd ezt követően az eddigi fond- és állagjegyzék részletesebbé tétele következett: az eddigi alapszintű leírás középszintűvé bővült.

Miután a levéltár és az irattár egy helyiségben helyezkedik el, mindössze egy rács választja el azokat, így irattáros hiányában a levéltárosi munkakört vivő kolléga kénytelen olykor az irattárosi feladatokat is ellátni. Ezek sorába tartozik az egyes szervezeti egységek részéről iratkikeresésre irányuló kérés, illetve a Központi Irattár anyagának rendezésére és selejtezésére irányuló munkálatok segítése, akár egyes munkafázisok koordinálása. Ennek keretében megtörtént az egyes szervezeti egységeknél lévő irattári anyagok mennyiségének felmérése, valamint az iratrendezés tárgyában árajánlatok kiküldése és az egyes iratrendező cégek felmérésének megszervezése és segítése.

A 2023-as év során bővült a Levéltár iratanyaga is, megtörtént a Neumann Ilona-hagyaték szétválasztása könyvekre és iratokra, majd az iratok levéltári állományba kerültek; azok mennyisége 6 kisdoboz, azaz 0,72 ifm.

Kutatóközpont

A Tudományos Tanács 3 alkalommal ülésezett jelenléti formában (március 1., június 14., október 19.). Az üléseken tárgyaltak és döntöttek rendezvényekről, kiadványokról és az egyetemen folyó tudományos élet napi ügyeiről. A Tanács tagjainak mandátuma június 30-án lejárt, az Egyetem Szenátusa felkérte a Tudományos Tanács új tagjait.

A Tudományos Tanács határozatának megfelelően megalakult a Tánctudományi Kutatóközpont Szerkesztő Bizottsága, mely első ülését november 17-én tartotta.

2023. május 5-én a Művészetelméleti Tanszék szervezésében Tánc és zene címmel művészetelméleti konferencia zajlott, melyen a tanszék 9 oktatója adott elő.

2023. szeptember 8-án tudományos szimpóziumot tartottunk Fügedi 70 címmel, amelyen két kerekasztalbeszélgetést is megvalósítottunk Fügedi János professzor úr életművére reflektálva számos rangos tánc tudós meghívásával.

2023. november 3-4-én megrendezésre került a IX. Nemzetközi Tánc tudományi Konferencia, Műfajok, Módszerek, Mesterek a táncművészetben címmel. 44 előadóval (közülük 8 külföldi), 13 szekcióban, nagyfokú hazai és nemzetközi érdeklődés mellett zajlott a kétnapos rendezvény. A tudományos előadásokból konferenciakötet fog megjelenni, amelyhez a kéziratokat már bekértük az előadóktól.

2023-ban több kiadvány is megjelent:

Saját kiadású folyóiratok:

- *Tánc tudományi Közlemények* 2022/2, 2023/1, 2023/2 számok
- *Tánc és Nevelés* 2023/1 és 2023/2 szám
- *Táncművészet* c. szaklap 4. száma

Saját kiadású szakkönyvek, évkönyvek, jegyzetek:

- Ilona Kovács: *Ernst von Dohnányi in a New Perspective*
- Dóka Krisztina: *Bevezetés a néprajzba*
- *Tánc tudományi Tanulmányok* 2022/2023,
- *Tánc tudományi monográfiák* (új sorozat): Kézér Gabriella: *Test, szépség, harmónia, pedagógia: Berczik Sára életműve*

Előkészületben:

- *A Tánc tudományi monográfiák* következő kötete, Fodor Antal DLA-értekezése
- Sebestény Katalin klasszikus balett módszertan könyvének felújítása
- a Milloss-kötet nyomdai munkálatai

Az év folyamán oktatóink és kutatóink önálló tanulmányokat és cikkeket is írtak, tartottak tudományos előadásokat.

A MTE tudományos és alkotó teljesítménye az MTMT adatai alapján:

Táncművészeti Intézet				Koreográfus- és Táncpedagógusképző Intézet		
Koreográfus Tanszék	Művészet-elméleti Tanszék	Pedagógiai és Pszichológiai Tanszék	Társastánc és Divattánc Tanszék	Klasszikus balett Tanszék.	Moderntánc és Színházi tánc Tanszék	Néptánc Tanszék
Blaskó B. 4 alkotás	Bolvári-T. G. 23 közlemény	Lanszki. A. 9 közlemény	Kézér G. 1 közlemény	Szitt M. 4 közlemény	Lőrinc Katalin 1. közlemény 3 alkotás	Dóka K. 3 közlemény
Bozsik Y. 5 alkotás	Sirató I. 9 közlemény	Gaál I. 2 közlemény	Széll R. 1 alkotás	Oláh Z. 3 alkotás	Újvári M. 2 közlemény	Héjja B. 3 közlemény
Varga N. 2 közlemény	Bólya A-M. 3 közlemény	Eck J. 3 közlemény		Kazinczy E. 1 alkotás	Oné Kelemen D. 3 alkotás	Sándor I. 2 közlemény
Maurer M. 1 alkotás	Gara M. 2 közlemény	Szente D. 3 közlemény		Macher Sz. 3 közlemény 3 alkotás 1 előadás	Kulcsár N. 1 alkotás	Ónodi B. 4 közlemény
Fülöp T. 1 alkotás	Tóvay N. P. 3 közlemény	Tongori Á. 7 közlemény		Kövesy A. 11 alkotás		Hortobágyi Gy. 9 alkotás 1 közlemény
Juhász-H. N. 2 alkotás	Rákó K. 1 konf. előadás	Szászi B. 1 közlemény		Csillag P. 1 alkotás		Végső M. 6 alkotás
Földi B. 1 alkotás	Radák J. 1 előadás	Daru Andrea 1 közlemény		Fodorné M. M. 3 alkotás		Dugás D. 3 alkotás

	Kovács Ilona 2 közlemény					Oláh N. 7 alkotás 3 előadás
						Juhász Z. 6 alkotás
						Fügedi J. 4 közlemény
						Kovács H. 3 előadás
Összesítés						
14 alkotás 2 közlemény	44 közlemény	26 közlemény	1 közlemény 1 alkotás	7 közlemény 21 alkotás + 1 előadás	3 közlemény 7 alkotás	17 közlemény 31 alkotás+ 3 előadás
16 rekord	44 rekord	26 rekord	2 rekord	29 rekord	10 rekord	51 rekord

2022-ben 79 rekord míg, 2023-ban 196 rekord szerepelt a felületen. Ez 248 %-os javulást jelent.

2022-ben 45 közlemény és 34 alkotás volt a felületen, 2023-ban pedig 101 közlemény és 74 alkotás.

2023-ban az közleményeknél 224 %-os, az alkotásoknál 217 %-os javulás volt tapasztalható.

Az oktatók, kutatók – összesen 17 fő – tapasztalatszerzését a Tánc tudományi Kutatóközpont javaslata alapján támogatta az Egyetem, hazai és nemzetközi konferenciákon, szimpóziумokon és üléseken vettek részt a kollégák. (12 fő konferencián, 5 fő továbbképzésen, 2 fő workshopon vett részt.)

Klasszikus Balett Tanszék

- Csizmadia Tamás London Royal Ballet School (2023.04.01-06.)
- Kazinczy Eszter London Royal Ballet School (2023.07.23-28.)
- Szitt Melinda Románia Progressing Ballet Technique gyakorlati workshop (2023.08.05-06.)

Néptánc Tanszék

- Dr. Kovács Henrik és Oláh Nóra workshopot tartott a szöul Lábán Kinetográfia Nemzetközi Tanács (ICKL) éves konferenciáján (2023.07.16-23.)

Művészetelméleti Tanszék

- Dr. Kovács Ilona "Füstbe szállt életek" nemzetközi továbbképzés, Budapest (2023.09.08-12.03.)
- Dr. Sirató Ildikó előadást tartott a ghánai IFTR/FIRT világkongresszuson (2023.07.24-28.)

Moderntánc Tanszék

- Újvári Milán Brüsszel David Zambrano: Flying Low technika gyakorlati workshop (2023.11. 27-12.01.)

Pedagógia és Pszichológia Tanszék

- Dr. Lanszki Anita és Dr. Tongori Ágota az európai oktatáskutatók legjelentősebb kongresszusán, a European Conference on Educational Research-on Glasgowban tartott előadást (2023.08.23-25.)
- Dr. Sente Dorina a legrangosabb neveléstörténelmi konferencián, az International Standing Conference for the History of Education-on adott elő Budapesten (2023.07.18-21.)
- Dr. Gaál Ildikó és Dr. Lanszki Anita előadott a The Qualitative Research on Mental Health Conference-en Budapesten (2023.08.31-09.01.)
- Dr. Tongori Ágota, Dr. Papp-Danka Adrienn, Dr. Lanszki Anita, Dr. Lőrinc Katalin, Dr. Sándor Ildikó, Dr. Eck Júlia az Országos Neveléstudományi Konferencián tartottak szimpóziумot (Budapest, 2023.10.26-28.)

- Dr. Gaál Ildikó: Asszertív kommunikációs tréning, Budapest
- Dr. Sebestyén Nóra EMDR (Eye Movement Desensitization and Reprocessing) (2024.01.15.)

Összeségében elmondható, hogy 2023-ban tudományos tekintetben sok és alapos munkával, sokszínűen meg tudtuk valósítani a kitűzött célokat.

2.4. Karrier Iroda

A Karrier iroda 2023-ban kezdte meg működését, az innovációs rektorhelyettes irányítása alatt. Tavasszal növendékeink és hallgatóink körében egy anonim felmérést végeztünk, amiben arra voltunk kíváncsiak, hogy ők mit hiányolnak, mi szeretnének, miben fejlődjön az Egyetem, mi az amit tartunk meg, milyen újító ötleteik vannak. Nagyon sok hasznos észrevételt kaptunk, amelyekből jópárat meg is valósítottunk pl.: a növendékek nagyobb ebédszünetet kaptak a közismereti és a szakmai képzésük között, és elfogadtuk azt az észrevételt is, miszerint erőnléti edzéseket a campus területén belül nem tudnak kivitelezni. Ezért a BVSC-vel történt hosszas egyeztetést követően 2024-től az MTE hallgatói kedvezményesen vehetik majd igénybe a konditermet.

Összeállítottunk egy olyan képzési programot először pilot rendszerben a klasszikus balett szakon tanuló növendékeknek, amely segítheti a szakmai előrehaladásban őket. Ezeket a plusz, tömbösített foglalkozásokat belső erőforrással próbáltuk megoldani. Szinte mindegyik évfolyammal megvalósultak az őszi félévben a foglalkozások, amelyeknek nagyon pozitív visszhangja volt a növendékek részéről. A kurzusokon még csiszolni kell, az oktatói és hallgatói visszajelzések alapján ezeken dolgozunk.

Létrehoztuk és elindítottuk a „Példakép” programot, melyben a végzős évfolyam hallgatói „örökbefogadták” az I. évfolyam növendékeit. Meghatározott időközönként találkoznak velük, segítik őket, megoszthatják a növendékek aggodalmaikat, sikereiket a nagyobbakkal, akik tapasztalataik megosztásával tudják segíteni őket.

A Táncművész szak végzős hallgatói profi társulatok próbatáncain vesznek részt, hogy felvételt nyerjenek és a következő évadtól elkezdhessék hivatásos pályájukat. A Karrier Iroda tavaly először segített nekik az erre való felkészülésben segített nekik. Önéletrajzot és motivációs levelet írtak, továbbá azt is megtanulták, hogy hogyan kell felvenni a kapcsolatot egy balett együttesel. Ezt követően a portfólió fotózásukra készülve különböző táncos pózok kivitelezésén dolgoztak. Végül pedig a próbatáncra való szereplésről beszélgettek, hogy milyen kihívásokra kell számítaniuk, hogyan érvényesüljenek a rengeteg jelentkező között, és milyen hozzáállás, mentális állapot szükséges ahhoz, hogy legjobb formájukat hozzák miközben személyiségüket is meg tudják mutatni.

A tavasszal megtartott OKTV versenyen 4 hallgatónk, illetve akkorra már tanársegédünk jutott tovább a döntőbe. Nekik egy egész napos retorikai tréninget szervezett a Karrier iroda, mely a beadott pályamunkájuk lehető legmeggyőzőbb előadására koncentrált. A 2. helyezés és 1 különdíj is alátámasztja, milyen hasznos volt a hallgatóink számára ez a személyre szabott segítség.

Nyáron az Egyetem először vett részt az EFOTT fesztiválon, melyet a Karrier Iroda szervezett a Tanulmányi Igazgatósággal és a Hallgatói Önkormányzattal közösen. A standunkhoz tartozó kiskisínpadon folyamatos programokkal, challenge-ekkel vártuk az érdeklődőket, a fesztivál pénteki napján pedig a nagyszínpadon is táncoltak hallgatóink.

Nyár végén nemcsak a hallgatóknak, hanem az oktatóknak is szerveztünk képzéseket. 4 napon át 9-féle kurzuson vettek részt összesen 94-en, de többen voltak, akik több kurzuson is részt vettek. Voltak adminisztratív jellegű, valamint a pedagógia és pszichológia tanszék által tartott képzések. A kurzusok népszerűségét mutatja, hogy az oktatóink a 2024-es év tavaszi szünetére kérték, hogy szervezzünk még nekik ilyen típusú foglalkozásokat.

A hallgatók beiratkozásánál is segített a Karrier Iroda a Tanulmányi Igazgatóságnak a Hallgatói Önkormányzattal együtt. Előkészítettük a regisztrációhoz szükséges anyagokat, körbevezettük a frissen beiratkozott hallgatókat a Campuson, és összeállítottuk a gólya csomagokat.

Külföldi oktatókkal szerveztünk beszélgetéseket hallgatóink számára. Pályájukról, eddigi életútjukról kérdeztük őket. 2023 őszén Schumiczky Endrével és Yamamoto Shorival beszélgettünk. A Nagy Táncválasztón pedig végzős hallgatóinkat kérdeztük és ők meséltek a nálunk töltött időről, képzésünkről az érdeklődő szülőknek, gyerekeknek.

Október végén a kollégiumba bekerült I. évfolyamos balett szakos és a kis modernes növendékek szüleinek tartottunk egészséges táplálkozás témában beszélgetést. Ezen részt vett a kollégium vezetője, Petrák Bence, aki megosztotta tapasztalatait a szülőkkel, illetve a Bethesda kórház dietetikusa, Majoross Nóra is tartott egy összefoglalót arról, hogyan tudják a gyerekeket otthon segíteni a szülők. Továbbá két nagyobb kollégista növendék szülei osztották meg tapasztalataikat a jelenlévőkkel.

A tavalyi évben kezdtük el felépíteni az Egyetem Alumni rendszerét. A jogszabályi környezet lehetővé tette, hogy egy alkalommal felkeressük végzett hallgatóinkat azzal, hogy csatlakozzanak Alumni programunkhoz. Ennek hatására, illetve azért, mert a végzett hallgatóinkat is beléptettük, a 2023-as évet 268 regisztrált taggal zártuk. Kiküldtünk 4 Alumni hírlevelet is, melynek olvasási statisztikája 80% körüli.

2.5. Pályázati Iroda tevékenysége

Az Iroda működésének alapvető célja a hazai magán- és közfinanszírozású pályázatok, Magyarországi és Uniós társfinanszírozású pályázatok, európai uniós pályázatok, egyéb nemzetközi pályázatok figyelése, az igényelt támogatások elnyerése és azzal összefüggő feladatok teljesítése. Meghatározó feladatunk a pályázati bevételek növelésével az Egyetem pénzügyi lehetőségeinek javítása.

A pályázatok kapcsán az iroda koordinációs feladatokat végez a Gazdasági és Humánpolitikai Igazgatósággal az elszámolások tekintetében, valamint kapcsolatot tart a hallgatókkal, oktatókkal és az Egyetem szervezeti egységeivel.

A fentiek mellett az Iroda folyamatosan ellátja az elektronikus pályázatkezelési és együttműködési rendszerek adminisztratív feladatait, valamint elvégzi a pénzügyi és szakmai beszámolók összeállítását, határidőre történő benyújtását.

Az Egyetem a PályázatMenedzser hírlevél előfizetését 2023. tavaszán meghosszabbította.

Az Egyetem első önálló nemzetközi balettversenyének (Budapest Ballet Grand Prix) megrendezésének támogatásához az Iroda több pályázati kiírással is benyújtotta pályázatát. A verseny megvalósítására a MOL-Új Európa Alapítvány 24.533 eFt összegű, valamint a Magyar Művészeti Akadémia 3.000 eFt összegű vissza nem térítendő pályázati támogatást nyújtottak.

A Széchenyi Terv Plusz KEHOP-5.2.15-21-2022-00014 azonosítójú „Gyakorlatorientált felsőfokú képzések infrastrukturális- és készségfejlesztése” című, 10.000 eFt támogatási

összegű pályázatunk záró szakmai beszámolási kötelezettségének az Iroda az előírt mérföldkő alapján 2023. december hónapban eleget tett. A támogatásból elkészültek az energiahatékonysági fejlesztések megvalósítását alátámasztó tervek, számítások, amelyek biztosítási alapot adnak a későbbiekben megvalósuló fejlesztéshez.

A Széchenyi Terv Plusz RRF-2.1.2-2021-2022-00036 azonosítószámú, 1.497.548 eFt összegű projektünk tekintetében a projektmenedzsmenttel közösen az Iroda a 3. mérföldkő beszámolási kötelezettségnek 2023. december 31-vel eleget tett. A beszámoló napjáig az emeletráépítés kapcsán elkészültek az építési engedélyes tervek, de a kivitelezés érdekében még nem tudtuk kiírni a közbeszerzési eljárást, hiszen elengedhetetlen, hogy az épületen egyidőben valósuljon meg a bővítés és a pályázat által érintett energetikai fejlesztés. Az építési engedélyes eljárás lefolytatása érdekében a módosított tervek fel vannak töltve az ÉTDR rendszerbe.

Az EFOP 3.2.6-16-2016-00001 azonosítószámú „A tanulók képességkibontakoztatásának elősegítése a köznevelési intézményekben” c. projektünk fenntartási időszaka még tart, a hiánypótlásban előírt nyilatkozatokat beszereztük és 2023. decemberében az aktuális szakmai beszámolási kötelezettségünknek eleget tettünk.

Az Erasmus+ Program keretében elnyert pályázati támogatásoknak köszönhetően elősegítjük a nemzetközi mobilitás erősítését mind a hallgatók, mind az oktatók és személyzet esetében. Emellett a külföldi vendégoktatók és szakemberek fogadása is kiemelten fontos az Egyetem számára, hiszen a hallgatók többsége csak így jut el külföldi mesterek órájára.

Az Erasmus+ projektek tekintetében:

- a 2021-1HU01-KA131-HED000005545. számú támogatás terhére 2 hallgatói mobilitás, 41 munkatársi mobilitás és 9 oktatói mobilitást tudtunk megvalósítani. A záróbeszámolási kötelezettségünknek – a Támogatási szerződésben foglaltaknak megfelelően – 2023. december 15-én elszámoltunk a Tempus Közalapítvány felé
- a 2022-1-HU01-KA131-HED-000065028 számú támogatás terhére 2023. december 31-ig 6 hallgatói mobilitás, 3 hallgatói szakmai gyakorlat, 4 munkatársi mobilitás és 6 oktatói mobilitást tudtunk megvalósítani. A projekt záró elszámolási ideje 2024. július 31. Az időközi beszámolási kötelezettségünknek 2023. szeptember hónapban eleget tettünk.

