

Pályázat

gazdasági főigazgatói

munkakör betöltésére

A Magyar Táncművészeti Egyetemért Alapítvány pályázatot hirdet a Munka Törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvényben (a továbbiakban: Mt.) meghatározottak alapján a Magyar Táncművészeti Egyetem (a továbbiakban: Egyetem) gazdasági főigazgatói álláshelyének munkaviszony keretében történő betöltésére.

Munkáltató: Magyar Táncművészeti Egyetemért Alapítvány

Közvetlen munkairányítási jogok gyakorlója: az Egyetem rektora

Munkakör: gazdasági főigazgató (Magyar Táncművészeti Egyetem), az Mt. 208. § (1) bekezdése szerinti vezető állású munkavállaló

A jogviszony időtartama: 5 éves határozott idő

A munkakör betölthetőségének kezdő napja várhatóan: A megbízási jogkör gyakorlója döntését követően azonnal.

A gazdasági főigazgató feladata: az Egyetem működésével összefüggő gazdasági, pénzügyi és számviteli rendszer stratégiájának kialakítása, valamint működtetése a mindenkor hatályos jogszabályok figyelembevételével, teljes munkaidőben történő munkavégzés keretében.

A munkakörbe tartozó, illetve a vezetői megbízással járó lényeges feladatok:

A gazdasági szervezet irányítása, ezen belül:

- a) irányítja és ellenőrzi az Egyetem Gazdasági és Humánpolitikai Igazgatóságát, Campus Igazgatóságát, Pályázati Igazgatóságát,
- b) kapcsolatot tart gazdasági ügyekben a rektorral, a fenntartóval és az Egyetem Felügyelő Bizottságával,
- c) gazdasági intézkedéseket hoz,
- d) felelős a tervezéssel, a felhasználással, a költségvetés módosításával, a munkaerő-gazdálkodással, a pénzkezeléssel, a könyvvezetéssel és a beszámolási kötelezettséggel, az adatszolgáltatással kapcsolatos összefoglaló és a saját szervezetére kiterjedő feladatok jogszabályokban leírtak betartatásáért,
- e) felügyeli az intézmény gazdálkodását, gazdasági ügyvitelét és ellátását,
- f) felügyeli az intézmény szakmai szervezeti egységeiben az azok rendelkezésére bocsátott pénzeszközökkel és vagyontárgyakkal való gazdálkodását, ahhoz iránymutatást ad, megszervezi ezen feladatokkal kapcsolatos ellenőrzést,
- g) rendszeresen tájékoztatja az intézmény vezetőit, vezető testületeit, a fenntartót a költségvetés teljesítésének állásáról, az intézmény gazdasági helyzetéről,
- h) elkészíti az intézmény költségvetési javaslatát, felügyeli a költségvetés végrehajtását, előterjeszti az éves költségvetési beszámolót,

- i) gyakorolja az ellenjegyzés jogkörét, valamint meghatározott körben a kötelezettségvállalási és utalványozási jogot az Egyetem mindenkor hatályos, irányadó belső szabályzata alapján,
- j) gyakorolja a közvetlen munkairányítási jogokat az Egyetem Gazdasági és Humánpolitikai Igazgatóságának állománya felett,
- k) gondoskodik az Egyetem vagyonának nyilvántartásával, megőrzésével és hasznosításával kapcsolatos feladatok ellátásáról.

Munkabér: a gazdasági főigazgató munkabére az Mt.-ben meghatározottak szerint az Egyetem költségvetésének figyelembevételével differenciáltan kerül megállapításra.