2023. évre átfutó pályázatok kimutatása

Sor-szám	Pályázati azonosító	Pályázat címe	Megítélt, beérkezett támogatási összeg (Ft)
1.	109117/02005 (A2027/N7648)	Táncművek felújítására	900.000
2.	109144/00713 (A2027/N7648)	MTE táncprodukciói belföldi forgalmazására	500.000
3.	KIM-KIEMELT-22-TANC2-0010	„Szlovéniai Turné”	800.000
4.	KIM-KIEMELT-22-TANC3-0013	Budapest Grand Prix	1.300.000
5.	KIM-KIEMELT-22-TANC1-0010	Ismerd meg a Diótörőt 2022. évi forgalmazása!	1.700.000

6.	IV/1193-4/2022	Az „Országos Dokumentumellátási Rendszer működtetésének támogatására”	1.000.000
7.	778133/00032 (A2028/N6014)	Imre Zoltán Program WORKHOPOK SZERVEZÉSE AZ MTE-N	400.000
8.	EMT-TE-A-A-21-0244	Táncművészeti alkotások létrehozása	10.000.000
9.	EMT-TE-A-B-21-0832	Családbarát előadások az MTE-n	5.000.000
10.	EMT-TE-A-D-21-0032	Előadói tevékenységet segítő kollégák alkalmazása	6.000.000
11.	MEC_K_141202	Digitális média és történetmesélés a felsőoktatásban. Tudományos Mecenatúra Pályázat	5.968.000
12.	KBFT/E-22	Kulturális bérfejlesztés támogatás az MTE-n	5.318.232
13.	RRF-2.1.2-21-2022-00036	Gyakorlatorientált felsőfokú képzések infrastrukturális- és készségfejlesztése	1.497.547.984
14.	KEHOP-5.2.15-21-2022-00014	A Magyar Táncművészeti Egyetem épületeinek energetikai fejlesztése	10.000.000
Összesen:			1.546.434.216

2023. évben elnyert pályázatok kimutatása

Sor-szám	Pályázati azonosító	Pályázat címe	Megítelt, beérkezett támogatási összeg (Ft)
1.	TSZ/2023/020. MOL-Új Európa Alapítvány	Budapest Grand Prix nemzetközi balettverseny finanszírozása	24.533.200
2.	STARTAP-2023-HSUP-027	Hungarian Startup University Program / Innovációs szemléletmód elsajátíttatása és az innováció iránti érdeklődés felkeltése.	3.586.194
3.	NKA 109101/149	A Táncművészet című sajtótermék 2023. év megjelenése	4.500.000
4.	0006-MMA-23-EM	Budapest Ballet Grand Prix	3.000.000
5.	NKA 109144/809	Táncprodukció belföldi forgalmazása: Mit mondhat el Rólunk a mozdulat?	500.000
6.	NKA 109117/2048	Táncprodukció nemzetközi forgalmazása: Balettgála Nemzetközi forgalmazása	800.000
7.	NKA 109117/2048	Táncművek felújítása: Diótörő Újra! c. előadás	400.000

8.	NKA 109199/40	Táncművészeti oktatási intézmények vizsga előadásainak megvalósítása: Körzetek c. vizsgaelőadás megvalósítására	1.000.000
9.	FIT-SN-2023/1-000022	Tudományos folyóiratok működésének támogatása	2.500.000
10.	KONYVTAR-ODR-23-0013	Az „Országos Dokumentum ellátási Rendszer működtetésének támogatására”	600.000
Összesen:			41.419.394

Erasmus+ program 2023. évben futó és elszámolt pályázatainak kimutatása

Sor-szám	Pályázati azonosító	Pályázat címe	Megítélt támogatási összeg (EUR + Ft)	Elszámolt összeg (EUR)
1.	2021-1HU01-KA131-HED000005545	Erasmus+ KA131-2021	95.595	93.195
2.	2022-1-HU01-KA131-HED-000065028	Erasmus+ 2022KA131	31.155	
3.	2022-1-HU01-KA131-HED-000065028	Erasmus+2022KA131 kiegészítés csak hallgatói mobilitásra	8.220	
4.	KA1-FSO-01236-024/2022	Erasmus+KA1-FSO-01236-024/2022 oktatói + munkatársi mobilitás (bejövő, kimenő, szervezési költség)	16.700.000 Ft	
5.	KA1-FSO-01236-024/2022 NEMZETI KIEGÉSZÍTŐ	Erasmus+KA1-FSO-01236-024/2022 Hallgatói mobilitás + szervezési költség	4.568.000 Ft	

2.6. Művészeti Menedzsment tevékenysége

Művészeti Menedzsment csapatunk 3 fő teljes munkaidős és 1 fő félállásban álló kollégából tevődik össze. A szervezeten belül hozzánk tartozó stúdió (5 fő) és jelmeztár (4 fő) az Egyetem megnövekedett kiszolgálási igénye alapján szintén 1-1 fővel emelkedett a 2022-es évhez képest.

Művészeti menedzsmentként a feladataink közé tartoznak az éves tervezett művészeti projektek, valamint a friss megkeresések megszervezése, a hazai és nemzetközi projektek (versenyek, kurzusok, fellépések, turnék, vendégoktatások) költségvetésének a tervezése és a pénzügyi (pl.: teljesítés igazolások kiállítása/bekérése;) és egyéb adminisztráció kezelése, az előadások és rendezvények logisztikai koordinációja mindezt szoros kapcsolattartásban a vonatkozó tanszékekkel, igazgatóságokkal.

A művészeti programok mellett az Egyetem arculatának fejlesztése, a marketing és PR koordináció is fontos szerepet játszik.

Műsorok, fellépések, közreműködések

Összesen: 103 alkalom

- külsős fellépések: 78 alkalom
- saját fellépések: 25 alkalom
 - ezek közül 3 fellépés külföldön (Prágában, Szlovéniában)
 - 26 alkalommal a Magyar Állami Operaházban
 - 13 alkalommal a Budapesti Operettszínházban
 - 1 alkalommal a Vígadóban, a Pastorele alkalmával
 - 5 alkalommal a Nemzeti Táncszínházban saját estek alkalmával
 - 4 alkalommal az Erkel Színházban
 - 4 alkalommal a Művészetek Palotájában
 - 2 alkalommal a W Hotelben

Diótörő

- Összesen 15 saját előadás az Egyetem színpadán + 1 vendégelőadás Cegléden
- Összesen 13 alkalommal szerepeltek növendékeink, hallgatóink az Operettszínház Diótörő előadásaiban

Versenyek

- 15 nemzetközi versenyen történő részvétel
- Leginkább szóló és pas de deux, ám pas de trois és csoportos kategóriákban is indultak a növendékek, hallgatók.
- Eredmények:
 - 23 első helyezés,
 - 9 második helyezés,
 - 10 harmadik helyezés,
 - 2 Grand Prix,
 - 36 Special award,
 - 3 TOP 10 minősítés

BBGP23

- 6 napig tartó saját rendezésű, edukatív jellegű verseny
- 23 országból érkező táncosok
- 89 fős mezőny
- 7 fős nemzetközi zsűri
- 3 helyszín: Nemzeti Táncszínház, Művészetek Palotája, Magyar Táncművészeti Egyetem
- összesen 10 side event (master classok, kampusz túrák, Meet the Jury 1.0 és 2.0, versenyzáró esemény és eredményhirdetés, szimpózium)
- összesen 4 versenyző kapott különdíjat/meghívást a Magyar Táncművészeti Egyetem felajánlásából a Nyári Nemzetközi Intenzív Kurzusra

Nemzetközi elismertséget fokozó és eredményező tevékenységeink

- Nemzetközi és hazai elismert vendégoktatók az MTE-n

25 vendégoktató érkezett a klasszikus balett, a modern, a színházi tánc és a néptánc szakirány hallgatóihoz összesen 2023-ban.

- **Külföldi csoportok látogatása** az Egyetemen, melyek alkalmával minden vendég részt vett balett, PBT- és modern- és magyar néptánc órákon is.

- március 9-14.
japán csoport 14 fő
- március 28-31.
izraeli csoport 29 fő
- október 2-6.
japán csoport 14 fő

Kurzusok

A Magyar Táncművészeti Egyetem 2023. nyarán is meghirdette balett kurzusait.

Nemzetközi Intenzív Balett Kurzus

- 11 napos, fizetős kurzus professzionális képzésben tanulók számára
- 70 fő résztvevő, ebből a fele külföldi

A nemzetközi kurzuson több mint tíz nap alatt nemzetközileg elismert balettmesterek foglalkoztak a jelentkezőkkel, klasszikus balett, repertoire és modern órákon adták át tudásuk legjavát.

Nyári Balett kurzus

- 10 napos, fizetős, kurzus
- 69 fő hazai résztvevő (vidéki városokból is)

A nyári balett kurzuson az Egyetem kiváló oktatói foglalkoztak belföldi intézményekből érkező táncolni vágyó fiatalokkal.

Tánc-Napközi

- 1 hetes, fizetős napközis tábor
- 40 fő résztvevő
- a gyerekek táncórákon, illetve zenés, alkotó foglalkozásokon vettek részt

Befogadott rendezvények

- ideiglenes bérletekből összesen 6 alkalom során 12 napot töltöttek terembérlők az Egyetem terein külső rendezvények/workshopok tekintetében
- 2 db állandó bérlővel számolhatunk (heti 1-1 alkalom)
- Grand Auditionnek, kerekasztal-beszélgetésnek (Szeretjük Zuglót beszélgetés), befogadott előadásnak, nyári kurzusnak és szakmai programnak (Progressive Ballet Technique továbbképzés) is helyet adtunk 2023-ban

Érzékenyítő programjaink

V. Nagy Táncválasztó 2023

- 226 regisztráció
- kb. 500 résztvevő
- összesen 42 próbaórába (balett, moderntánc, divattánc, néptánc, társastánc, képességfejlesztés/PBT) tekinthettek be a résztvevők
- Az érdeklődők résztvehettek kerekasztal beszélgetéseken a táncművész karriert, egészséges életmódot érintően; valamint jelmez- és kelléktári betekintésen, jelmezes fotózáson, táncos frizurák készítésében, arcfestésben, filmvetítésen és táncbemutatón, táncházon is

BBGP Sajtótájékoztató

A Budapest Ballet Grand Prix tájékoztató sajtóeseménye a főszponzorok, szponzorok megjelenésével, támogatásával.

II. Beszámolási kötelezettséghez kapcsolódó általános információk

1. Az üzleti év gazdálkodásának körülményei

A Magyar Táncművészeti Egyetemért Alapítványról, a Magyar Táncművészeti Egyetemért Alapítvány és a Magyar Táncművészeti Egyetem részére történő vagyonyjuttatásról szóló 2021. évi XVII. törvény alapján 2021. augusztus 01. napjától az Egyetem közhasznú szervezetként működő felsőoktatási intézmény, amely, mint gazdálkodó a Szt. hatálya alá tartozik. A Szt. meghatározza a hatálya alá tartozók beszámolási és könyvvezetési kötelezettségét, a beszámoló összeállítását, a könyvek vezetése során érvényesítendő elveket, az azokra épített szabályokat, valamint a nyilvánosságra hozatalra, a közzétételre és a könyvvizsgálatra vonatkozó követelményeket.

Az üzleti év időtartama megegyezik a naptári évvel. A mérleg fordulónapja az üzleti év utolsó napja, azaz december 31.

A veszélyes nemzetközi környezet következtében a magyar gazdaságpolitika számos kihívással szembesült. A háború közelsége, az energiakitettségünk és ezzel összefüggésben a szankciók energiaárakra gyakorolt hatása, illetve Brüsszel pénzvisszatartó politikájának az árfolyamra gyakorolt hatása, valamint a 2022. évi aszály rendkívüli mértékben sújtotta Magyarországot.

2022. után a 2023-as évre is rányomta bélyegét az orosz-ukrán háború, továbbá a szankciók hatásai továbbra is kedvezőtlen külső környezetet teremtettek. A 2022. második felében elkezdődött recesszió 2023. első félévében is kitartott, azonban a III. névtől tapasztalható fokozatosan helyreálló növekedés ellenére az év egésze az utóbbi 30 év harmadik legnagyobb gazdasági visszaesését hozta. 2023. szeptemberben a korábbi hónapoknál gyorsabb ütemben folytatódott a hazai infláció csökkenése, éves összevetésben átlagosan 17,6 %-kal emelkedtek a fogyasztói árak. Oroszország Ukrajna elleni háborúja 2022-ben példátlan energiaválságot idézett elő Európában. Az energiaválság 2022. augusztusában tetőzött: az energiaárak ekkor rekordmagasságokba szöktek. A szokatlanul magas energiaszámlák Unió-szerte súlyosan érintették az embereket, vállalkozásokat és az intézményeket. 2023-ban a világgpiaci energiaárak a 2022-ben regisztrált csúcsokhoz képest jelentősen mérséklődtek.

Beszámoló „a művészeti szakterület és képzés archívumának létrehozása, továbbá a táncművészet, mint előadó-művészet digitális formában történő megvalósítása és megőrzése” érdekében biztosított 475.000 eFt 2023. évi felhasználásáról.

1. Forrás: Az egyes felsőoktatási intézmények és egyes közfeladatot ellátó közérdekű alapítványok működéséhez szükséges feltételek és forrás biztosításáról szóló 1413/2021. (VI. 30.) Korm. határozat 10. pontja, amely a művészeti szakterület és képzés archívumának létrehozása, továbbá a táncművészet, mint előadó-művészet digitális formában történő megvalósítása és megőrzése érdekében az Egyetem 475.000 eFt forrás biztosítása történt.

2. Finanszírozás: A forrás az aláírt közfeladat finanszírozási szerződés 13/a. pontja alapján 2021. augusztus hónapban átutalásra került az Egyetem számlájára.

3. Elvégzett feladatok: Az Egyetemen 2021. évben munkacsoport alakult, amely megfelelő oktatási, informatikai, gazdasági, jogi szakértőkből áll. Ennek vezetője a rektor. A munkacsoport elsődleges feladata a tervkészítés, a felmerült igények felmérése és rögzítése, majd a feladatok tovább delegálása és ellenőrzése. 2021. utolsó negyedévében a felmérés teljeskörűen megtörtént és elkészült egy szakmai anyag, amely alapja lehet a megítélt támogatás felhasználásának.

Fentiek alapján az alábbi 3 terület került meghatározásra:

- a) digitális oktatás kereteinek megteremtése
 - megfelelő informatikai környezet kialakítása,
 - digitális termék kialakítása, a digitális oktatás kereteinek megteremtése (hardver, szoftver)
 - oktatók, hallgatók továbbképzése a digitális lehetőségek megismerése terén.
- b) az Egyetem fotó- és mozgóképi anyagainak, dokumentumainak digitalizálása és adatbázisba való feltöltése
 - az Egyetem tulajdonát képező fotó- és mozgóképi anyagok digitalizálása,
 - az Egyetem tulajdonát képező szakdolgozatok mellett az Intézmény által kiadott tankönyvek, jegyzetek és egyéb kiadványok digitalizálása,
 - tánctudományi kutatások alapját szolgáló magyarországi, eddig digitalizálatlan folyóiratok digitálissá tétele
 - önálló adatbázis létrehozása, a digitalizált anyagok ebbe való feltöltése
- c) nemzeti táncörökség ápolásaként a 20. századi három kiemelkedő magyar koreográfus műveinek digitalizálása és adatbázisba való feltöltése
 - nemzeti táncörökség ápolásaként a 20. század négy kiemelkedő magyar koreográfusának (Harangozó Gyula, Seregi László, Fodor Antal, Rábai Miklós) alkotásainak digitalizálása
 - a digitalizált anyagoknak adatbázisba való feltöltése és elérhetővé tétele.

4. Kifizetés: a digitalizációhoz szükséges eszközök közbeszerzési eljárása 2022-ben elkezdődött. Kifizetés (munkadíj, eszközbeszerzés) 2022-ben nem történt.

2023. I. negyedévében megtörtént a „művészeti szakterület és képzés archívumának létrehozása, továbbá a táncművészet, mint előadó-művészet digitális formában történő megvalósítása és megőrzése” céljából kapott 475 mFt-os támogatás egy részének felhasználása, összesen 292,5 mFt értékben, amelyből informatikai és audiovizuális eszközök kerültek beszerzésre. 2023-ban ezen felül saját forrásból 231,7 mFt összegben történt eszközvásárlás.

2. A beszámoló nyilvánossága, közreműködői

Az Egyetem közzétételi kötelezettségének azzal tesz eleget, hogy az éves beszámolót, a könyvvizsgálói záradékot vagy a záradék megadásának elutasítását is tartalmazó független könyvvizsgálói jelentést, üzleti jelentést és közhasznúsági mellékletet a honlapján közzéteszi, illetve elektronikus úton megküldi az Oktatási Hivatal részére. A számviteli beszámoló és az ahhoz kapcsolódó kiegészítő információk, jelentések a jogszabályok által előírt nyilvánosságon túl az Egyetem munkavállalói, alkalmazottai és tagjai számára a székhelyen is megtekinthetők, azokról az érintettek teljes vagy részleges másolatot készíthetnek. A székhely címe: 1145 Budapest, Columbus u. 87.-89.

3. A könyvvezetés módja, a könyvvezetés pénzneme

Az Egyetem könyveit magyar nyelven, a kettős könyvvitel elvei és szabályai szerint vezeti. A számviteli információs rendszer kialakítása és működtetése, a beszámoló összeállítása az Egyetem Gazdasági és Humánpolitikai Igazgatóságának feladata.

A könyvek vezetése magyar forintban történik, a beszámolóban az adatok eltérő jelölés hiányában ezer forintban kerülnek feltüntetésre.

A beszámoló elkészítésével, a számviteli feladatok irányításával megbízott személy a felsőoktatásban szerzett gazdasági szakképzettséggel rendelkezik és mérlegképes könyvelői képesítéssel bír, a nyilvántartásba vételt végző szervezet által vezetett könyvviteli szolgáltatást végzők nyilvántartásában szerepel, a tevékenység ellátására jogosító engedéllyel (igazolvánnyal) rendelkezik.

A könyvviteli szolgáltatás körébe tartozó feladatok irányításáért, vezetéséért felelős személy:
Kiss Mónika Gazdasági és Humánpolitikai Igazgató
Regisztrációs szám: 157220

4. Alkalmazott számviteli szabályok

Jelen beszámoló a hatályos magyar számviteli előírások szerint került összeállításra, a törvény előírásaitól való eltérésre okot adó körülmény nem merült fel.

Az Egyetemen a könyvelés a kettős könyvvitel szabályai szerint az EOS Ügyviteli Szoftver alkalmazásával történt.

5. A Számviteli Politika tárgyévi változása

Az Egyetem a Számviteli Politikát a beszámolási időszakban módosította. A módosítások keretében megtörtént a Szt. végrehajtásának módszereit, eszközeit meghatározó számvitelpolitikai döntések felülvizsgálata és ennek megfelelő aktualizálása.

6. A beszámoló választott formája és típusa, pénzneme

Az Egyetem a tárgyidőszakra éves beszámolót készít.

Az eredmény megállapításának választott módja: Összköltség eljárás.

Az Egyetem a beszámolóban a mérleget a Szt. 1. számú melléklet „A” változat szerinti tagolása, valamint az eredménykimutatást a Szt. 2. számú melléklet szintén „A” változatának megfelelő (összköltség eljárással) tagolása szerint állította össze.

7. A mérlegkészítés időpontja

A mérlegkészítés időpontjáig ismertté vált, a tárgyévet vagy az előző éveket érintő gazdasági események, körülmények hatásait a beszámoló tartalmazza. A mérlegkészítés időpontja az üzleti év mérleg fordulónapját követő év március 31. napja.

8. A jelentős összegű hibák, különbözetek értelmezése

Amennyiben az ellenőrzés, önellenőrzés az előző év(ek) beszámolójában elkövetett jelentős összegű hibákat, különbözetet állapít meg, akkor az előző év(ek)re vonatkozó – a tárgyévi mérlegkészítés napjáig megismert és nem vitatott, nem fellebbezett, jogerőssé vált megállapítások miatt – módosítások a mérleg és az eredménykimutatás minden tételénél az előző év adatai mellett bemutatásra kerülnek, azok nem képezik részét az eredménykimutatás tárgyévi adatainak.

Ezen esetben a mérlegben is, az eredménykimutatásban is külön – külön oszlopban szerepelnek az előző évi adatok, a lezárt év(ek)re vonatkozó módosítások, valamint a tárgyévi adatok. Az Egyetem az ellenőrzés, önellenőrzés során megállapított – az előző év(ek)re vonatkozó – jelentős összegű hibák elkülönítetten kimutatott, eredményre gyakorolt hatásának összegét (mérleg szerinti eredményét) a tökeváltozást növelő/csökkentő tételként a hiba megállapításának évében számolja el.

A nem jelentős összegű hibák hatásait a tárgyévi, folyó könyvelésben kell rendezni.

Jelentős összegű hiba: ha a hiba feltárásának évében, a különböző ellenőrzések során, egy adott üzleti évet érintően (évenként külön-külön) feltárt hibák és hibahatások - eredményt, saját tőkét növelő-csökkentő - (előjeltől független) abszolút értékének együttes összege meghaladja az ellenőrzött üzleti év mérlegfőösszegének 2%-át. Minden esetben jelentős összegű a hiba, ha a hiba feltárásának évében az ellenőrzések során - ugyanazon évet érintően - megállapított hibák, hibahatások eredményt, saját tőkét növelő-csökkentő, (előjeltől független) abszolút értékének együttes összege meghaladja az ellenőrzött üzleti év mérlegfőösszegének 2%-át, illetve, ha a mérlegfőösszeg 2%-a nem haladja meg az 1.000 eFt-ot, akkor az 1.000 eFt-ot. (Szt. 3. § (3) 3.)

Jelentős összegű különbözet (eltérés): ha az eszközök, illetve kötelezettségek év végi értékelése, utólagos módosítása során a könyv szerinti érték és a piaci érték közötti különbözet összege meghaladja a Számviteli Politikában rögzített alábbi mértékeket:

- ha az immateriális javak, tárgyi eszközök és üzemeltetésre, kezelésre átadott, vagyonkezelésbe vett eszközök terven felüli értékcsökkenése meghaladja az éves tervszerinti értékcsökkenést vagy a 100.000 Ft-ot;
- az eszközök terven felüli értékcsökkenése és értékvesztésének visszairása során jelentősnek akkor kell tekinteni az eltérést, ha a piaci érték 20%-kal, de legalább 100.000 forinttal meghaladja a könyv szerinti értéket,
- a befektetett eszközök és forgóeszközök között kimutatott tartós hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok, készletek és követelések értékvesztésének elszámolása során akkor kell a különbözetet jelentős összegűnek tekinteni, ha az értékvesztés összege meghaladja a bekerülési érték 20%-át, de legalább a 100.000 – tulajdonosi joggyakorló szervezeteknél az értékpapírok esetén a 10.000.000 – forintot;
- a gazdasági társaságban lévő tulajdoni részesedést jelentő befektetések értékvesztésének elszámolásánál – függetlenül attól, hogy azok a befektetett eszközök vagy a forgóeszközök között szerepelnek – akkor kell a különbözetet jelentős összegűnek tekinteni, ha az értékvesztés összege meghaladja a bekerülési érték 20%-

át, de legalább a 100.000 forintot. A különbözet akkor tekinthető tartósnak, ha az legalább két évig fennáll.

- a valutapénztárban lévő valuta, a devizaszámlán lévő deviza, a külföldi pénzürtékre szóló követelés, befektetett pénzügyi eszköz, értékpapír, aktív pénzügyi elszámolás, illetve kötelezettség (ideértve a passzív pénzügyi elszámolást is) mérleg fordulónapi értékelésekor az üzleti év mérleg fordulónapjára vonatkozó – a Szt. szerinti – devizaárfolyamon átszámított forintértéke és az értékelés előtti könyv szerinti értéke közötti különbözet összege meghaladja az értékelés előtti könyv szerinti érték 20%-át vagy a 100.000 forintot,
- ha az adott eszköz értékének a rendelkezésre álló dokumentumok (szerződés, piaci információ, jogszabályi előírás) alapján meghatározott értéke és a ténylegesen számlázott vagy később módosított fizetendő (kivetett) összeg közötti különbözet mértéke az adott eszköz értékét több, mint 10%-kal módosítja. (Szt. 47. § (9))

9. A devizás tételek értékelése, alkalmazott devizaárfolyam, devizás értékelések változása

Alkalmazott devizaárfolyam

A külföldi pénzürtékre szóló, vagy deviza alapú eszközök és kötelezettségek, - kivéve a forintért vásárolt valutát, devizát - valamint bevételek és ráfordítások forintértékének meghatározása egységesen a Magyar Nemzeti Bank által közzétett, hivatalos devizaárfolyamon történik.

Fordulónapi devizás átértékelés

A külföldi pénzürtékre szóló eszközök és kötelezettségek a fordulónapon 2023. évben minden esetben átértékelésre kerültek.

10. Az értékcsökkenési leírás elszámolása, módja, kis értékű eszközök értékcsökkenési leírása, nem jelentős maradványérték, terven felüli értékcsökkenés elszámolása, értékcsökkenési leírás elszámolásának változása

Értékcsökkenési leírás módja

Az évenként elszámolandó értékcsökkenés megtervezése - az egyedi eszköz várható használata, ebből adódó élettartama, fizikai és erkölcsi avulása, az egyéb körülmények és a tervezett maradványérték figyelembevételével - általában az eszköz bekerülési (beszerzési, előállítási) értékének arányában történik. Az értékcsökkenési leírás elszámolása időarányosan (lineáris leírási módszerrel) történik.

Értékcsökkenés elszámolásának gyakorisága

Az értékcsökkenési leírás elszámolására - mind a főkönyvben, mind a kapcsolódó analitikákban - negyedévente kerül sor, kivéve a kivezetett eszközök terv szerinti törtévi értékcsökkenését, mely a kivezetéskor elszámolásra kerül. Terven felüli értékcsökkenési leírás elszámolás az azt megalapozó eseménnyel egyidejűleg vagy a fordulónapi értékelés keretében történik.

Kisértékű eszközök értékcsökkenési leírása

A 200 eFt alatti egyedi bekerülési értékkel bíró vagyoni értékű jogok, szellemi termékek, tárgyi eszközök bekerülési értéke a használatbavételkor értékcsökkenési leírásként egy összegben elszámolásra kerül. Ebben az esetben az értékcsökkenési leírást tervezni nem kell.

Nem jelentős maradványérték

Nulla lehet a maradványérték, ha annak értéke valószínűsíthetően nem jelentős. Nem jelentős, ha az eredményt, saját tőkét növelő-csökkentő - értékének együttes (előjeltől független) összege nem haladja meg a jelentős összeg Számviteli Politikában meghatározott értékhatárát.

Terven felüli értékcsökkenés elszámolása

Terven felüli értékcsökkenési leírás elszámolása szempontjából a könyv szerinti érték akkor haladja meg tartósan és jelentősen a piaci értéket, ha az egyes tételek esetében a különbség legalább egy évig fennáll, és meghaladja az éves tervszerinti értékcsökkenést vagy a 100 eFt-ot. A különbség tartósnak minősül – fennállásának időtartamától függetlenül – akkor is, ha az az értékeléskor a rendelkezésre álló információk alapján véglegesnek tekinthető.

Terven felüli értékcsökkenés elszámolására a beszámolási időszakban nem került sor.

Az amortizáció elszámolásának szabályait az Eszközök és Források Értékelési Szabályzata tartalmazza.

11. Az értékvesztések elszámolása, visszairások alkalmazása

Értékvesztés elszámolására a könyv szerinti érték és a piaci érték közötti – veszteségjellegű – különbség összegében kerül sor, ha ez a különbség tartósnak mutatkozik és jelentős összegű. Értékvesztés elszámolására a beszámolási időszakban nem került sor.

Az értékvesztés elszámolásának és visszairásának részletes szabályait az Eszközök és Források Értékelési Szabályzata tartalmazza.

12. A vásárolt készletek értékelése

A mérlegben a készleteket a mérleg fordulónapján használatba nem vett vásárolt készletek bekerülési értékén kell kimutatni, csökkentve a már elszámolt értékvesztéssel, növelve az értékvesztés visszaírt összegével.

A vásárolt készletek értékelése a FIFO módszer szerint meghatározott beszerzési ár alkalmazásával történik.

A szervezeti egységek évközben folyamatos analitikus (mennyiségi és érték) nyilvántartást vezetnek, amely alapján a készletek változása figyelemmel kísérhető. A készletek forgási sebessége az élelmiszerek és a márkabolt áruk esetében értelmezhető, elmondható, hogy az Egyetem jól kezeli a készleteit, azok forgási sebessége gyors. A jelmeztári készleteket saját felhasználásra vásárolja az Egyetem, a beszerzett kellék anyagokat készletre veszi, illetve a vásárolt rövidárut az elhasználadott jelmezek, kellékek javítására, átalakítására használja fel. A készletmozgás (élelmiszer, jelmeztári készletek, márkabolt áruk) leltározással kerül meghatározásra, a 2. számlaosztályban negyedévente a készletváltozás kerül könyvelésre.

Az Egyetem évközben a vásárolt (élelmiszer, márkabolt áruk) készleteket a vásárlással egyidejűleg kiadásba helyezi, készleteket csak a jelmezek esetén tárol. Online készletnyilvántartó program FIFO szerinti készletnyilvántartás mellett mutatjuk ki az aktuális

jelmeztári készletértéket termékenként. A működést szolgáló anyagokat – irodaszer, műszaki, karbantartási anyagok – nem raktározza az Egyetem. A felmerülő igényeket rendszeres beszerzéssel elégítjük ki, amelyeket azonnali felhasználásként, költségként számolunk el.

13. Céltartalék képzése, vagy annak elmaradásának magyarázata

Az Egyetem az adózás előtti eredmény terhére céltartalékot képezhetnek az olyan várható, jelentős és időszakonként ismétlődő jövőbeni költségekre, amelyek feltételezhetően vagy bizonyosan felmerülnek, de összegük vagy felmerülésük időpontja a mérlegkészítéskor még bizonytalan.

Az Egyetem a fent leírtak szerinti jogcímen a beszámolási időszakban nem képzett céltartalékot.

14. Az értékelési szabályok egyéb változásai

Az eszközök és források értékelése az Eszközök és Források Értékelési Szabályzatában foglaltak szerint, a Szt. előírásaival összhangban és a számviteli alapelveknek megfelelően, az Egyetem adottságait és sajátosságait figyelembe véve, a választási lehetőségeket kihasználva az értékelési előírások alkalmazásával és felhasználásával történik.

Az Eszközök és Források Értékelésének Szabályzata az Egyetem eszközei, követelése, forrásai, kötelezettségei értékelésére vonatkozó számviteli politikai módszerek, eljárások összességét tartalmazza.

Az értékelési szabályokban a beszámolási időszakban nem történt változás.

15. Leltározási szabályok és azok évközi változásai

Az eszközök és források leltározása a Leltárkészítési és Leltározási Szabályzat szerint, az általános szabályoknak megfelelően történik.

Az Egyetem Leltárkészítési és Leltározási Szabályzata meghatározza, hogy az év végi záráshoz, beszámoló készítéshez, a mérleg tételeinek alátámasztásához olyan leltár kerüljön összeállításra, amely tételesen és ellenőrizhető módon tartalmazza az Egyetem mérlegfordulónapján meglévő eszközeit és forrásait mennyiségben és értékben.

A Szt. előírásainak megfelelően háromévente, minden esetben kötelező a tételes leltárfelvétel.

A leltározási szabályokban a beszámolási időszakban nem történt változás.

Az Egyetem szempontjából feleslegessé, rendeltetésszerű használatra alkalmatlanná vált, illetve használhatatlan vagyontárgyakat év közben folyamatosan selejtezte. A folyamatosan végrehajtott selejtezés, amely így megelőzi a háromévente beiktatott leltározást, nagyon hasznos, hiszen a leltárban már csak az Egyetem tevékenységéhez valóban szükséges vagyontárgyak szerepelnek, növelve ezzel az éves számviteli beszámolók megbízhatóságát.

A Leltárkészítési és Leltározási Szabályzathoz szervesen kapcsolódó Hasznosítási és Selejtezési Szabályzat 2023. évben nem került módosításra.

16. Pénzkezelési szabályok és azok évközi változásai

A pénzkezelés a Pénz- és Értékkezelési Szabályzat rendelkezései alapján történik.

Az Egyetem Pénz- és Értékkezelési Szabályzata meghatározza a házipénztár működési szabályait, a pénzkezeléssel kapcsolatos feladatokat, a pénzeszközökkel való elszámolásokat, nyilvántartásokat, bizonylatolásokat, valamint a pénztáros és egyéb pénzkezeléssel kapcsolatban érintett munkavállaló feladatait.

A Pénz- és Értékkezelési Szabályzatot a beszámolási időszakban az Egyetem nem módosította.

B. ELEMZÉSEK

1. Mérlegkételemek megoszlása

Megnevezés	2022.12.31. (eFt)	2023.12.31. (eFt)	Megoszlás (%)
A. BEFEKTETETT ESZKÖZÖK	2 055 670	2 314 132	44,20
I. IMMATERIÁLIS JAVAK	16 856	20 226	0,39
Vagyoni értékű jogok	6 852	13 827	0,26
Szellemi termékek	10 004	6 399	0,12
II. TÁRGYI ESZKÖZÖK	2 038 814	2 293 906	43,81
Ingatlanok és a kapcsolódó vagyoni értékű jogok	1 961 971	1 882 990	35,96
Műszaki berendezések, felszerelések, járművek	67 536	284 040	5,42
Egyéb berendezések, felszerelések, járművek	9 307	7 183	0,14
Beruházások, felújítások	0	119 693	2,29
III. BEFEKTETETT PÉNZÜGYI ESZKÖZÖK	0	0	0,00
B. FORGÓESZKÖZÖK	2 936 714	2 908 992	55,56
I. KÉSZLETEK	34 952	44 289	0,85
Anyagok	25 088	31 148	0,59
Áruk	9 864	13 141	0,25
II. KÖVETELÉSEK	11 945	18 299	0,35
Követelések áruszállításból és szolgáltatásból (vevők)	5 297	4 789	0,09
Egyéb követelések	6 647	13 510	0,26
III. ÉRTÉKPAPÍROK	0	0	0,00
IV. PÉNZESZKÖZÖK	2 889 817	2 846 404	54,36
Pénztár, csekkek	794	594	0,01
Bankbetétek	2 889 023	2 845 810	54,35
C. AKTÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK	6 288	12 937	0,25
Bevételek aktív időbeli elhatárolása	549	5 102	0,10
Költségek, ráfordítások aktív időbeli elhatárolása	5 739	7 835	0,15
ESZKÖZÖK ÖSSZESEN	4 998 672	5 236 061	100,00
D. SAJÁT TŐKE	3 239 648	3 469 968	66,27
I. JEGYZETT TŐKE	1 480 947	1 480 947	28,28
II. JEGYZETT, DE MÉG BE NEM FIZETT TŐKE (-)			0,00
III. TŐKETARTALÉK	359 007	359 007	6,86
IV. EREDMÉNYTARTALÉK	1 230 232	1 326 002	25,32
V. LEKÖTÖTT TARTALÉK		73 692	1,41
VI. ÉRTÉKELÉSI TARTALÉK	0	0	0,00
VII. ADÓZOTT EREDMÉNY	169 462	230 320	4,40
E. CÉLTARTALÉK	0	0	0,00
F. KÖTELEZETTSÉGEK	153 173	289 677	5,53
I. HÁTRASOROLT KÖTELEZETTSÉGEK	0	0	0,00
II. HOSSZÚ LEJÁRATÚ KÖTELEZETTSÉGEK	0	0	0,00
III. RÖVID LEJÁRATÚ KÖTELEZETTSÉGEK	153 173	289 677	5,53
Kötelezettségek áruszállításból és szolgáltatásnyújtásból (szállítók)	2 414	81 250	1,55
Egyéb rövid lejáratú kötelezettségek	150 759	208 427	3,98
G. PASSZÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK	1 605 851	1 476 416	28,20
Bevételek passzív időbeli elhatárolása	2 445	3 560	0,07
Költségek, ráfordítások passzív időbeli elhatárolása	67 426	42 419	0,81
Halasztott bevételek	1 535 980	1 430 437	27,32
FORRÁSOK ÖSSZESEN	4 998 672	5 236 061	100,00

Befektetett eszközök (A)

Az immateriális javak és a tárgyi eszközök értéke összesített értéke nőtt a két év között. Az ingatlanok és a kapcsolódó vagyoni értékek értéke csökkent az adott időszakban, míg a műszaki berendezések, felszerelések, járművek kategóriájában jelentős növekedés figyelhető meg. Ez arra utal, hogy az Egyetem inkább a technológiai fejlesztésekre összpontosított.

Forgóeszközök (B)

A forgóeszközök összértéke a két év között stabil maradt, de a készletek és a követelések értéke nőtt, míg a pénzeszközök értéke csökkent. Ez arra utal, hogy az Egyetemnek több pénzre és erőforrásra van szüksége a készletek és a követelések növekedése miatt.

Aktív időbeli elhatárolások (C)

Az aktív időbeli elhatárolások összege is nőtt a két év között. Ez arra utal, hogy az Egyetem több bevételt szedett be és költséget fizetett ki előre a következő időszakra.

Saját tőke (D)

A saját tőke összege jelentősen növekedett a két év között. Ez a növekedés főként az eredménytartalék növekedéséből és a jegyzett tőke stabilitásából származik. Ez pozitív jel, mivel növeli az Egyetem likviditását és stabilitását.

Kötelezettségek (F)

A kötelezettségek összege is növekedett a két év között, főleg az egyéb rövid lejáratú kötelezettségek növekedése miatt.

Passzív időbeli elhatárolások (G)

A passzív időbeli elhatárolások összege enyhén csökkent az adott időszakban, főként a halasztott bevételek és a költségek, ráfordítások passzív időbeli elhatárolásának visszaesése miatt.

Összességében a mérleg elemzése azt mutatja, hogy az Egyetem növekvő tendenciát mutat mind a befektetett eszközök, mind a saját tőke terén. A növekvő kötelezettségek és időbeli elhatárolások azonban azt jelzik, hogy az Egyetemnek szüksége van további finanszírozásra és erőforrásokra a növekedés fenntartásához és a pénzügyi stabilitás megőrzéséhez.