Pályázati feltételek:

- a) szakirányú felsőfokú iskolai végzettség [e vonatkozásban a közgazdasági (pénzügyi) felsőoktatásban alapképzésben szerzhető képesítéseket kell irányadónak tekinteni], vagy felsőfokú iskolai végzettség és emellett mérlegképes könyvelői vagy ezzel egyenértékű szakképesítés, valamint
- b) felsőoktatási intézménynél szerzett legalább kétéves vagy művészeti, kulturális intézménynél szerzett legalább ötéves vezetői gyakorlat,
- c) szerepelnie kell az Szt. 151. § (3) bekezdése szerinti nyilvántartásban, és rendelkeznie kell a tevékenység ellátására jogosító engedéllyel, kivéve, ha az Szt. 150. § (1) és (2) bekezdése szerinti feladatokat ellátó, a gazdasági vezető irányítása alatt álló alkalmazottak közül legalább egy rendelkezik az (1) bekezdés szerinti szakképesítéssel, szerepel az Szt. 151. § (3) bekezdése szerinti nyilvántartásban és rendelkezik a tevékenység ellátására jogosító engedéllyel.

Valamint:

- a) büntetlen előélet,
- b) cselekvőképesség.

A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:

- a) végzettséget igazoló okiratok másolatai,
- b) a pályázati feltételként előírt vezetői beosztásban szerzett gyakorlat igazolása [vezetői gyakorlatként vezetői vagy magasabb vezetői (közép- vagy felsővezetői) gyakorlat egyaránt elfogadható, amely a vezetői beosztásra, valamint időtartamra történő hivatkozással kiadott munkáltatói igazolás hiteles másolatával igazolható],
- c) a pályázó személy adatait tartalmazó részletes, fényképes, önéletrajz,
- d) motivációs levél,
- e) az intézmény gazdasági vezetésére, fejlesztésére vonatkozó program,
- f) 3 hónapnál nem régebbi hatósági erkölcsi bizonyítvány,
- g) hozzájáruló nyilatkozat a pályázati anyagban foglalt személyes adatok kezeléséhez,
- h) nyilatkozat, hogy hozzájárul-e a teljes pályázati anyagának a véleményezők és a döntéshozók részére történő sokszorosításához, továbbításához,
- i) nyilatkozat, hogy hozzájárul-e pályázatának testületi ülésen történő tárgyalásához.

A pályázat elbírálásánál előnyt jelent:

- a) egyéb munkáltatónál szerzett legalább 5 éves vezetői gyakorlat,
- b) közbeszerzési eljárásokra vonatkozó képzettség, illetve gyakorlat,
- c) széleskörű informatikai ismeretek,
- d) szervezetépítési tapasztalat,

- e) felsőoktatásban szerzett tapasztalat,
- f) vállalatirányítási rendszerek bevezetésében szerzett tapasztalat,
- g) legalább középfokú államilag elismert angol, vagy német nyelvű nyelvvizsga.

A pályázat benyújtásának határideje: a megjelenést követő 45 nap.

A pályázati kiírás közzétételének helye: Egyetem honlapja

A pályázat benyújtásának módja: a pályázatokat két – azonos szövegű és mellékletű – példányban, zárt borítékban kell benyújtani, **postai úton** a Magyar Táncművészeti Egyetemért Alapítvány 1145 Budapest, Columbus utca. 87-89. alatti címére, vagy **személyesen** a Magyar Táncművészeti Egyetemért Alapítvány székhelyén (1145 Budapest, Columbus utca 87-89.) Kraus Györgyi részére.

A borítékon az alábbiakat kérjük feltüntetni: „Magyar Táncművészeti Egyetem gazdasági főigazgatói pályázat”.

A pályázattal kapcsolatban érdeklődni lehet az kraus.gyorgyi@mte.eu e-mail címen, vagy a +36 1 273 3442-es telefonszámon.

A pályázat elbírálásának rendje és módja: a pályázatot a Magyar Táncművészeti Egyetemért Alapítvány kuratóriuma bírálja el az Egyetem rektorának véleménye figyelembevételével.

A pályázat elbírálásának határideje: a pályázat benyújtási határidejét követő első testületi ülés.

Sikertelen pályázat esetén a pályázó személyes adatai törlésre, és amennyiben a pályázó az általa benyújtott, személyes adatokat tartalmazó adathordozókat a pályázat elbírálási határidejétől számított 3 hónapon belül nem veszi át, azok megsemmisítésre kerülnek.

Magyar Táncművészeti Egyetemért Alapítvány