2. Vagyoni helyzet, likviditás és fizetőképesség, valamint jövedelmezőség bemutatása

Az Egyetem vagyoni helyzetének, fizetőképességének és jövedelmezőségének feltérképezéséhez a szervezet pénzügyi mutatószámait az alábbi három csoportosítási szempont alapján értékeljük:

2.1. Tőkeszerkezeti, illetve eladósodottsági jelzőszámok

Tőkeerősség: $\text{Saját tőke} / \text{Források összesen} \cdot 100$
 $3.469.968 / 5.236.061 \cdot 100 = 66,27\%$

Ez azt jelenti, hogy az Egyetem saját tőkéje a források összességének 66,27%-át teszi ki. A magas tőkeerősség jó jel, mivel azt jelzi, hogy az Egyetem jelentős részben saját forrásokból finanszírozzák, ami csökkenti a pénzügyi kockázatot és növeli a stabilitást.

Kötelezettségek részaránya: $\text{Kötelezettségek} / \text{Források összesen} \cdot 100$
 $289.677 / 5.236.061 \cdot 100 = 5,53\%$

A mutató azt mutatja meg, hogy az Egyetem kötelezettségei az összes forrás mindössze 5,53%-át teszik ki. A kisebb kötelezettségek részaránya kedvezőbb, mert alacsonyabb adósságterhet jelent, ami csökkenti a pénzügyi kockázatot. A kötelezettségek optimális részaránya függ az Egyetem által folytatott tevékenységektől, a piaci környezettől és más tényezőktől is. A túl alacsony kötelezettségek részaránya korlátozhatja a növekedést és

növelheti a pénzügyi kockázatot. Ezért fontos megtalálni az optimális tőkestruktúrát, amely figyelembe veszi a piaci feltételeket, a jövőbeli terveket és a pénzügyi stabilitást.

Eladósodottság mértéke: $\text{Kötelezettségek/Saját tőke} \cdot 100$
 $289.677/3.469.968 \cdot 100 = 8,35\%$

A mutató azt mutatja, hogy az Egyetem milyen arányban finanszírozza tevékenységét külső forrásokból, azaz mennyire van eladósodva a saját tőkéjéhez viszonyítva.

Az Egyetem kötelezettségei a saját tőkéjének 8,35%-át teszik ki. A mutató értéke alacsony eladósodottságra utal, amely kedvező, mert azt jelzi, hogy az Egyetemnek jelentős saját tőkéje van a tevékenysége finanszírozásához, ami csökkenti a pénzügyi kockázatot és növeli a stabilitást.

Befektetett eszközök fedezettsége I.: $\text{Saját tőke/Befektetett eszközök} \cdot 100$
 $3.4639.968/2.314.132 \cdot 100 = 149,95\%$

A mutató értéke azt jelenti, hogy az Egyetem saját tőkéje a befektetett eszközök értékének 149,95%-át teszi ki. Ez azt mutatja, hogy a befektetett eszközök finanszírozása nagyobb részben a saját tőkéből származik.

Befektetett eszközök fedezettsége II.: $\text{Saját tőke+Hosszú lejáratú kötelezettségek/Befektetett eszközök} \cdot 100$
 $3.469.968+0/2.314.132 \cdot 100 = 149,95\%$

Mivel az Egyetemnek nincsenek hosszú lejáratú kötelezettségei, ezért ennek a mutatónak az értéke megegyezik az előző mutatószámával.

Saját tőke növekedési üteme I.: $\text{Adózott eredmény/Jegyzett tőke}$
 $230.320/1.480.947 = 0,16$

A saját tőke növekedési üteme azt mutatja, hogy az Egyetem jövedelmezően működött az adott időszakban, és saját tőkéjét is tudta növelni. A saját tőke növekedése fontos az Egyetem pénzügyi stabilitásának és növekedési lehetőségeinek szempontjából. Minél magasabb ez a mutató, annál nagyobb az Egyetem képessége a saját tőkéjének növelésére és a pénzügyi stabilitás fenntartására.

Saját tőke növekedési üteme II.: $\text{Adózott eredmény/Saját tőke}$
 $230.320/3.469.968 = 0,07$

A mutató azt mutatja, hogy az Egyetem saját tőkéje milyen ütemben növekedett egy adott időszak alatt, figyelembe véve az adózott eredményt. A mutató értéke pozitív, mivel azt jelzi, hogy az Egyetem sikeres gazdasági tevékenységet folytatott, és ebből a tevékenységből eredő jövedelemből részben képes volt növelni saját tőkéjét.

Használhatósági fok: $\text{Tárgyi eszközök könyv szerinti (nettó) értéke/Tárgyi eszközök záró bruttó értéke} \cdot 100$
 $2.293.906/3.339.762 \cdot 100 = 68,68\%$

A mutató azt fejezi ki, hogy a tárgyi eszközök mennyire "használhatóak" a könyvelési értéküket tekintve. A 68,68%-os mutató azt jelzi, hogy alacsonyabb értékű vagy nem használható eszközök nincsenek a könyvekben, ami az Egyetem stabilitását mutatja.

Elhasználódottság foka: 1-Használhatósági fok (%)
 $1-0,6868=0,31$

Az "Elhasználódottság foka" mutató azt mutatja, hogy a tárgyi eszközök mennyi százaléka nem került még leírásra vagy amortizálásra, azaz mennyi még "elhasználatlan" az eredeti bruttó értékükből. Mivel a "Használhatósági fok" mutató az elhasználódottság százalékát adja meg, az "Elhasználódottság foka" mutató az elhasználódottság százalékának az ellentettje lesz.

Ez pedig 31,32% - azaz az elhasználódottság foka 31,32%-os. Ez azt jelzi, hogy a tárgyi eszközöknek még körülbelül 31,32%-a van az eredeti bruttó értékéből, amely még nem került leírásra vagy amortizálásra. Ez azt is jelenti, hogy az Egyetemnek még jelentős értéke van a tárgyi eszközökben, amelyek továbbra is hozzájárulnak a tevékenységhez.

Tárgyi eszközök megújulási mértéke: Tárgyidőszak végén aktivált érték/Tárgyi eszköz záró bruttó értéke*100
 $404.523/3.339.762*100=12,11\%$

Az eredmény azt jelzi, hogy az adott időszak végén a tárgyi eszközök 12,11%-a került aktiválásra új eszközként az összes tárgyi eszköz záró bruttó értékéhez képest. A mutatónak fontos szerepe van az Egyetem beruházási stratégiájának és a tárgyi eszközök cseréjének, fejlesztésének értékelésében. A magasabb megújulási arány arra enged következtetni, hogy az Egyetem beruházása folyamatos, és az eszközök frissítése, cseréje hatékonyan történik, ami hosszú távon hozzájárul az Egyetem hatékonyságához és versenyképességéhez.

Készletek forgási sebessége: Árbevétel/Készletek
 $198.393/44.289=4,48$

A "Készletek forgási sebessége" mutató azt mutatja, hogy az adott időszak alatt az Egyetem mennyi alkalommal forgatta ki a készleteit az értékesítések által. Ez segít annak megítélésében, hogy az Egyetem mennyire hatékonyan kezeli a készleteket.

A 4,48 azt jelzi, hogy az Egyetem relatíve gyorsan eladja vagy felhasználja a készleteit, ami lehetővé teszi, hogy minimalizálja a készleteivel kapcsolatos költségeket és maximalizálja a likviditást. A magas forgási sebesség kedvező, mivel azt jelzi, hogy a készletek gyorsan forgalmazódnak és nem stagnálnak az Egyetem székhelyén.

2.2. Likviditási és fizetőképességi mutatók

Az Egyetem likviditás- és cash-flow kockázata alacsony (bekövetkezhetsz, de nem valószínű), a mindenkori fizetési kötelezettségeit határidőben képes teljesíteni.

Gyorsráta: (Forgóeszközök-Készletek)/Rövid lejáratú kötelezettségek
 $(2.908.992-44.289)/289.677=988,93\%$

Ez azt jelenti, hogy az Egyetem azonnal likvidálható vagy könnyen forgalomképes eszközeinek (készletek nélkül) segítségével képes rövid lejáratú kötelezettségeinek körülbelül 989,93%-át fedezni.

Likviditási mutató I.: Forgóeszközök/Rövid lejáratú kötelezettségek
 $2.908.992/289.677=1004,22\%$

A mutató értéke arra utal, hogy az Egyetem a forgóeszközeinek segítségével képes kielégíteni vagy fedezni rövid lejáratú kötelezettségeinek körülbelül 1004,22%-át. Az Egyetem eszközei kellően likvidek és könnyen forgalomképesek a rövid távú fizetési kötelezettségek fedezésére.

Az adósságállomány elemzésre vonatkozó számítások nem értelmezhetőek, mivel az Egyetem nem rendelkezik hátrasorolt és hosszú lejáratú kötelezettségekkel.

2.3. Jövedelmezőségi mutatók

Bruttó jövedelmezőség (fedezeti hányad): $\frac{\text{Értékesítés bruttó eredménye}}{\text{Értékesítés nettó árbevétele}} \cdot 100$

Nem értelmezhető.

Árbevétel arányos jövedelmezőségi mutató (ROS): $\frac{\text{Adózott eredmény}}{\text{Árbevétel}} \cdot 100$
 $230.320/198.393 \cdot 100 = 116,09\%$

Ez azt mutatja, hogy minden eladott egység árbevételének körülbelül 16,09%-a fordul át adózott eredménybe. Ez pozitív mutatónak tekinthető, mivel azt jelzi, hogy az Egyetem hatékonyan gazdálkodik és magasabb jövedelmezőséget ér el az eladott termékek vagy szolgáltatások után.

Tőkearányos jövedelmezőségi mutató (ROE): $\frac{\text{Adózott eredmény}}{\text{Saját tőke}} \cdot 100$
 $230.320/3.469.968 \cdot 100 = 6,64\%$

A mutató azt méri, hogy az Egyetem mennyi nyereséget termel saját tőkéjéből százalékban. Ez azt mutatja, hogy az Egyetem 6,64%-os megtérülést ért el saját tőkéjéből.

Eszközarányos jövedelmezőségi mutató (ROA): $\frac{\text{Adózott eredmény}}{\text{Eszközök összesen}} \cdot 100$
 $230.320/5.236.061 \cdot 100 = 4,40\%$

A ROA értéke azt mutatja, hogy az összes rendelkezésre álló eszköz körülbelül 4,40%-os megtérülést ért el.

3. Cash-flow

A cash-flow kimutatás segítségével az Egyetem pénzáramlását, állományváltozásait és pénzeszközeinek képződését és felhasználását figyelhetjük egy adott időszakon belül. Ezen keresztül tájékoztatást kapunk az Egyetem likviditásáról és arról, hogy mennyi pénz áll rendelkezésre egy adott pillanatban, valamint, hogy mennyi pénzt lehet elkölteni úgy, hogy az ne veszélyeztesse a biztonságos működést. A cash-flow kimutatás segítségével tervezhetjük a kifizetéseket és biztosíthatjuk, hogy időben eleget tegyünk kötelezettségeinknek.

Az Egyetem negyedévente elemzi a cash-flow kimutatást, hogy felmérje likviditását, rugalmasságát és általános pénzügyi teljesítményét. Ezáltal lehetőség nyílik arra, hogy időben reagáljunk a pénzügyi kihívásokra és szükség esetén módosítsuk a pénzügyi stratégiát.

Sor-szám	A tétel megnevezése	Előző év	Tárgyév
I.	Működési cash flow 1-13. sorok	1 716 301	323 131
1.a	Adózás előtti eredmény +	169 462	230 320
	ebből: működésre kapott, pénzügyileg rendezett támogatás	0	0
1.b	Korrekciók az adózás előtti eredményben +	169 462	230 320
1.	Korrigált adózás előtti eredmény +	169 462	230 320
2.	Elszámolt amortizáció +	85 549	265 755
3.	Elszámolt értékvesztés és visszaírás +	0	0
4.	Céltartalék képzés és felhasználás különbözete +	0	0
5.	Befektetett eszközök értékesítésének eredménye +	0	0
6.	Szállítói kötelezettség változása +	13 481	-78 836
7.	Egyéb rövid lejáratú kötelezettség változása +	9 801	57 668
8.	Passzív időbeli elhatárolások változása +	1 472 855	-129 435
9.	Vevőkövetelés változása +	-3 790	508
10.	Forgóeszközök (vevőkövetelés és pénzeszköz nélkül) változása +	-25 672	-16 200
11.	Aktív időbeli elhatárolások változása +	-5 386	-6 649
12.	Fizetett, fizetendő adó (nyereség után) -	0	0
13.	Fizetett, fizetendő osztalék, részesedés -	0	0
II.	Befektetési cash flow 14-18. sorok	-76 339	-366 544
14.	Befektetett eszközök beszerzése -	-76 339	-366 544
15.	Befektetett eszközök eladása +	0	0
16.	Hosszú lejáratra nyújtott kölcsönök és elh.bankbet. törl., megszűnt., bev. +	0	0
17.	Hosszú lejáratra nyújtott kölcsönök és elhelyezett bankbetétek -	0	0
18.	Kapott osztalék, részesedés +	0	0
III.	Finanszírozási cash flow 19-26. sorok	0	0
19.	Részvénykibocsátás, tőkebevonás (tőkeemelés) bevétele (+)	0	0
20.	Kötvény, hitelviszonyt megtestesítő értékpapír kibocsátásának bevétele (+)	0	0
21.	Hitel és kölcsön felvétele (+)	0	0
22.	Véglegesen kapott pénzeszköz (+)	0	0
23.	Részvénybevonás, tőke kivonás (tőkeeszállítás) (-)	0	0
24.	Kötvény és hitelviszonyt megtestesítő értékpapír visszafizetése (-)	0	0
25.	Hitel és kölcsön törlesztése, visszafizetése (-)	0	0
26.	Véglegesen átadott pénzeszköz (-)	0	0
IV.	Pénzeszközök változása (±I±II±III. sorok) +	1 639 962	-43 413
27.	Devizás pénzeszközök ártértékelése +	0	0
V.	Pénzeszközök mérleg szerinti változása (IV+27. sorok) +	1 639 962	-43 413

Összességében az elemzés alapján látható, hogy az Egyetem működési cash flow-ja csökkent a tárgyévben, ami részben az alacsonyabb működési eredményből és a forgóeszközökben és a szállítói kötelezettségekben bekövetkezett negatív változásokból származik. A befektetési cash flow negatív, ennek oka az új eszközbeszerzések. A finanszírozási cash flow stagnált, ami azt mutatja, hogy az Egyetem nem változtatott a finanszírozási szerkezetén a vizsgált időszakban, azaz nem történt részvénykibocsátás, hitelfelvétel vagy tőke kivonás. A tárgyévben az Egyetem pénzeszközei 43.413 eFt-tal csökkentek. A pénzeszközök mérleg szerinti változása azt mutatja meg, hogy az adott időszakban negatív irányban változtak az Egyetem pénzeszközei az eredménykimutatásban szereplő működési, befektetési és finanszírozási tevékenységek hatására.

C. SPECIFIKUS RÉSZ

1. Mérleghez kapcsolódó kiegészítések

a) összehasonlíthatóság, össze nem hasonlítható adatok

Az Nftv. 117/C. §-a, valamint az Oktatási Hivatal FNYF/1307-3/2021 számú határozata értelmében az Egyetem 2021. augusztus 01-től közhasznú magán felsőoktatási intézményként látja el tevékenységét. Fenntartója a Magyar Táncművészeti Egyetemért Alapítvány. A könyvvizetés során a Szt., valamint a számviteli törvény szerinti egyes egyéb szervezetek beszámoló készítési és könyvvizelési kötelezettségének sajátosságairól szóló 479/2016. (XII.28.) Kormány rendelet előírásait kell alkalmazni.

A beszámoló mérlegében előző időszaki adatként a 2022.12.31. időpontra vonatkozó adatok szerepelnek, míg az eredménykimutatásában előző időszak adataiként a 2022.01.01-12.31. közötti időszak adatai kerülnek bemutatásra.

b) mérleg tagolása

A mérleg tagolását a Szt. 1. számú melléklete alapján, az „A” változat szerint állítja össze az Egyetem.

c) befektetett eszközök bruttó és nettó értékének alakulása

Megnevezés	Bruttó érték				Halmazott értékcsökkenés				Nettó érték	
	Nyitó állomány 2023.01.01 (eFt)	Növekedés (eFt)	Csökkenés (eFt)	Záró állomány 2023.12.31 (eFt)	Nyitó állomány 2023.01.01 (eFt)	Növekedés (eFt)	Csökkenés (eFt)	Záró állomány 2023.12.31 (eFt)	Nyitó állomány 2023.01.01 (eFt)	Záró állomány 2023.12.31 (eFt)
I. Immateriális javak	50 804	16 046		66 850	33 947	12 677		46 624	16 857	20 226
Alapítás-átszervezés aktivált értéke										
Kísérleti fejlesztés aktivált értéke										
Vagyoni értékű jogok	38 585	16 046		54 631	31 732	9 072		40 804	6 853	13 827
Szellemi termékek	12 219	0		12 219	2 215	3 605		5 820	10 004	6 399
Üzleti vagy cégérték										
Immateriális javakra adott előlegek										
II. Tárgyi eszközök	2 848 315	371 754		3 339 762	809 501	236 355		1 045 856	2 038 814	2 293 906
Ingatlanok és a kapcsolódó vagyoni értékű jogok	2 450 821	56 150		2 506 971	488 850	135 131		623 981	1 961 971	1 882 990
Műszaki berendezések, gépek, járművek	376 393	315 604		691 997	308 857	99 099		407 956	67 536	284 041
Egyéb berendezések, felszerelések, járművek	21 101	0		21 101	11 794	2 125		13 919	9 307	7 182
Tenyészállatok										
Beruházások, felújítások				119 693						119 693
Beruházásokra adott előlegek										

Az Egyetem befektetett eszközeinek bruttó és nettó értékei közötti változásokat vizsgálva láthatjuk, hogy az immateriális javak és a tárgyi eszközök értékei is jelentős módosuláson ment keresztül a 2023-as év során.

Immateriális javak:

- a bruttó értékük növekedett a nyitó és záró állomány között, ami azt jelzi, hogy az Egyetem további beruházásokat hajtott végre ebben a kategóriában,
- a halmazott értékcsökkenés is nőtt, ami azt mutatja, hogy az Egyetem meglévő immateriális javai amortizálódtak,
- a nettó érték mindazonáltal nőtt, tehát a befektetett összeg nagyobb része még mindig értékben megmaradt.

Tárgyi eszközök

- a bruttó érték jelentősen nőtt, ami azt jelzi, hogy az Egyetem jelentős befektetéseket hajtott végre ingatlanokba és egyéb tárgyi eszközökbe,
- a halmazott értékcsökkenés is nőtt, ami arra utal, hogy a meglévő tárgyi eszközök idővel értéküket veszítették,

- a nettó érték szintén emelkedett, ami azt mutatja, hogy a befektetett eszközök értéke nagyobb részben megmaradt az éves értékcsökkenések ellenére.

Összességében látható, hogy az Egyetem jelentős befektetéseket hajtott végre immateriális javakban és tárgyi eszközökben is a 2023-as év során, ami hozzájárult a bruttó eszközállomány növekedéséhez. Ugyanakkor a halmozott értékcsökkenés is nőtt, ami egy természetes folyamat a tárgyi eszközök értékvesztésében, de ennek ellenére a nettó érték még mindig nőtt, ami pozitív jel az Egyetem pénzügyi stabilitása szempontjából.

A befektetett pénzügyi eszközök értéke nulla, mivel az Egyetem nem mutatott ki sem tulajdoni részesedést jelentő befektetéseket (részesedések), sem hitelviszonyt megtestesítő értékpapírokat, sem pedig tartósan adott kölcsönt.

d) elszámolt értékcsökkenés alakulása (terv szerinti és terven felüli)

Megnevezés	Értékcsökkenési leírás		
	Terv szerinti (eFt)	Terv szerintiből egyösszegű leírás (eFt)	Terven felüli (eFt)
I. Immateriális javak	46 624	0	0
Alapítás-átszervezés aktivált értéke			0
Kísérleti fejlesztés aktivált értéke			0
Vagyoni értékű jogok	40 804		0
Szellemi termékek	5 820		0
Üzleti vagy cégérték			0
Immateriális javakra adott előlegek			0
II. Tárgyi eszközök	1 045 856	0	0
Ingatlanok és a kapcsolódó vagyoni értékű jogok	623 981		0
Műszaki berendezések, gépek, járművek	407 956		0
Egyéb berendezések, felszerelések, járművek	13 919		0
Tenyészállatok			0
Beruházások, felújítások			0
Beruházásokra adott előlegek			0
Értékcsökkenési leírás összesen	1 092 480	0	0

Az Egyetem az amortizációs politikája részeként a maradványérték összegének megállapítási módját, valamint a hasznos élettartam hosszát a Számviteli Politikában határozza meg.

A terv szerinti értékcsökkenés negyedévente, a tényleges használatnak megfelelően, időarányosan kerül elszámolásra. Az üzembe helyezés időpontja az eszköz szokásos tevékenység keretében történő rendeltetésszerű hasznosításának a kezdő időpontja. Értékcsökkenést a már rendeltetésszerűen használatba vett, üzembe helyezett immateriális javak, tárgyi eszközök után számol el az Egyetem addig, amíg azokat rendeltetésüknek megfelelően használják.

Terven felüli értékcsökkenés elszámolására akkor kerül sor, ha az immateriális jószág, a tárgyi eszköz (ideértve a beruházást is) értéke tartósan lecsökken, mert az immateriális jószág, a tárgyi eszköz (ideértve a beruházást is) a tevékenység változása miatt feleslegessé vált, vagy megrongálódás, megsemmisülés, illetve hiány következtében rendeltetésének megfelelően nem használható, illetve használhatatlan; valamint ha a vagyoni értékű jog a szerződés módosulása miatt csak korlátozottan vagy egyáltalán nem érvényesíthető.

Az adatok alapján az értékcsökkenési leírások tervezett összege 1.092.480 eFt. A tervezett értékcsökkenési leírások jelentős része az ingatlanok és a kapcsolódó vagyoni értékű jogok, valamint a műszaki berendezések, gépek járművek értékénél tapasztalható, ami felveti a tárgyi eszközök karbantartásának és felújításának fontosságát a jövőbeni időszakban.

Terven felüli értékcsökkenés nem került elszámolásra a beszámolási időszakban.

A terv szerinti- és a terven felüli értékcsökkenés elszámolásának részletes szabályait az Eszközök és Források Értékelési Szabályzata tartalmazza.

e) forgóeszközök alakulása

Megnevezés	2022.12.31. (eFt)		2023.12.31. (eFt)		Változás (%)
	Összeg (eFt)	Index (%)	Összeg (eFt)	Index (%)	
Anyagok	25 087	72	31 148	70	124
Befejezetlen termelés és félkész termékek	0	0	0	0	0
Növendék-, hízó- és egyéb állatok	0	0	0	0	0
Késztermékek	0	0	0	0	0
Áruk	9 864	28	13 141	30	133
Készletre adott előlegek	0	0	0	0	0
Készletek összesen	34 951	100	44 289	100	127

A készletek összetétele az alábbiak szerint tevődik össze: 70%-ban élelmezési nyers- és alapanyagok, illetve jelmeztári késztermék, 30%-ban pedig a márkaépítéshez beszerzett áruk alkotják.

A forgóeszközök közé sorolt értékpapírok értéke a mérlegfordulónapon nulla.

Pénzeszközök összetétele

Megnevezés	2022.12.31. (eFt)		2023.12.31. (eFt)		Változás (%)
	Összeg (eFt)	Index (%)	Összeg (eFt)	Index (%)	
Forintpénztár	794	0,03	594	0,02	75
MBH (MKB) forintszámla	35 649	1,23	6 449	0,23	18
MBH (MKB) kártyafedezeti számla	3 500	0,12	2 543	0,09	73
MOL letéti számla	0	0,00	0	0,00	0
Egyéb célra elkülönített pénzeszközök	2 679	0,09	1 817	0,06	68
Márkaépítés számla	0	0,00	0	0,00	0
Erasmus (EUR) számla	47 830	1,66	2 049	0,07	4
NFGK Erasmus/gimnázium (EUR) számla	20	0,00	62	0,00	310
RRF projektszámla	1 494 345	51,71	1 406 687	49,42	94
Egyéb pályázati elszámolási számla	0	0,00	16 203	0,57	nem értelmezhető
Lekötési bankbetétszámla	1 305 000	45,16	1 410 000	49,54	108
Pénzeszközök összesen	2 889 817	100,00	2 846 404	100,00	98

A pénzeszközök között a pénztári készpénzkészlet a pénztárjelentés készpénz leltárával megegyező. Az Egyetem házipénztárában mérlegfordulónapon nyilvántartott pénzeszközök összege (594 eFt) megfelel a Pénz- és Értékkezelési Szabályzatban meghatározott napi záró pénzkészletnek.

A bankszámlákon kimutatott egyenleg a banki kivonattal egyező. Az Egyetem bankszámla forgalmának lebonyolítása az MBH-nál nyitott pénzforgalmi bankszámlán, illetve alszámlákon történik. A pénzeszközök között szerepel 1.410.000 eFt értékben rövid lejáratú kamatozó bankbetét, amelyből 170.000 eFt 2024.01.04-én, 640.000 eFt 2024.01.08-án, és további 600.000 eFt 2024.01.20-án járt le.

Az Egyetem számláira érkezik minden bevétel, és innen teljesülnek a gazdálkodással kapcsolatos kiadások:

Főszámla: az alaptevékenység ellátásához kapcsolódó bevételek, kiadások kezelésére szolgál.

Európai Unió programok célelszámolási alszámlák: az Európai Uniótól kapott támogatások felhasználásának elkülönített kezelésére szolgál. Több célelszámolási alszámla is vezethető.

Kártyafedezeti számla: a kártyával történő kifizetések pénzügyi fedezetének elkülönített kezelésére szolgál. A pénzügyi fedezetet az Egyetem a pénzforgalmi bankszámla terhére automatikus feltöltéssel biztosítja. A kártyák kibocsátója az Egyetem számlavezető bankja.

Márkaépítés alszámla: az ajándékboltban történő értékesítés bevételeinek gyűjtése.

Devizaszámla: a külföldi pénznemben történő pénzforgalom lebonyolítására szolgál.

Értékpapír számla: a nyomdai úton előállított és a dematerializált értékpapírok és az azokhoz kapcsolódó pénzforgalmak nyilvántartására szolgáló alszámla.

Pannónia ösztöndíjprogram alszámla: az Egyetem hallgatói, oktatói és munkatársai számára a magyar állam által biztosított rövid és hosszú távú mobilitásokra a kapott támogatások felhasználásának elkülönített kezelésére szolgál.

NEPTUN gyűjtőszámla: a hallgatók fizetési kötelezettségeinek a NEPTUN rendszeren keresztül történő gyors és egyszerű teljesítésére szolgál.

Az RRF-2.1.2-2021 kódszámú európai uniós forrás számláról a támogatható tevékenységek keretében megvalósult projektelőkészítés, projektmenedzsment, tájékoztatás és nyilvánosság költségei az év folyamán átutalásra kerültek a számláról. A fizetési számlán kimutatott egyenleg a kivonattal egyező.

f) követelések alakulása

Megnevezés	2022.12.31. (eFt)		2023.12.31. (eFt)		Változás (%)
	Összeg (eFt)	Index (%)	Összeg (eFt)	Index (%)	
Követelések áruszállításból és szolgáltatásból (vevők)	5 298	44	4 789	26	90
Követelések kapcsolt vállalkozással szemben	0	0	0	0	0
Követelések jelentős tulajdoni részesedési viszonyban lévő vállalkozással szemben	0	0	0	0	0
Követelések egyéb részesedési viszonyban lévő vállalkozással szemben	0	0	0	0	0
Váltókövetelések	0	0	0	0	0
Egyéb követelések	6 647	56	13 510	74	203
Követelések értékelési különbözete	0	0	0	0	0
Származékos ügyletek pozitív értékelési különbözete	0	0	0	0	0
Követelések összesen	11 945	100	18 299	100	153

A belföldi forint követelések összege év végén 18.299 eFt, amelyből a vevőkkel szembeni követelések év végi értéke 4.789 eFt, ebből lejárt követelés 2.593 eFt. A Gazdasági és Humánpolitikai Igazgatóság 2023-ban is kiemelt figyelmet fordított a hallgatói kintlévőségek behajtására, amelynek eredményeként év végén mindössze 1.026 eFt hallgatói kintlévőség állt fenn (az összes lejárt követelés közel 40%-a). Az egyéb követelések 7.125 eFt összegben a szállítónak adott előlegekből, egy 2022. évben jogerőre emelkedett ítéletből származó munkavállalóval szemben előírt 635 eFt összegű követelésből, 2.752 eFt összegben a Fortlac-Kom Bt.-vel és Rábavölgyi Adriennel kötött megállapodásból fennálló követelésből, valamint az igényelt, de még nem teljesített TB támogatások összegeiből (2.998 eFt) tevődik össze.

Az Egyetem eredményes gazdálkodásának és működésének alapvető feltétele a határidőn túli kintlévőségek hatékony kezelése, valamint azok csökkentésére, megszüntetésére való

törekvés. Mivel a vevői követelések 90%-át a hallgatói jogviszonyból eredő pénzkövetelések teszik ki kiemelten fontos a hallgatói követelések NEPTUN-ban történő kezelése oly módon, hogy amennyiben az aktív vagy passzív hallgatói jogviszonnyal rendelkező hallgatónak lejárt esedékességű tartozása áll fenn, kerüljön letiltásra a tárgyfelvételi és vizsgajelentkezési, valamint a soron következő félévre történő bejelentkezési jogosultsága, illetve a hallgató nem bocsátható záróvizsgára, nem adható ki számára oklevél.

A 20.000 Ft alatti összegű követelések gazdaságtalan követelésnek minősülnek, mivel a behajtás érdekében felmerülő költségek meghaladják a követelés összegét, így a különjárás- és szolgáltatási díjak postai úton, térítvényes levél útján történő érvényesítése gazdaságtalan, ezért a követelést behajtásra előírni nem érdemes.

A hallgatókat terhelő fizetési kötelezettségek postai úton történő érvényesítésének költségei magasak. Ügyvédi felszólítás küldése esetén ügyvédi munkadíj is felmerül.

g) aktív időbeli elhatárolások összetétele, alakulása

Bevételek és költségek aktív időbeli elhatárolása, halasztott bevételek

Megnevezés	2022.12.31. (eFt)		2023.12.31. (eFt)		Változás (%)
	Összeg (eFt)	Index (%)	Összeg (eFt)	Index (%)	
Bevételek aktív időbeli elhatárolása	549	9	5 102	39	929
Költségek, ráfordítások aktív időbeli elhatárolása	5 739	91	7 835	61	137
Halasztott ráfordítások	0	0	0	0	0
Aktív időbeli elhatárolások összesen	6 288	100	12 937	100	206

Az aktív időbeli elhatárolások állományát 39%-ban a bevételek aktív időbeli elhatárolása, 61%-ban pedig a költségek aktív időbeli elhatárolása alkotja.

A költségek aktív időbeli elhatárolásként kimutatott összege a tárgyidőszakban felmerülő, de a 2024. évet érintő költségeket tartalmazza (pl.: előfizetési díjak, regisztrációs díjak, biztosítási díjak, repülőjegyek, tanúsítványok, kapacitásdíjak), valamint néhány kis összegű bevételt, amelynek a számlázása 2024-ben történt, de a 2023-as üzleti évet érinti (pl.: fellépési díjak, szállás- és étkezési díjak, cipő- és jelmez értékesítés bevétele).

h) saját tőke bemutatása, elemeinek változása

Megnevezés	2022.12.31. (eFt)		2023.12.31. (eFt)		Változás (%)
	Összeg (eFt)	Index (%)	Összeg (eFt)	Index (%)	
Jegyzett tőke	1 480 947	46	1 480 947	43	100
Tőketartalék	359 007	11	359 007	10	100
Eredménytartalék	1 230 232	38	1 326 002	38	108
Lekötött tartalék	0	0	73 692	2	nem értelmezhető
Értékelési tartalék	0	0	0	0	0
Adózott eredmény	169 462	5	230 320	7	136
Saját tőke összesen	3 239 648	100	3 469 968	100	107

A jegyzett tőke állománya 1.480.947 eFt, ami a modellváltás előtti költségvetési intézmény alapításkori vagyona. A tőketartalékként kimutatott összeg az Egyetem fenntartóváltásához kapcsolódóan ingyenes vagyonjuttatásként kapott eszközök értéke, azaz a nemzeti vagyon változásai és az egyéb eszközök induláskori értéke és annak változásai. Az 1.326.002 eFt eredménytartalék tartalmazza a korábbi beszámolási időszak mérleg szerinti eredményét.

A koronavírus-járvány, majd az orosz-ukrán háború kitörése okozta társadalmi és gazdasági helyzet és az ezzel együtt járó igen magas infláció hatására az építési anyagok ára 2022. óta extrém módon megemelkedett. Az orosz-ukrán háborút követő infláció következtében előállt, a rendes üzleti kockázatot meghaladó áremelkedés és az ebből adódóan keletkezett többletköltség miatt az RRF támogatási forrás nem fedezi a beruházás költségeit. A gazdasági nehézségek így módon veszélyeztetik az építési beruházás megvalósítását. A jelentkező többletköltséget a kedvezményezettnek kell viselnie, ezért a menedzsment különösen fontosnak tartja, hogy megtalálja a megoldást a ~20-30%-os költségnövekedés fedezetére, amellyel számolni és kezelni kell. A tartalékképzés garantálja a kiszámíthatóságot, ezáltal a beruházás megvalósíthatóságát.

A Magyar Táncművészeti Egyetem a mérleg fordulónapon bizonyosan fennálló kötelezettségekre, amelynek az esedékessége vagy összege bizonytalan és fedezetét a fenntartó Magyar Táncművészeti Egyetemért Alapítvány más módon nem biztosította, a 2023. évi könyveiben 73.692 eFt-ot fejlesztési tartalékba helyezett a folyamatban lévő RRF projekt kapcsán várhatóan felmerülő jövőbeni többletköltségek fedezetére.

Ezen költségek a kiszámíthatatlan gazdasági helyzet okán pontosan nem kalkulálhatóak, ám egy határon belül biztosnak tekinthető jövőbeni kötelezettségek. A jövőbeni fizetési kötelezettségekre a fejlesztési tartalék alapjául szolgáló kalkulációt a jelenleg rendelkezésre álló adatok és tapasztalatok alapján, a legjobb becslésünk szerint készítettük, mely igen nagy bizonytalanságot hordoz, ezért a ténylegesen fizetendő jövőbeni költségek a kalkulált tartalék összegétől mindkét irányban eltérhet.

A lekötött tartalék kimutatásához megfelelő összegű tárgydíszaki eredmény áll rendelkezésre. A lekötött összeg nem jelent tényleges pénzügyi lekötést, csupán a saját tőke elemeinél eredményez változást, oly módon, hogy a megképezni kívánt összeg év végén, a mérleg elkészítésekor az eredménytartalékból átvezetésre került a lekötött tartalékok közé. A lekötött tartalékba áthelyezett eredménytartalék a fejlesztési tartalék feloldásakor visszavezetésre kerül az eredménytartalékba. A fejlesztési tartalékot a „lekötés” évét követő négy év során beruházás megvalósítására lehet feloldani.

Az Egyetem 2023. évi adózott eredménye 230.320 eFt (nyereség), összes saját tőkéje 3.469.968 eFt.

i) céltartalékok alakulása

Az Egyetem a beszámolóval érintett időszakban nem számolt el céltartalékot.

j) kötelezettségek alakulása

Az Egyetemnek hátrasorolt és hosszú lejáratú kötelezettsége nincs, a kötelezettségek állományát teljes egészében a rövid lejáratú kötelezettségek alkotják.

Megnevezés	2022.12.31. (eFt)		2023.12.31. (eFt)		Változás (%)
	Összeg (eFt)	Index (%)	Összeg (eFt)	Index (%)	
I. Hátrasorolt kötelezettségek	0	0	0	0	0
II. Hosszú lejáratú kötelezettségek	0	0	0	0	0
III. Rövid lejáratú kötelezettségek	153 173	100	289 677	100	189
Rövid lejáratú kölcsönök	0	0	0	0	0
Rövid lejáratú hitelek	0	0	0	0	0
Vevőktől kapott előlegek	0	0	0	0	0
Kötelezettségek áruszállításból és szolgáltatásból (szállítók)	2 414	2	81 250	28	3 366
Váltótartozások	0	0	0	0	0
Rövid lejáratú kötelezettségek jelentős tulajdoni részesedési viszonyban lévő vállalkozással szemben	0	0	0	0	0
Rövid lejáratú kötelezettségek egyéb részesedési viszonyban lévő vállalkozással szemben	0	0	0	0	0
Egyéb rövid lejáratú kötelezettségek	150 759	98	208 427	72	138
Kötelezettségek értékelési különbözete	0	0	0	0	0
Származékos ügyletek negatív értékelési különbözete	0	0	0	0	0
Kötelezettségek összesen	153 173	100	289 677	100	189

Rövid lejáratú kötelezettségek értéke 2023. december 31-én 289.677 eFt, 89%-os növekedés figyelhető meg az előző évhez képest. Az összes kötelezettségből az áruszállításból és szolgáltatásból eredő kötelezettségek összege 28%, azaz 81.250 eFt, mely nem tartalmazott vitatott tartozásokat, kiegyenlítésük a mérlegkészítés időpontjáig megtörtént. A szállítókkal szembeni kötelezettségek a normál működéshez kapcsolódó, fizetési határidőn belüli kötelezettségek. A rövid lejáratú kötelezettségek jelentős, 72%-a az egyéb rövid lejáratú kötelezettségek közé sorolt tételekből áll: december havi bruttó bér, illetve annak járulékai.

k) passzív időbeli elhatárolások összetétele, alakulása

Megnevezés	2022.12.31. (eFt)		2023.12.31. (eFt)		Változás (%)
	Összeg (eFt)	Index (%)	Összeg (eFt)	Index (%)	
Bevételek passzív időbeli elhatárolása	2 445	0	3 560	0,2	146
Költségek, ráfordítások passzív időbeli elhatárolása	67 426	4	42 419	3	63
Halasztott bevételek	1 535 980	96	1 430 437	97	93
Passzív időbeli elhatárolások összesen	1 605 851	100	1 476 416	100	92

A passzív időbeli elhatárolások mérlegsora 1.476.416 eFt értékben a bevételek, a költségek és ráfordítások, valamint a halasztott bevételek passzív időbeli elhatárolását tartalmazza.

A bevételek passzív időbeli elhatárolása (3.560 eFt) azon 2024. évi bevételeket (felvételi előkészítő tanfolyam díja, önkgt-es képzés térítési díja, eü. hozzájárulás, kollégiumi szállásdíj, előfizetési díjak) tartalmazza, amelyek még 2023-ban megérkeztek az Egyetem MKB-nál vezetett főszámlájára.

A költségek passzív időbeli elhatárolása (42.419 eFt) azon 2023. évi költségeket (közüzemi díjak, igénybe vett szolgáltatások: táncoktatás, karbantartási munkák, takarítási szolg., postai szolg., jogi-, PR-, informatikai tevékenység stb.) tartalmazza, amelyek költsége a következő időszakban merült fel (kifizetésére csak 2024-ben került sor), de részben vagy egészben a tárgyidőszakot terheli.

A halasztott bevételek időbeli elhatárolása mérleg soron kerültek elhatárolásra pályázati támogatások, azaz az RRF támogatás 2024-2027 időszakban felhasználásra kerülő része:

1.405.840 eFt, valamint az ERASMUS+ program keretében futó projektek előfinanszírozott és a beszámolási időszakban fel nem használt összege: 18.947 eFt, amely a támogatás egyenlegének kifizetéséig a Nemzeti Iroda tulajdona marad, és az NKA támogatások 5.200 eFt összegben. Továbbá a térítés nélkül átvett, ajándékba kapott eszközök elhatárolása 450 eFt összegben.

2. Eredménykimutatáshoz kapcsolódó kiegészítések

a) előző évek módosítása

Nem értelmezhető.

b) bevételek alakulása

Tevékenységek árbevétele		
Megnevezés	Összeg (eFt)	
	2022.12.31. (eFt)	2023.12.31. (eFt)
Nappali alapképzés és mesterképzés térítési díj	41 751	31 922
Eljárási díjak	2 472	3 303
Kollégiumi és lakhatási térítési díjak	15 184	17 146
Egészségügyi hozzájárulási díj	6 275	7 731
Előkészítő balettstúdió bevételei, kurzusok	6 145	30 195
Bérleti díjak bevételei	6 606	7 832
Márkaépítés bevételei	1 736	988
Továbbszámlázott szolgáltatások	379	21
Étkezés árbevétele	24 886	28 275
Előadóművészeti tevékenység bevétele	13 874	25 619
Egyéb szolgáltatások térítési díjai	11 961	18 852
Jelmeztári készlet megtérítése	878	0
Egyéb jogviszonyú képzések	19 160	26 509
Tevékenység árbevétele összesen	151 307	198 393

A „márkaboltban” értékesített ruházat és ajándéktárgyak bevétele a 2022. évi jelentős visszaesést követően tovább csökkent, mindössze: 988 eFt volt. Az Egyetem 2023. nyarától lehetőséget kínál a saját szervezésű előadások, rendezvények online regisztrálására, internetes felületen történő jegyvásárlására. A 31%-os bevétel növekedést az EBS/VTC, az előadóművészeti tevékenység, egyéb szolgáltatások, egyéb jogviszonyú képzések bevételeiből származó növekedés okozta.

Az Egyetem tudatos márkaépítéssel és arculattervezéssel kívánja a „márkaboltban” található termékek/szolgáltatások értékesítéséből származó bevételét növelni. A „márkabolt” küldetése, a Magyar Táncművészeti Egyetem népszerűsítése, illetve, hogy a „márkaboltban” megvásárolható termékeken keresztül inspirációt és innovációt biztosítson a világ összes táncosának. Követve az aktuális trendeket, a célközönséget új termékek bevezetésével kívánjuk megcélolni, mely által a forgalom növekedésére számítunk. Törekvésünk, hogy egyre több legyen a visszatérő vásárló.

Az Egyetem a jogszabályban, illetve a létesítő okiratában meghatározott alaptevékenységén felül vállalkozási tevékenységet nem folytatott, ezért nem különítette el az alaptevékenységre, illetve a vállalkozási tevékenységre vonatkozó adatait a könyvvizetés és a beszámoló készítés során. Az értékesítés nettó árbevétele teljes egészében az Egyetem létrehozásáról

rendelkező jogszabályban, alapító okiratában a szakmai alapfeladatoként meghatározott, valamint a szakmai alapfeladatai ellátását elősegítő más, nem haszonszerzés céljából végzett tevékenység.

A saját bevételek jelentős része (bérleti díjak, költségtérítések, eljárási díjak, tanfolyam jellegű képzés bevételei, előadóművészeti és alkotótevékenységből származó bevételek) viszonylag jól kiszámíthatóan folyik be.

A saját bevételek – többek között – a nem állami finanszírozású képzésben részt vevő hallgatók költségtérítéséből, a nyári kurzusok, táncnapközik, előkészítők (felvételi, EBS, VTC), és egyéb tevékenységhez kapcsolódó szolgáltatások ellenértékéből, valamint egyes vagyontárgyak értékesítéséből, hasznosításából származnak. A realizálható saját bevételek mértéke függ a költségtérítéses hallgatók létszámától, az intézmény vagyonának nagyságrendjétől, összetételétől, a képzési tevékenység jellegétől, hasznosíthatóságától.

Egyéb bevételek

Megnevezés	Összeg (eFt)	
	2022.12.31. (eFt)	2023.12.31. (eFt)
Készletváltozás	16 664	0
Tárgyi eszköz értékesítés bevétele	0	49
Unió pályázati támogatások	7 248	137 074
Hazai pályázat támogatások	60 285	61 231
1% SZJA támogatás	180	229
Alapítványi szerződés alapján kapott összeg	0	85 738
Térítés nélkül átvett eszközök forgalmi, piaci értéke	4 559	265
Energiakompensáció	0	120 254
Különféle egyéb bevételek, megtérülések	4 677	4 051
Egyéb bevételek összesen:	93 613	408 891

Az egyéb jellegű gazdasági események között, azok a bevételek kerültek kimutatásra, amelyek

- a rendszeresen végzett tevékenység során keletkeztek, és
- nem tartoznak az Egyetem alapvető működési céljába, azaz nem képezik részét az értékesítés nettó árbevételének, illetve ehhez közvetlenül vagy közvetetten nem kapcsolódnak, valamint
- nem lehet pénzügyi jellegűnek ítélni.

A költségvetési támogatás mellett az intézmény pénzügyi, vagyoni helyzetét fokozottan befolyásolja, hogy milyen mértékben képes egyéb forrásokhoz jutni. A bevételek származhatnak még uniós forrásból kapott támogatásból, illetve azokra nemzetközi pályázatok révén elnyert forrásokból. A 2023. évben elnyert pályázati támogatások összege: 198.305 eFt, ebből az uniós pályázati támogatások összege: 137.074 eFt, a hazai pályázati források összege: 61.231 eFt volt. A Magyar Táncművészeti Egyetemért Alapítvány a 68/2023. (12.04.) sz. Kuratóriumi határozattal 85.051 eFt-tal támogatta az Egyetemet, illetve ezen felül év közben 688 eFt-tal az ifj. Nagy Zoltán emlékest megrendezéséhez is hozzájárult.

Az elért energia fogyasztás csökkentése lehetővé tette az Intézmény számára, hogy a 2022/2023-as gáz- és villamosenergia fogyasztással kapcsolatos energia kompenzációra jogosulttá váljon. Az adatszolgáltatást a Campus- és a Gazdasági Igazgatóság benyújtotta, melyet a 1292/2023. (VII.19.) Kormány határozat, valamint a 13/2020. (V.5.) BM. rendeletben meghatározott feltételeknek történő megfelelés értelmében elfogadtak, amelynek

köszönhetően összesen 120.254 eFt „energia többletköltség kompenzációt” kapott az Egyetem.

A különféle egyéb bevételek között kerültek kimutatásra többek között a kötbérek, káreseményekkel kapcsolatos bevételek, a túlfizetések, visszatérítések rendezése, kezelési költségekből származó bevételek, különféle technikai rendezések, megszűnt hallgatói jogviszonyból származó bevételek.

c) kivételes nagyságú vagy előfordulású bevételek bemutatása

Az Egyetem a Számviteli Politika keretében történt szabályozás értelmében azokat az eseményeket – és az ezek következtében felmerülő bevételeket, költségeket és ráfordításokat, – tekinti kivételes előfordulásúnak, amelyek nem kapcsolódnak az alapító okiratban meghatározott alap, kiegészítő és vállalkozási tevékenységhez, a rendes tevékenységen kívül esnek. A beszámolási időszakban nem volt ilyen bevétele az Egyetemnek.

d) kapott támogatások bemutatása

A kapott támogatások teljes egészében az Egyetem 2023. évi központi költségvetéséből történő közfeladatainak finanszírozását tartalmazzák. A fenntartó által biztosított költségvetési támogatásoknak a finanszírozási forrásokon belül kiemelkedő szerepe van.

Megnevezés	Összeg (eFt)	
	2022.01.01.-12.31	2023.01.01.-12.31
Bázis alaptámogatás	409 767	414 250
Kiegészítő alaptámogatás	333 300	269 763
Teljesítményarányos alaptámogatás	175 614	276 167
Hallgatói juttatások	27 077	28 820
Minőségi bázistámogatás	68 303	58 545
Teljesítményarányos minőségi támogatás	29 273	39 030
Kiegészítő minőségi támogatás	2 700	2 700
Infrastrukturális támogatás	72 058	159 149
Kiemelt felsőoktatási ágazati célok	155 000	100 000
Egyéb speciális támogatás finanszírozása	257 636	262 954
Normatív támogatás	2 930	0
Köznevelési és szakképzési tevékenység finanszírozása	514 104	501 082
Átutemeztett támogatás	-40 098	0
Kormányhatározat, vagy egyéb jogcím alapján nyújtott támogatás finanszírozása	500 000	500 000
Kapott támogatások összesen:	2 507 664	2 612 460

Az Egyetem közfeladatot ellátó intézmény, bevételei elsősorban állami támogatásokból származnak. Az Alapítvány és a Kulturális és Innovációs Minisztérium (korábban ITM) között létrejött Keret-megállapodás és Közfeladat finanszírozási szerződés értelmében a közfeladat finanszírozása negyedéves ütemezésben történt. Az Egyetem az egész éves finanszírozási összegének felhasználásáról éves szakmai beszámolóban és a jogosultság alátámasztására alkalmas elszámolás keretében köteles elszámolni az KIM felé. A Magyar Táncművészeti Egyetem a közfeladat-finanszírozási szerződésben meghatározott 2022. évi szakmai beszámolási, pénzügyi elszámolási és nyilatkozattételi kötelezettségének eleget tett. A benyújtott elszámolás ellenőrzése, értékelése, során megállapítást nyert, hogy a beszámoló a finanszírozási összeg felhasználásának alátámasztására alkalmas, a támogatást az Egyetem rendeltetésszerűen használta fel. A pénzügyi elszámolás egyenlege: 1.377 eFt, mely pénzügyi

rendezése 2 egyenlő részletben a 2023. III-IV. negyedévi kifizetésekkel egyidőben került kiutalásra.

Közfeladatfinanszírozási szerződés alapján biztosított 2022. évi (előleg) összege átütemezett összeggel csökkentve	Elszámolást közvetően megállapított jogosultsági összeg	Átütemezett összeg	Elszámolást követően figyelembe vehető maximális jogosultsági összeg (átütemezett összeggel csökkentve)	Az elszámolás eredménye (+befizetési kötelezettség; - elismert többlet)
Ft				
2 504 733 995	2 546 209 543	40 098 340	2 506 111 203	-1 376 799

A 2022. évi pénzügyi elszámolás során átütemezett 40.098 eFt rendezésére a finanszírozási ciklus végéig fog sor kerülni a Magyar Állam képviseletében eljáró kultúráért és innovációért felelő miniszter nyilatkozata alapján.

Az Egyetem a mérlegkészítés időpontjáig a közfeladat-finanszírozási szerződéshez (KEKVA) kapcsolódó 2023. évi pénzügyi elszámolást és szakmai beszámolót a KIM Felsőoktatási Ágazatirányítási és Finanszírozási Főosztályához benyújtotta. Az elszámolás eredményeként előreláthatólag 239.749 eFt befizetési kötelezettség fogja terhelni az Egyetemet, amely 2023/2024. őszi félévében hallgatói jogviszonyt létesítő magyar állami (rész)ösztöndíjban részesülő, a KEKVA szerződés I. számú melléklete szerint megállapított hallgatói létszám nem teljesítéséből adódik.

e) aktivált saját teljesítmények bemutatása

Nem értelmezhető.

f) költségek alakulása

Anyagköltségek

Megnevezés	2022.12.31. (eFt)		2023.12.31. (eFt)		Változás (%)
	Összeg (eFt)	Index (%)	Összeg (eFt)	Index (%)	
Vásárolt anyagok költségei	43 491	23	45 526	22	105
Élelmészeti anyagok költsége	29 587	16	37 200	18	126
Egyéb anyagköltségek	9 810	5	5 672	3	58
Könyv, szakkönyv, kiadvány	195	0,1	387	0,2	198
Közüzemű költségek	103 786	56	117 148	57	113
Anyagköltségek összesen	186 869	100	205 933	100	110

Az anyagköltségek több, mint a felét a közüzemi szolgáltatások (gáz, villany, víz) költségei teszik ki. A Campus Igazgató a 2023 -as év során is folyamatos kontroll alatt tartotta a földgáz és a villamosenergia fogyasztást, melynek eredménye jól látható a fenti táblázatból. Az Igazgatóság az elmúlt 2 év során végrehajtott felújítások, beruházások során is az energiatakarékos, kontrollált üzemeltetésre helyezte a hangsúlyt.

A köznevelési intézményben tanuló ellátottak részére az Egyetem biztosítja az étkezést, az ezzel összefüggő élelmészeti anyagok költsége az összes anyagköltség 18%-át képezi. Az előző évhez képest 2023-ban a fogyasztói árak átlagosan 17,6%-kal nőttek, ezen belül a legnagyobb mértékben az élelmiszerek drágultak: 25,9%-kal. Az okok között leginkább az energia és az alapanyag árak emelkedését kell megemlíteni, amelynek hatására Magyarországon drámaian nőtt az élelmiszerek ára, hazánk 2023-ban is az élelmiszerinfláció élén állt. Ezt a rendkívüli mértékű élelmiszer ár növekedést kellett kigazdálkodnia a

konyhának, amelyet ebben az évben is kétszeri, átlagosan 10%-os étkezési nyersanyagnorma emeléssel tudott orvosolni.

A vásárolt anyagok költségei, úgy, mint az irodaszerek, nyomtatványok; számítástechnikai és informatikai anyagok; gyógyszer, vegyszer; szakmai anyagok stb. 22%, a könyv, szakkönyv, kiadvány beszerzés költsége mindössze 0,2%, valamint az egyéb anyagköltségek 3% költséghányadot képviselnek.

Egyéb szolgáltatások költségei

Megnevezés	2022.12.31. (eFt)		2023.12.31. (eFt)		Változás (%)
	Összeg (eFt)	Index (%)	Összeg (eFt)	Index (%)	
Hatósági, igazgatási, szolgáltatási díjak	4 610	32	2 809	41	61
Pénzügyi, befektetési, szolgáltatási díjak	7 949	55	2 073	30	26
Biztosítási díjak	1 930	13	1 982	29	103
Egyéb szolgáltatások költségei	14 489	100	6 864	100	47

A Szt. alapján az Egyetem az egyéb szolgáltatások értékeként mutatta ki többek között az illetékeket, a jogszabályon alapuló hatósági igazgatási, szolgáltatási díjakat, a kamat kivételével a különféle bankköltségeket (pl.: számlavezetés, átutalás, készpénzfelvétel), és a biztosítási díjakat (pl.: vagyonbiztosítás, a kötelező gépjármű-felelősségbiztosítás).

A ki- és befizetésekhez tartozó pénzforgalmi tranzakciók költsége: 9.060 eFt, amelyből 6.968 eFt a tavalyi évtől eltérően a ráfordítások között került elszámolásra.

Élőmunka költségei

Megnevezés	2022.12.31. (eFt)		2023.12.31. (eFt)		Változás (%)
	Összeg (eFt)	Index (%)	Összeg (eFt)	Index (%)	
Bérköltségek	1 379 702	77	1 545 926	75	112
Személyi jellegű egyéb kifizetések	193 821	11	252 394	12	130
Reprezentációs költségek	2 346	0,1	13 801	1	588
Bérráumlékok	209 610	12	247 941	12	118
Bér- és személyi jellegű kifizetések, és járulékaik	1 785 479	100	2 060 062	100	115

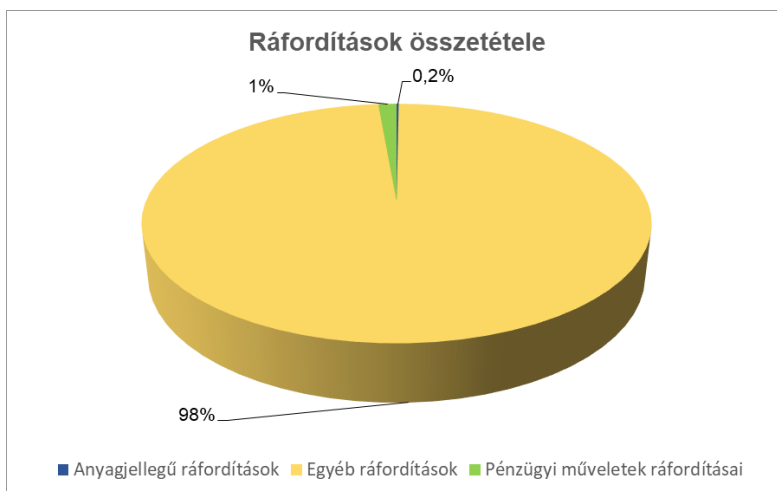
Az élőmunka költségei a bérköltséget, a személyi jellegű egyéb kifizetéseket és a bérráumlékokat foglalják magukban.

A bérköltség a munkavállalókat, az alkalmazottakat megillető, az érvényes rendelkezések szerint bérként vagy munkadíjként elszámolandó járandóságokat tartalmazza. A személyi jellegű egyéb kifizetések között a munkába járással kapcsolatos költségtérítések, jubileumi jutalmak, betegszabadság, táppénz, napidíjak, jogszabály alapján kifizethető költségtérítések, és a reprezentációs költségek kerültek könyvelésre. Bérráumlékoknak tekintünk minden olyan hozzájárulást, járulékot, amelyet az Egyetem adók módjára fizetett meg, amelyet a foglalkoztatottak száma, illetve a személyi jellegű ráfordítások alapján került megállapításra. Ily módon a bérráumlékokat a szociális hozzájárulási adó, a TB járuléka, a kifizetőt terhelő Szja és a rehabilitációs hozzájárulási adó alkotják.

A személyi jellegű kifizetések alakulása együtt mozgott a tervezéssel: mind a bérköltség, mind pedig a járulékok az éves költségtervezésnek megfelelően alakultak.

A bér- és személyi jellegű kifizetések megoszlása megegyezik az előző évvel, a bérköltségek és járulékai előző évhez kimutatott emelkedése a márciusban végrehajtott differenciált béremelés következménye.

g) ráfordítások alakulása



Az anyagjellegű ráfordítások között került elszámolásra az eladott áruk beszerzési értéke (ELÁBÉ): 166 eFt, amely az üzleti évben eladott anyagok, áruk bekerülési értékét foglalja magában.

Egyéb ráfordításként jelennek meg:

- a fizetett bírságok és kamatok (204 eFt)
- készletek elszámolt értékvesztése (2 eFt),
- központi költségvetéssel, helyi önkormányzattal szemben elszámolt adók, díjak, illetékek és a ráfordításként elszámolt egyéb adók, adójellegű tételek (866 eFt)
- kerekítések (0,26 eFt),
- banki tranzakciós díjak (6.968 eFt), BBGP díjazottjainak pénzzutalom 12.971 eFt,
- ösztöndíj címen kifizetett hallgatói juttatások (26.714 eFt),
- Erasmus+ külföldi mobilitási programokban résztvevőknek kifizetett támogatások 31.487 eFt, valamint a 2019-1-HU01-KA107-060763 illetve 2020-1-HU01-KA103-07808 azonosítószámú projektek terhére megvalósuló mobilitások visszafizetési kötelezettsége 18.888 eFt összegben,
- EFOP-3.2.3-16 „Digitális környezet a köznevelésben” elnevezésű pályázat szabálytalansági eljárásának keretében feltárt hibák okán az Egyetem 303 eFt összegű visszafizetési kötelezettsége,
- KIM-KIEMELT-22-TANC1-0010 „Ismerd meg a Diótörőt 2022. évi forgalmazása” elnevezésű pályázat fel nem használt összege 798 eFt,
- MEC_K_141202 „Digitális média és történetmesélés a felsőoktatásban” elnevezésű pályázat fel nem használt összege 34 eFt,
- speciális étkezést igénylő tanulók étkezési térítési díj megtérítése (308 eFt).

Pénzügyi műveletek ráfordításai között kerültek elszámolásra az árfolyamveszteségek: deviza- és valutakészletek forintra átváltásának árfolyamvesztesége és a külföldi pénzürtékre szóló eszközök és kötelezettségek pénzügyileg rendezett árfolyamvesztesége 1.409 eFt összegben.

h) igénybe vett szolgáltatások bemutatása

Igénybe vett szolgáltatások költségei

Megnevezés	2022.12.31. (eFt)		2023.12.31. (eFt)		Változás (%)
	Összeg (eFt)	Index (%)	Összeg (eFt)	Index (%)	
Telekommunikációs költségek	33 869	7	44 307	8	131
Bérleti díjak	12 120	3	24 836	4	205
Fuvarozás, szállítás-rakodás, raktározás költségei	8 800	2	12 637	2	144
Javítási, karbantartási költségek	120 055	25	167 141	29	139
Tanácsadási díjak	52 511	11	64 002	11	122
Hirdetés, reklám, propaganda	65 758	14	65 013	11	99
Utazási és kiküldetési költségek	3 643	1	15 106	3	415
Postai és lapterjesztéshez kapcs.-ó díjak	3 215	1	1 661	0	52
Oktatás és továbbképzés költségei	50 129	10	1 753	0	3
Működéshez kapcsolódó igénybe vett nem anyagjellegű szolgáltatások	104 871	22	166 113	29	158
Egyéb igénybevett nem anyagjellegű szolg.költségei	28 013	6	14 155	2	51
Igénybevett szolgáltatások költségei összesen	482 984	100	576 724	100	119

A működés érdekében az Egyetem külső fél által nyújtott szolgáltatásokat is igénybe vett. Az igénybe vett szolgáltatások jelentős részét a javítási, karbantartási költségek (29%) és a működéshez kapcsolódó igénybe vett nem anyagjellegű szolgáltatások (oktatási tevékenységek díjai, és az egyéb szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások igénybevételeinek ellenértékei) (29%) költségei teszik ki.

Az igénybevett szolgáltatások, azon belül is a karbantartási, javítási költségek összege kiemelkedően magas, amelynek oka, hogy az év eleje óta folyamatosak voltak az ingatlanok biztonságos üzemeltetése, állagának megóvása érdekében végzett eseti hibaelhárítások, illetve rekonstrukciós, felújítás jellegű munkák, amelyeknek magas a költségigénye. Itt is érzékelhető a jelentősen megemelkedett munkadíjak és anyagköltségek. Folyamatosak voltak az intézmény épületeit érintő erősáramú hálózat szabványossági javítások is. A Campus Igazgató az ingatlanüzemeltetés során a létesítmények működésének hatékonysága érdekében az energiafelhasználás minimalizálására és a karbantartási tevékenységek kiterjesztésére, illetve a meghibásodások, üzemzavarok tervszerű karbantartással történő megelőzésére törekszik, az épületben dolgozók optimális munkakörnyezetének biztosítása mellett.

A többi költségelemhez képest kiemelkedőek még a hirdetés, reklám, propaganda költségek, és a tanácsadási díjak (jogi, közbeszerzési).

Az Egyetem menedzsmentje felismerte, hogy a PR hatékonysága és szükségszerűsége megkérdőjelezhetetlen a bizalomépítés, a digitális kommunikáció, és a személyes márkáépítés terén, és az Egyetem számára is kiváló lehetőségeket tartogat, hogy megkülönböztessük magunkat a piac többi szereplőjétől és hírünket vigyük a nagyvilágban. Ezért 2022. évhez hasonlóan 2023-ban is nagy hangsúlyt fektettünk a tudatos marketing tevékenységre, a reklámra. A hallgatói létszám növelése érdekében integrált marketing kommunikációt valósítottunk meg, a különböző online és nyomtatott kommunikációs eszközöket a célpiacok igényeinek megfelelően ötvöztük. Kellő tájékoztatás szükséges Intézményünk szűkebb és tágabb környezetéről, az oktatás színvonaláról, a kínált hallgatói és egyéb szolgáltatásokról, a megszerezhető diploma munkaerő-piaci értékéről egyaránt.

i) pénzügyi bevételek és ráfordítások bemutatása

Pénzügyi műveletek bevételei

Megnevezés	2022.12.31.		2023.12.31.		Változás (%)
	Összeg (eFt)	Index (%)	Összeg (eFt)	Index (%)	
Befektetések kamatai, árfolyamnyeresége	45 786	53	227 737	100	497
Deviza és valutakészletek árfolyamnyeresége	3 624	4	81	0	2
Fellelt eszközök bruttó értéke	37 485	43	0	0	0
Pénzügyi műveletek bevételei:	86 895	100	227 818	100	262

A pénzügyi műveletek bevételei között a kapott kamatok és kamatjellegű bevételek, valamint a deviza- és valutakészletek forintra átváltásának árfolyamnyeresége, külföldi pénzürtékre szóló eszközök és kötelezettségek pénzügyileg rendezett, illetve a mérleg fordulónapi értékelésének összevont árfolyamnyeresége került kimutatásra.

A szabad felhasználású pénzeszközök lekötéséből származó kamatbevételek (227.737 eFt) az Intézmény likviditási egyensúlyát alapozzák meg. A Gazdasági és Humánpolitikai Igazgatóság folyamatosan figyelemmel kíséri a szabad pénzeszközök alakulását, a lekötési lehetőségeket és az Egyetem számára legkedvezőbb „befektetési formákat” valósítja meg. A szabad pénzeszközök befektetésekor a forint alapú, biztonságos, rövid távú megtakarításban gondolkodunk, amely mérsékelt, de biztos nyereséget hoz a futamidő végén és azt az előnyt nyújtja, ha a lekötött pénzre a lejárat előtt lenne szükség, feltörhető a betét.

2022. második felétől egészen 2023. nyaráig a bankok a jegybanki kamatemeléshez igazították betéti kamataikat, így a korábbi ~3%-os kamatlábbal szemben, a friss lekötésekre átlagosan 13%-os kamatot fizettek a hitelintézetek, de a jegybanki kamatvágások hatására 2023. őszétől sajnos a magasabb kamatokot kínáló banki betéti ajánlatok csökkenni kezdtek.

A fellelt eszközök bruttó értéke sor 2022-ben a könyvtár analitikus nyilvántartása alapján felértékelésre került könyvtári állomány értékét mutatta, 2023-ban nem jelenik meg fellelt eszköz.

Pénzügyi műveletek ráfordításai

Megnevezés	2022.12.31. (eFt)		2023.12.31. (eFt)		Változás (%)
	Összeg (eFt)	Index (%)	Összeg (eFt)	Index (%)	
Fizetett kamatok	0	0	0	0	0
Árfolyamveszteségek	1 135	3	1 409	100	124
Egyéb pénzügyi ráfordítások	37 485	97	0	0	0
Pénzügyi műveletek ráfordításai összesen	38 620	100	1 409	100	4

A pénzügyi műveletek ráfordításai mindössze 1.409 eFt értékben kerültek könyvelésre a 87-es számlacsoportban, amely a deviza- és valutakészletek forintra átváltásának árfolyamveszteségét (1.145 eFt), valamint a külföldi pénzürtékre szóló eszközök és kötelezettségek pénzügyileg rendezett árfolyamveszteségét (264 eFt) tartalmazza.

j) társasági adó megállapítása

Az 1996. évi LXXXI. tv. 9. § (7) bekezdése alapján közhasznú szervezetnek nem kell társasági adót fizetnie amennyiben a vállalkozási tevékenysége nem haladja meg az összes árbevétel 15%-át.

Az Egyetem összes bevétele 2023.01.01-2023.12.31. közötti időszakban 3.447.562 eFt, a vállalkozási tevékenység bevétele 0 Ft. A vállalkozási tevékenység aránya az összes bevételhez képest 0%, így a beszámolási időszakban nem keletkezett társasági adófizetési

kötelezettség. Az Egyetem a Társaságiadó-bevallást helyettesítő nyilatkozatot (TAONY) az ÁNYK programon keresztül határidőre benyújtásra kerül.

k) eredmény alakulása

Megnevezés	2022.12.31. (eFt)		2023.12.31. (eFt)		Változás (%)
	Összeg (eFt)	Index (%)	Összeg (eFt)	Index (%)	
Üzemi (üzleti) tevékenység eredménye	121 188	71,51	3 912	1,70	3
Pénzügyi műveletek eredménye	48 275	28,49	226 409	98,30	469
Adózás előtti eredmény	169 462	100,00	230 320	100,00	136
Adózott eredmény	169 462	100,00	230 320	100,00	136

A tárgyévben az adózott eredmény 230.320 eFt.

Mivel az Egyetem nem végzett vállalkozási tevékenységet, így nem keletkezett adófizetési kötelezettsége, ezért az adózás előtti és az adózott eredménye megegyezik.

Az Egyetem fő bevételi forrását az állami finanszírozás jelenti, emellett 2023-ban pénzügyi befektetései révén jelentős bevételt generált kamat formájában, így adózott eredményének jelentős része a pénzügyi műveletek eredményéből származik.

Az eredmény 1,7%-a az Egyetem cél szerinti közhasznú alaptevékenységéből (oktatás, tudományos kutatás, előadóművészeti- és alkotóművészeti tevékenység), 98,3%-a pénzügyi műveletek tevékenységéből származott. Ez az Egyetem specifikus jellegéből és pénzügyi struktúrájából adódik és nem a gazdálkodás rossz teljesítményét jelzi.

3. Tájékoztató adatok

a) tőke műveletekhez kapcsolódó tételek

Az Egyetem saját tőkével kapcsolatos elszámolásait jelen kiegészítő melléklet C. 1. h) pontja taglalja.

b) átalakuláshoz, egyesüléshez, szétváláshoz kapcsolódó tételek

Az Egyetem a tevékenységének ellátását szolgáló 2021. július 31-én vagyonkezelésében lévő ingó és ingatlanvagyonát a 2021. évi XVII. törvény értelmében ingyenes vagyonjuttatás formájában a Magyar Államtól kapta azzal, hogy az Alapító Okiratban meghatározott feladatainak ellátásához használja, hasznosítja és tulajdonosként gazdálkodik azokkal az alábbi megkötéssel:

- az Egyetem a tulajdonába adott ingatlanokat az Nftv.-ben meghatározott oktatási, tudományos kutatási feladatok ellátására használhatja fel. Ha az Egyetem tulajdonába adott ingatlanokat értékesíti, akkor az ingatlan átruházásából származó bevételnek az átruházás költségeinek kiegyenlítését követően fennmaradó részét az alaptevékenységét szolgáló infrastruktúra-fejlesztési célok megvalósítására köteles fordítani. Az Egyetem az ingatlanértékesítésből származó bevételt működési költségek finanszírozására nem használhatja fel.

Az Egyetem – a fentebb megfogalmazott megkötés mellett – jogosult a tulajdonában álló ingó – ideértve a szellemi termékeket és a vagyoni értékű jogokat is – és ingatlan vagyonát (továbbiakban együttesen: intézményi vagyon) értékesíteni, és jogosult vagyoni elemek tulajdonosi jogcímen történő megszerzésére.

Az Egyetem köteles az intézményi vagyont rendeltetésszerűen használni, viselni az azzal összefüggő terheket, biztosítani annak működtetését, fenntartását, elvégezni az ehhez szükséges állagmegóvási, karbantartási és felújítási feladatokat.

A rektor felel a felsőoktatási intézmény vagyongazdálkodásáért, ideértve a műszaki, létesítmény-hasznosítási, üzemeltetési, logisztikai, szolgáltatási, beszerzési és közbeszerzési ügyeket is, irányítja e területen a működést.

A vagyon meglétéért, állagának megóvásáért, rendeltetésszerű használatáért elsősorban a rektor, illetve továbbadott hatáskörben a szervezeti egységvezetők és a leltárfelelősök felelnek.

A vagyonelemek működtetési helye az Egyetem telephelye. Ettől eltérni csak írásbeli engedély (kiviteli engedély) birtokában lehet. Idegen eszközt behozni csak írásbeli engedély birtokában (behozatali engedély) és kellő indoklás alapján lehet.

A vagyon állapotának és mennyiségének ellenőrzése leltározás útján történik. A részletes szabályokat a Leltározási és Leltárkészítési Szabályzat, valamint a Hasznosítási és Selejtezési Szabályzat tartalmazza.

2023. évben átalakulás, egyesülés, szétválás nem történt.

c) vezető tisztségviselők bemutatása

Név	Munkakör	Kinevezés dátuma
Fodorné Molnár Márta	rektor	2021.08.01
Gáspár Emese	innovációs rektorhelyettes	2020.06.01
Macher Szilárd	oktatási rektorhelyettes	2020.03.23
Székely-Gyökössy Szabolcs	gazdasági főigazgató	2022.04.15
Ágoston-Vas Ottília	többcélú köznevelési intézmény igazgató	2014.07.01

A beszámolási időszakban a vezető tisztségviselők személye nem változott.

d) vezető tisztségviselők díjazása, előlegeik, kölcsöneik

Megnevezés	Alapbér (eFt)	Szociális hozzájárulási adó (eFt)	Összesen (eFt)
rektor	28 515	3 707	32 222
innovációs rektorhelyettes	20 318	2 641	22 959
oktatási rektorhelyettes	20 318	2 641	22 959
gazdasági főigazgató	24 510	3 186	27 696
többcélú köznevelési intézmény igazgató	7 020	913	7 933
Mindösszesen	100 681	13 089	113 770

A munkabérben részesülő tisztségviselők a „Magyar Táncművészeti Egyetem 2023. évi béren kívüli juttatásáról szóló 3/2023. rektori utasítás” alapján a többi munkavállalóval azonos elvek mentén részesültek béren kívüli juttatásban. A vezető tisztségviselőknek fizetési előleg, kölcsön nem került folyósításra.

A Közhasznú Felügyelő Bizottság három tagból áll, a részükre kifizetett tiszteletdíj összege 2023.01.01. - 2023.12.31. időszakban: 13.560 eFt.

e) kiemelt juttatások

Nem értelmezhető.

f) könyvvizsgálói díj

A tárgyévi beszámoló szabályszerűségét, megbízhatóságát és valódiságát könyvvizsgáló ellenőrizte. A beszámolót hitelesítő könyvvizsgáló neve, címe, kamarai tagsági száma és megbízásának jellemzői: Dr. Printz és Társa Nemzetközi Könyvvizsgáló Kft. 1181 Budapest, Barcsay u. 36. (MKVK nyilvántartási száma: 000267).

Személyében felelős könyvvizsgáló: **Dr. Printz János Károly** (MKVK tagsági száma: 004097)

A beszámolási időszakra vonatkozóan a könyvvizsgáló által kizárólag könyvvizsgálati díj került felszámításra, más szolgáltatásokat ellenérték fejében a könyvvizsgáló nem nyújtott. A beszámoló könyvvizsgálataért felszámított díj összege: 1.400 eFt + Áfa.

A független könyvvizsgáló szerződése a 2023. évi üzleti évre vonatkozó, a Szt. előírásaival összhangban elkészített éves beszámoló könyvvizsgálatát és év közben folyamatos, teljeskörű könyvvizsgálat (különös tekintettel a pályázatokra) biztosítását tartalmazta.

Az ellenőrzés során adatokat és felvilágosítást kért, ezáltal betekintést nyert a főkönyvi kivonatba, a főkönyvi számlák kartonjaiba és az analitikus nyilvántartásokba. A megbízás keretében felülvizsgálta a beszámoló valódiságát és szabályszerűségét, az Egyetem számviteli rendszerét, hitelesítette a vagyoni, pénzügyi, jövedelmi helyzetéről közzétett adatok megbízhatóságát, valódiságát, valamint az ellenőrzés kiterjedt az alapító okirat előírásainak, valamint a számviteli törvény betartásának a vizsgálatára is. Az ellenőrzés során kialakította a beszámolóról az állásfoglalását, mivel nem tapasztalta a vonatkozó jogszabályi rendelkezések, a létesítő okirat megsértését, vagy olyan tényeket, amelyek az Egyetem, mint gazdálkodó szerv helyzetét, jövőbeni kilátásait hátrányosan befolyásolná, záradékkal látta el a beszámolót.

g) bér- és létszám adatok

Létszám adatok alakulása az Egyetem munkaerőállományának nagysága és összetétele szerint
2023.01.01. – 2023.12.31.

Állománycsoport	Létszám 2022.12.31 (fő)	Megoszlás (%)	Létszám 2023.12.31 (fő)	Megoszlás (%)	Változás (%)
<i>Teljes munkaidős</i>	191	81%	183	80%	96%
művész szakmai tevékenységet ellátók	94	40%	88	48%	94%
pedagógusok	26	11%	27	12%	104%
funkcionális területen dolgozók	71	30%	68	30%	96%
<i>Részmunkaidős</i>	44	19%	45	20%	102%
művész szakmai tevékenységet ellátók	29	12%	29	13%	100%
pedagógusok	6	3%	7	3%	117%
funkcionális területen dolgozók	9	4%	9	4%	100%
Főállású összesen	235	100%	228	100%	97%

A kimutatás 2022. és 2023. év végén a teljes munkaidős és részmunkaidős dolgozók létszámának és megoszlásának változását mutatja, amelyből a következő megállapításokra juthatunk:

Teljes munkaidős munkavállalók:

- 2022 végén: 191 fő, ami az összes teljes munkaidős dolgozó 81%-át teszi ki.
- 2023 végén: 183 fő, ami az összes teljes munkaidős dolgozó 80%-át teszi ki.
- Változás: Az összes teljes munkaidős dolgozó létszáma 2023-ra 96%-ra csökkent az előző évhez képest.

Részmunkaidős munkavállalók:

- 2022 végén: 44 fő, ami az összes részmunkaidős dolgozó 19%-át teszi ki.
- 2023 végén: 45 fő, ami az összes részmunkaidős dolgozó 20%-át teszi ki.
- Változás: Az összes részmunkaidős dolgozó létszáma 2023-ra 102%-ra nőtt az előző évhez képest.

Az elemzés azt mutatja, hogy mind a teljes munkaidős, mind pedig a részmunkaidős munkavállalók létszáma enyhén csökkent vagy nőtt a két év között. A részmunkaidős munkavállalók létszáma kisebb mértékben nőtt, míg a teljes munkaidős munkavállalóké enyhén csökkent. A pedagógusok létszáma 2023-ra nőtt mind a teljes, mind pedig a részmunkaidős kategóriában. A funkcionális területen dolgozók létszáma mindkét kategóriában enyhén csökkent a két év alatt.

Ez az adatok alapján arra utal, hogy az Egyetem munkaerőstruktúrája stabil, mivel enyhén változik, és a részmunkaidős munkavállalók száma növekedési tendenciát mutat, míg a teljes munkaidősöké csökkenést. A pedagógusok létszámnövekedése azt sugallja, hogy a szervezetben valószínűleg növekvő igény van a pedagógiai szakértelemre. Az elemzés alapján az Egyetem munkaerőpiaci helyzete stabil, csak kis mértékben változó.

Főállású teljes munkaidős oktatók összetétele 2023.01.01. – 2023.12.31.

Besorolás	Létszám 2022.12.31 (fő)	Tudományos fokozat		Állami díjazottak	Fokozat nélkül	Létszám 2023.12.31 (fő)	Tudományos fokozat		Állami díjazottak	Fokozat nélkül
		PhD	DLA				PhD	DLA		
Egyetemi tanár	11	5	3	3	3	12	5	3	4	4
Főiskolai tanár	2			1	2	2			1	2
Egyetemi docens	18	12		6	6	18	10		8	8
Főiskolai docens	7			7	7	1			1	1
Egyetemi adjunktus	11	1		8	10	15	7		8	8
Főiskolai adjunktus	5			5	5	4			4	4
Tanársegéd	7				7	6				6
Mesteroktató	16			1	16	16			1	16
Egyetemi gyakorló	4				4	1				1
Művésztanár	42				42	42				42
Összesen:	123	18	3	31	102	117	22	3	27	92

A táblázat a különböző besorolású és tudományos fokozatú dolgozók létszámának változását és megoszlását mutatja, amelyekből az alábbi következtetések vonhatóak le:

Egyetemi és főiskolai tanárok:

- mind az egyetemi, mind pedig a főiskolai tanárok száma nőtt 2023-ra,
- az egyetemi tanárok közül az állami díjazottak és fokozat nélküliek száma is nőtt, míg a tudományos fokozatú egyetemi tanárok száma változatlan maradt,
- a főiskolai tanárok esetében mindhárom kategóriában (PhD, DLA, fokozat nélkül) növekedés tapasztalható.

Egyetemi és főiskolai docensek:

- az egyetemi docensek száma nem változott érdemben 2022 és 2023 között, azonban a tudományos fokozatú és állami díjazott docensek száma csökkent,
- a főiskolai docensek esetében növekedés figyelhető meg mindhárom kategóriában.

Egyetemi és főiskolai adjunktusok:

- mind az egyetemi, mind pedig a főiskolai adjunktusok száma nőtt 2023-ra,
- az állami díjazott és tudományos fokozatú adjunktusok száma emelkedett mind az egyetemi, mind pedig a főiskolai kategóriában.

Egyéb pozíciók:

- mesteroktatók és művésztanárok esetében a létszám változatlan maradt mind a két évben,

- tanársegédek és egyetemi gyakornokok esetében növekedés figyelhető meg mindkét évben.

Összességében az adatok alapján az Egyetem dolgozóinak létszáma nőtt 2023-ra, különösen a főiskolai tanárok, főiskolai docensek és adjunktusok tekintetében. Emellett látható, hogy a tudományos fokozatú és állami díjazott dolgozók aránya csökkent az egyetemi tanárok, docensek és adjunktusok kategóriájában. A mesteroktatók és művésztanárok létszáma változatlan maradt, míg a tanársegédek és egyetemi gyakornokok létszáma enyhén növekedett.

A 2023. évben adható cafeteria elemek közül az alábbi béren kívüli juttatások kerültek kifizetésre:

Megnevezés	Nettó összeg (eFt)	Személyi jövedelemadó (eFt)	Szociális hozzájárulási adó (eFt)	Összesen (eFt)
SZÉP kártya összesen:	109 487	16 423	14 233	140 143

Az Egyetemnek érdeke, hogy megtartsa a jól dolgozó alkalmazottait és fokozza a teljesítményüket, ezért a menedzsment folyamatosan keresi annak lehetőségét, hogy kevesebb költséggel, több nettó juttatást biztosítson a dolgozóinak. Ennek érdekében, folytatva az előző évben kialakított rendszert 2023-ban is cafeteria juttatás mellett döntött, melyet év végén – élve azzal a lehetőséggel, hogy a Kormány 2023. augusztus 1-től megemelte a Szép-kártya kedvezőbb adózási keretét, – egyszeri kiegészítő béren kívüli juttatással bővített ki. A Kormány 2023. augusztus 1. és 2023. december 31. között kiterjesztette a Szép-kártya felhasználását a hideg élelmiszerekre is.

A funkcionális területek szerepe az Egyetem működésében

Az Egyetem funkcionális területei kiemelkedő fontossággal bírnak az Intézmény hatékony és zavartalan működésében és a hallgatók, oktatók, valamint a dolgozók számára nyújtott szolgáltatások biztosításában, miáltal különféle funkciókat látnak el és számos kulcsfontosságú feladatot végeznek.

A Campus Igazgatóság biztosítja az Egyetem működéséhez szükséges alapvető infrastruktúrát és ehhez szervesen kapcsolódó szolgáltatásokat, az épületek, az energia-, és vízellátás, a fűtés és hűtés, az informatikai infrastruktúra és létesítmények fenntartását. Az épületgazdálkodás keretében arról gondoskodik, hogy az ingatlanok megfeleljenek a biztonsági és szabályozási előírásoknak, támogassák az egyetemi közösség kényelmét és hatékony működését. Az informatikai terület felelős az egyetemi informatikai infrastruktúra üzemeltetéséért és biztosítja az informatikai eszközök és szolgáltatások zavartalan hozzáférhetőségét és működését. Ide tartozik az informatikai rendszerek és hálózatok kezelése, a számítógépek és szoftverek karbantartása, valamint az informatikai támogatás nyújtása a hallgatóknak, oktatóknak és dolgozóknak.

A Campus Igazgatóság munkatársai bázisát jelentik a különböző szakmai események, rendezvények műszaki, informatikai támogatásának. A november végén megrendezésre kerülő BBGP teljeskörű technikai támogatását biztosították a rendezvény ideje alatt, garantálva ezzel a nemzetközi esemény zökkenőmentes lebonyolítását. Az Egyetem saját kishaszongépjárművével, melyet a Campus Igazgatóság üzemeltet, gondoskodik arról, hogy a hallgatóink és mestereik biztonságosan vehessenek részt a külföldi versenyeken pl.: Ausztriában vagy Olaszországban.

A Gazdasági és Humánpolitikai Igazgatóság felelős az Egyetem költségvetésének kezeléséért és felügyeletéért, ami több fontos feladatot foglal magában. Ennek részeként tervezik az intézményi költségvetést, figyelemmel kísérik a bevételeket és kiadásokat, végzik a folyamatba épített ellenőrzéseket, valamint készítik a pénzügyi jelentéseket. A pénzügyi terület kulcsfontosságú szerepet játszik az egyetemi források hatékony és takarékos felhasználásában.

Az emberi erőforrások területe pedig felelős az egyetemi dolgozók toborzásáért, felvételéért és munkaügyi feladatok kezeléséért. Ide tartozik a munkaszerződések elkészítése, a bérszámfejtés, a képzés és fejlesztés, valamint az alkalmazotti kapcsolatok gondozása.

Az Igazgatóság munkatársai a napi rutinmunka mellett sikeresen teljesítik az egyetemi programokhoz kapcsolódó munkaügyi, pénzügyi és számviteli ügyek időben történő intézését. A korábban nem tapasztalt nagy számú egyetemi szervezésű programok, események miatt az Igazgatóság munkavégzésének üteme változott, azonban a határidők betartása és a pénzügyi szabályok megtartása elengedhetetlen marad. Az Igazgatóság az Egyetem többi szervezeti egységével való közös munkával, valamint együttműködéssel igyekszik minden felmerülő problémát sikeresen megoldani. Az Igazgatóság hatékony működésének alapja a stabil létszám és örömteli tény, hogy a modellváltás óta nem volt fluktuáció a szervezeti egységben.

A Tanulmányi Igazgatóság a hallgatók tanulmányi ügyeinek kezelése terén a hallgatói regisztráció és beiratkozás adminisztrációs feladatait, az órarend és kurzusok kezelését, a tanulmányi előrehaladás monitorozását, diplomák kiadását, tanulmányi ügyekkel kapcsolatos tanácsadást, feladatokat látja el. Az Egyetem oktatást támogató humánkapacitása az év során +1 fő nemzetközi ügyintézővel bővült, így a teljes létszám 1 fő Tanulmányi Igazgatóból és 6+1 fő ügyintézőből áll, akik közül egy fő kizárólag az előkészítő jogviszonyos hallgatóknak nyújt segítséget, valamint 2 fő a külföldi hallgatók ügyeit intézi. Továbbá 1 külsős megbízott látja el NEPTUN teljes körű adminisztrációs feladatait.

Ezen adminisztratív területek összehangolt munkája alapvető fontosságú az Egyetem hatékony és sikeres működése szempontjából, miközben támogatják a kiváló művészeti munkát is. Ezért elengedhetetlen, hogy ezek a területek megfelelően képzett és tapasztalt humán erőforrással rendelkezzenek annak érdekében, hogy az Intézmény hírnevét fenntartsák.

h) környezetvédelem, veszélyes hulladékok kezelése

Az Egyetem sokrétű és kiemelkedő szerepet tölt be a környezetvédelem és a veszélyes hulladék kezelése terén, éppen ezért fontosnak tartja, hogy a fenntartható jövő érdekében aktívan részt vegyen a környezettudatos tevékenységekben.

Ennek megvalósítása érdekében környezetbarát üzemeltetési gyakorlatokat vezettünk be, mint pl.: az energiahatékonyság növelése (lecsökkentett hőmérsékletek, gépészeti rendszerek vezérlésének felülvizsgálata, szivattyúcserék, világítás korszerűsítés, víztakarékos perlátorok felszerelése), és a hulladékcsökkentési programok bevezetése.

A működés során megtermelt hulladékot, ideértve a veszélyes hulladékot (száraz elem és a fénycsővek) az Egyetem megfelelően kezeli és ártalmatlanítja, hogy ezzel is minimalizálja a negatív környezeti hatásait.

Oktatóprogramok, kampányok és események révén az Egyetem felhívja a diákok és a munkavállalók figyelmét a környezetvédelem fontosságára és a hulladékcsökkentés lehetőségeire. Ezáltal hosszú távú tudatosságot alakít ki a környezetvédelem terén.

- i) a megbízható és valós összképhez szükséges további adatok

Az Egyetem működéséről és pénzügyi helyzetéről szóló beszámoló kiemelt fontosságú az Intézmény transzparens működésének és pénzügyi stabilitásának biztosítása szempontjából. A Szt. 4. § (2) bekezdése előírja, hogy a beszámolónak megbízhatónak és valósnak kell lennie, és teljes körűen alkalmazni kell a törvényben előírt szabályokat, különös tekintettel a számviteli alapelvekre.

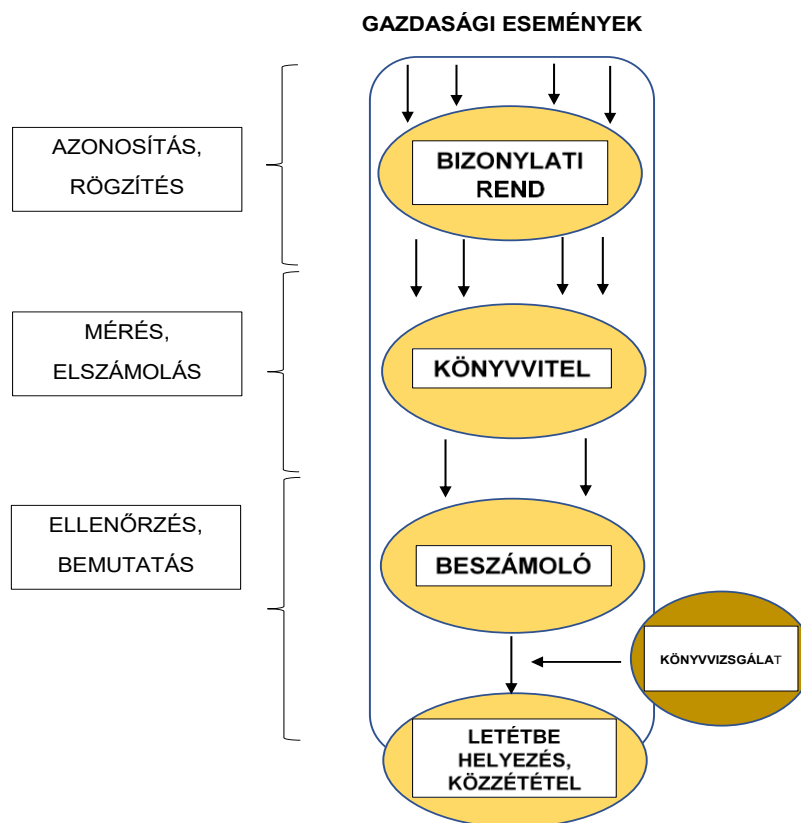
A beszámoló számszaki részei, mint a mérleg, eredménykimutatás és cash flow kimutatás, bár jelentős mértékben összevontak és strukturáltak, önmagukban nem mutatják teljesen azokat a folyamatokat, amelyek hatással voltak az az adott kimutatás valamely értékére. Emellett a beszámolóhoz tartoznak kiegészítő szöveges részek is, amelyekben magyarázatok és egyéb információk találhatók, segítve ezzel a megbízható és valós összkép kialakítását.

Az egyes részek egymásra épülve és egymást kiegészítve járulnak hozzá a valóságos kép kialakításához. Az Egyetem által alkalmazott számviteli rendszer nagyban hozzájárul ehhez a folyamathoz. Ez a rendszer nem csupán az egyetem vagyoni, pénzügyi és jövedelmi helyzetét segíti azonosítani és nyomon követni, de lehetőséget teremt arra is, hogy objektív információk álljanak rendelkezésre a menedzsment döntéshozatala során.

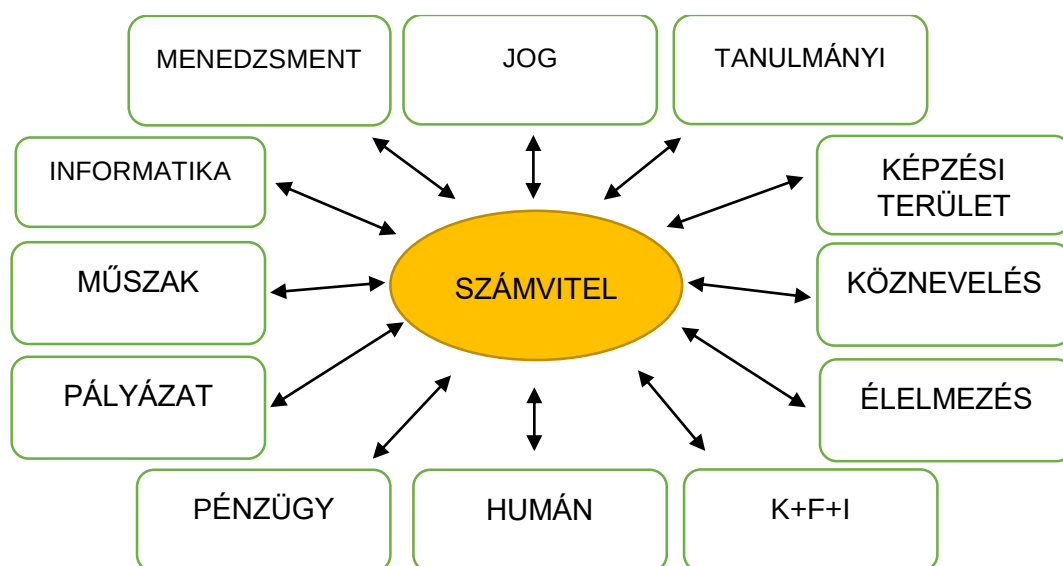
Az Egyetem számviteli rendszere nemcsak a belső működést szolgálja, hanem a jogszabályi követelményeknek is megfelel. A rendszer működtetése és továbbfejlesztése során a humán erőforrás és egy modern számviteli információs rendszer kulcsfontosságú szerepet játszanak, figyelembe véve a jogszabályi és szakmai előírásokat.

A cél az, hogy az Egyetem gazdálkodása átlátható legyen, és a vezetés számára elérhető legyen minden szükséges információ a hatékony döntéshozatalhoz.

A számviteli információs rendszer felépítése



A számvitel kapcsolata más területekkel



- j) támogatási program keretében végleges jelleggel felhasznált összegek támogatásonként (Civil tv. 29. § (4))

A beszámolási időszakban az Egyetem által végleges jelleggel elszámolt támogatásokat jelen kiegészítő melléklet C. 2. d) pontja tartalmazza.

- k) főbb tevékenységek és programok (Civil tv. 29. § (5))

A beszámolási időszakban az Egyetem működése keretében végzett főbb tevékenységeinek és programjainak bemutatását az A. I. 2.6. pontja tartalmazza.

- l) kapcsolt felekkel lebonyolított, nem szokásos ügyletek

A beszámolási időszakban az Egyetemnek kapcsolt felekkel lebonyolított, nem szokásos ügyletei nem voltak.

- m) mérlegen kívüli tételek (Szt. 90. § 4 a))

A mérlegen kívüli tételek között szerepel egy végrehajtási eljárás, melyet még 2022-ben közjegyzői fizetési meghagyás kibocsátása iránti kérelem benyújtásával indított el az Egyetem egy adós ellen (1.427 eFt), amelynek az adós ellentmondott, így az eljárás perré alakult. 2023-ban a bírósági meghagyás jogerősség vált, amely alapján az Egyetem megindította a végrehajtási eljárást.

Mérlegen kívüli kötelezettségek között a 0. számlaosztályban kerültek könyvelésre azok a vállalkozási szerződésből származó vállalt kötelezettségek, amelyek a mérleg fordulónapján fennálltak, azonban mérlegtételenkénti szerepeltetése jövőbeni eseménytől függ, ezért bekövetkezése bizonytalan:

- LAKI Épületszobrász Zrt. nettó 295.000.000 Ft+áfa
Szerződés tárgya: épületek és azok környezetének állagmegóvási, karbantartási, javítási-építészeti, épületgépészeti és elektromos szerelési munkái
- DENCO Klimatechnikai Szolgáltató és Kereskedelmi Kft. 288.955.852 Ft+áfa
Szerződés tárgya: építőipari kivitelezési tevékenység, építési-szerelési és egyéb munkák.